

Settore Transizione al Digitale e Servizi Informatici

Gestione di ogni aspetto relativo alla gestione Informatica del Comune , in particolare della struttura hardware e di rete e della gestione di software e servizi esterni

Ufficio Servizi Informatici - Centro Servizi presso Prolungamento via Calvanese - Afragola (NA)

Email: servizi.informatici@comune.afragola.na.it

Recapito: 0818529232

Responsabile: Ing. Giuliano Gugliara

Gli interessati possono fruire dei servizi attraverso il sistema di servizi online preposti, mediante form di assistenza online o, relativamente alle operazioni da effettuare, mediante email o contatto telefonico

procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione: su accettazione Fatture Elettroniche

Tempo: 15 giorni da ricezione fattura

strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli

Riferimento: Avvocatura

link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione

<https://spid.comune.afragola.na.it/kweb/sito/afragola/servizi>

modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento

Vedi Settore Finanziario

Iban di riferimento: IT67I0306939693100000046003

nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale

Dr.ssa Alessandra Iroso

atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni

I Servizi erogati che prevedono autenticazione vengono gestiti tramite SPID , ogni Workflow informatizzato prevede la compilazione di pdf precompilati editabili, disponibili sul sistema informatico

uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze

Ufficio Servizi Informatici

Lun: 9:00 - 15:00

Mar: 9:00 - 17:00

Mer: 9:00 - 15:00

Gio: 9:00 - 17:00

Ven: 9:00 - 14:00