



N° PAP-04578-2024

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 16/12/2024 al 31/12/2024

L'incaricato della pubblicazione
GIUSEPPINA STENDARDO

Comune di Afragola

Città metropolitana di Napoli

AREA: SERVIZIO AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE RCG N° 2327/2024 DEL 16/12/2024

N° DetSet 326/2024 del 11/12/2024

Dirigente: ALESSANDRA IROSO

OGGETTO: Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 comma 1 D.Lgs. n. 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. "ISTRUTTORE INFORMATICO" Approvazione Verbale Commissione esaminatrice e Assunzione in servizio

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 2327/2024, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Afragola, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

Oggetto: Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 comma 1 D.Lgs. n. 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. “ISTRUTTORE INFORMATICO” Approvazione Verbale Commissione esaminatrice e Assunzione in servizio

Relazione istruttoria e proposta di determinazione

Premesso che con determinazione n.1267/2024 del 25/07/2024 veniva approvato l'avviso di mobilità volontaria esterna ex art. 30 comma 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n°165 e ss.mm.ii., per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Informatico

Dato atto che:

- con determinazione dirigenziale n.1756/2024 del 08/10/2024 si è preso atto che, alla scadenza del termine perentorio previsto per la presentazione delle istanze, risultavano pervenute 3 domande di partecipazione e che, esaminati i requisiti richiesti, veniva ammessa una sola domanda di partecipazione

- Con medesima determinazione dirigenziale n. 1756/2024 si procedeva a nominare i componenti della Commissione Esaminatrice

Preso atto che il Presidente della Commissione Esaminatrice, concluse le operazioni di selezione, ha trasmesso al Rup i verbali dei colloqui effettuati dai candidati ammessi, quivi allegati

Per tutto quanto sopra si propone di

D E T E R M I N A R E

- 1) di considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) di approvare il verbale del 5 Dicembre 2024, trasmesso dalla commissione giudicatrice, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.
- 3) Procedere, con decorrenza 30/12/2024, all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato del Sig. Bernelli Raffaele, risultato vincitore della procedura di mobilità volontaria, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro
- 4) Dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura finanziaria nel Bilancio di previsione 2024/2026, dando atto che per gli anni successivi la spesa sarà automaticamente imputata nei conti previsti per la spesa del personale

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo di cui all'art. 147Bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in

ordine a regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore

Di trasmettere la presente determinazione al Comune di Sarno, quale Amministrazione di appartenenza del suindicato dipendente.

Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni e sul sito internet del Comune di Afragola Sez. Concorsi

Allegati: verbale del 05/12/2024

Il Responsabile del Procedimento

D.ssa Rosa Cuccurese

Documento di Consultazione

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

- 1. l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;**
- 2. Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;**
- 3. L'art.183 del T.U.E.L. e gli art.42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;**
- 4. L'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.**

DETERMINA

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;**
- dare atto che la presente determina:**
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;**
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi**

IL DIRIGENTE

Dott. ssa A.Iroso



COMUNE DI AFRAGOLA
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
SETTORE RISORSE UMANE

Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 comma 1 D.Lgs. n. 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE INFORMATICO".

VERBALE

Il giorno 05 del mese di Dicembre dell'anno 2024 alle ore 11:30, presso la Casa Comunale, si è proceduto all'insediamento della Commissione di concorso, regolarmente costituita con determinazione n° 01756/2024 del 08/10/2024 così composta:

D.ssa Alessandra Iroso – Dirigente – Presidente

Ing. Giuliano Gugliara- Funzionario– Componente

D.ssa Rosa Cuccurese – Funzionario - Componente

per la selezione del candidato ammesso a sostenere il colloquio di mobilità esterna, ai sensi dell'art.30 del D. Lgs. 165/01, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di "Istruttore Informatico"

Preso atto che:

- con determinazione dirigenziale n. 1267/2024 del 25/07/2024 veniva approvato il relativo avviso di mobilità volontaria esterna ex art. 30 comma 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n°165 e ss.mm.ii.
- l'avviso è stato pubblicato sul portale INPA in data 26/07/2024 e che il termine ultimo di presentazione delle domande è stato il giorno 25/08/2024;
- Con determinazione n. 01756/2024 del 08/10/2024 si è preso atto che, alla scadenza del termine perentorio previsto per la presentazione delle istanze, risultavano pervenute 3 domande di partecipazione e che, esaminati i requisiti richiesti, veniva ammessa una domanda di partecipazione;
- con Pec del 15/11/2024 il candidato ammesso è stato convocato per la data odierna.

LA COMMISSIONE

preliminarmente dichiara l'inesistenza di rapporto di parentela o di affinità entro il quarto grado dei suoi componenti con il candidato ammesso, così come prescritto dal vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

Come stabilito dall'avviso, la Commissione valuta il colloquio tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

- a - preparazione professionale specifica;
- b - grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;

c - conoscenze di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro

Rileva che per la suindicata valutazione ha a disposizione n. 30 punti, così come indicato e disciplinato dall'art. 169 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi che sono distinti come segue:

Colloquio punti 20

Titoli punti 10 per titoli di studio, di servizio e titoli vari, così ripartiti:

- n. 3,5 punti per titoli di studio
- n. 3,5 punti per titoli di servizio
- n. 3,0 punti per titoli vari

Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno al colloquio un punteggio inferiore a 14/20.

La Commissione così riunita constata la presenza del candidato ammesso alla selezione, Sig. Bernelli Raffaele, identificato con documento di riconoscimento agli atti d'Ufficio e dà inizio al colloquio.

Al termine dell'esame la Commissione si riunisce in seduta riservata e decide il seguente voto:

Bernelli Raffaele: 15/20 (quindici/ventesimi). Pertanto, il candidato risulta idoneo

Alle ore 12.00 si conclude il colloquio e la Commissione provvede a valutare i titoli posseduti dal candidato come di seguito indicato:

TITOLI DI STUDIO	TITOLI DI SERVIZIO	TITOLI VARI	COLLOQUIO	TOTALE
Diploma Istituto Tecnico Informatico Voto: 65/100 punti: 0,70	0,40	1,00	15	17,10

Alle ore 12.10 si concludono le operazioni

Letto confermato e sottoscritto.

Il Presidente (D.ssa Alessandra Iroso)

Il Componente (Ing. Giuliano Gugliara)

Il Componente (D.ssa Rosa Cuccurese)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 326/2024 del 11/12/2024, avente oggetto:

Procedura di mobilità volontaria ex art. 30 comma 1 D.Lgs. n. 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. "ISTRUTTORE INFORMATICO" Approvazione Verbale Commissione esaminatrice e Assunzione in servizio

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Mac ro	Cap	Art	Tipo	N. Pr	Anno Pr	N°	Anno
	assunzione full-time	€ 1,00										sf	2024

Totale Importo: € 1,00

Parere Impegno: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Il presente "Visto di regolarità contabile" è controfirmato dalla P.O. del Servizio di Settore

F.to P.O.

La cui firma autografa apposta su copia cartacea è conservata agli atti di questo ufficio