



# COMUNE DI AFRAGOLA

## Città Metropolitana di Napoli

**Ai Dirigenti**  
**Ing. Domenico Maiello**  
**Dott. Michele Orlando**  
**Ing. Nunzio Boccia**  
**D.ssa M. Pedalino**  
**Dott. Marco Chiauzzi**  
**e p.c. al Sindaco**  
**Prof. A. Pannone**  
**Al Segretario Generale**  
**Avv. M.N. Anastasio**  
**LORO SEDI**

### **Oggetto: Nota su Utilizzo improprio Protocollo Riservato**

Il protocollo informatico è strumento del sistema di gestione dei flussi documentali. Attraverso l'integrazione con le procedure di gestione dei procedimenti amministrativi, di accesso agli atti ed alle informazioni e di archiviazione dei documenti, realizza condizioni operative per il miglioramento del flusso informativo e documentale all'interno dell'Ente, anche ai fini di snellimento e trasparenza dell'azione amministrativa.

Sono previste particolari forme di riservatezza per la registrazione e l'accesso al protocollo unico per le seguenti ipotesi:

- a. documenti legati a vicende di persone o a fatti privati o particolari;
- b. documenti di carattere politico e di indirizzo che, se resi noti, possano ostacolare il raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- c. documenti dalla cui conoscenza, anche da parte del personale dell'ente, possa derivare pregiudizio a terzi o al buon andamento dell'attività amministrativa;
- d. documenti riguardanti i dati sensibili di cui all'art. 22 della legge 675/96 e relativi all'ordine pubblico e la prevenzione e repressione dei reati.

Tanto premesso, si è constatato da parte di alcuni dipendenti dell'Ente un utilizzo improprio e continuativo del protocollo riservato, in assenza di qualsiasi motivazione giuridica, che di fatto rende non facilmente accessibile e visibile l'atto protocollato, da parte di chi è tenuto al controllo e gestione dello stesso.

Pertanto, alla luce di quanto innanzi indicato e nel segno della massima trasparenza cui deve essere improntata l'azione della pubblica amministrazione, ed al fine di prevenire ogni abuso, si invitano le SS.LL. a vigilare sul corretto utilizzo del protocollo informatico da parte del personale dipendente assegnato al proprio settore, rammentando che tali comportamenti possono avere anche una valenza sul piano disciplinare.

Certa di una fattiva collaborazione, si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente

D.ssa Alessandra Iroso

Firma autografa omessa ai sensi del D.Lgs 39/93