



N° PAP-02631-2024

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 25/07/2024 al 09/08/2024

L'incaricato della pubblicazione
MARIA ROSARIA SANTONE

Comune di Afragola

Città metropolitana di Napoli

AREA: SERVIZIO AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE RCG N° 1265/2024 DEL 25/07/2024

N° DetSet 195/2024 del 25/07/2024

Dirigente: ALESSANDRA IROSO

OGGETTO: Formazione del personale dipendente al "Modulo messi". Impegno di spesa in favore della società Publisys S.p.A. CIG B294156F1B

CIG: B294156F1B

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 1265/2024, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Afragola, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato



Firma di
MARIA ROSARIA
SANTONE
25/07/2024 16:50:02

Formazione del personale dipendente al “Modulo messi”. Impegno di spesa in favore della società Publisys S.p.A. CIG B294156F1B.

RELAZIONE ISTRUTTORIA E PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Premesso che

- la formazione ed il costante aggiornamento professionale dei dipendenti costituisce uno dei principali strumenti per migliorare la funzionalità e l'efficienza delle Pubbliche Amministrazioni;

- la formazione è elemento essenziale in un Ente Pubblico soprattutto per il personale impiegato in attività di rilievo considerata la continua evoluzione ed i costanti cambiamenti, in particolare per l'impatto determinato dal processo di digitalizzazione della P.A.;

-il processo di digitalizzazione della P.A. comporta la profonda evoluzione della figura del messo notificatore ed il contestuale coinvolgimento degli uffici che adottano gli atti nella notificazione a mezzo pec;

Preso atto che il programma in dotazione dell'Ente è stato implementato con il “Modulo messi”, si rende necessaria la formazione dei dipendenti preposti all'ufficio messi;

Vista la proposta di formazione prot. 2959/2024 del 20.06.2024 che si allega (all. 1) presentata dalla società Publisys S.p.A. – C.F. 00975860768 con sede legale in Tito (PZ) – alla C.da Santa Loja, 85050, di €. 1.200,00 esente Iva per n. 3 gg. lavorativi di formazione (5 ore ciascuno) ;

Visto

l' art. 50 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che disciplina le procedure sotto soglia;

l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

l'art. 28 del D.Lgs. 36/2023, in materia di Amministrazione trasparente;

Dato atto che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle

prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, co. 130 della L. 30/12/2018, n. 145, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 € non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Considerato che il valore del presente affidamento risulta essere inferiore ad €. 5.000, IVA esclusa;

Ritenuto pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Constatato che in conformità a quanto previsto dall'art. 49, co. 6 del D. Lgs. 36/2023, non si rende necessario applicare il principio di rotazione poiché trattasi di appalto di valore inferiore ad € 5.000;

Dato atto, altresì che viene utilizzato il software già in dotazione dell'Ente;

le giornate di formazione saranno programmate dal Dirigente del Servizio dal mese di settembre 2024 e comunicate alla società Publisys;

Rilevato che l'art. 17 comma 1 del D. Lgs n. 36/2023 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti debbano provvedere all'assunzione di apposita decisione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

l'art. 17 comma 2 del D.Lgs n. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti a contrarre;

Atteso che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): B294156F1B;

Considerato che, il Responsabile del Procedimento è l' Avv. Giuseppina Stendardo, ai sensi dell'art. 4 della legge 241/90;

ai sensi dell'art. 53 e 117 del D.Lgs. 36/2023, in relazione della scarsa rilevanza economica dell'affidamento, non si richiede la garanzia definitiva;

l'operatore economico è in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, come attestato dal DURC allegato;

VISTI

- lo Statuto comunale;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;
- la delibera di Consiglio comunale n. 23/2024 del 16.04.2024 di approvazione del bilancio di previsione 2024 - 2026 e dei suoi allegati;

Per tutto quanto sopra indicato, si propone di

Determinare

- 1. Approvare** la relazione istruttoria e la proposta di determinazione che qui si intende integralmente trascritta, e convertirla in propria Determinazione Dirigenziale;
- 2.** affidare per le motivazioni espresse, alla società Publisys S.p.A., C.F. 00975860768 con sede legale in Tito (PZ) - alla C.da Santa Loja, 85050 la formazione del personale dipendente al "*Modulo messi*", per la durata

di n. 3 gg. lavorativi (5 ore ciascuno) al costo complessivo di €. 1.200,00 esente Iva;

3. **impegnare** ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 del D.Lgs. 118/2011, la spesa complessiva di euro €. 1.200,00 esente Iva sul cap. 76/10 del bilancio di esercizio;
4. **di dare atto che** non sussistono condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi, neanche potenziale come previsto dall'art. 42 del D. Lgvo 50/2016, dalla normativa in materia di prevenzione della corruzione, di garanzia della trasparenza;
5. **di disporre** che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo ai fini della generale conoscenza;
6. **dare atto** che il Rup della procedura in argomento è l'Avv. Giuseppina Stendardo;
7. **dare atto** che dovranno essere assolti gli adempimenti in ordine alla pubblicazione del presente provvedimento ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e che ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e dall'art. 1 comma 9 lett. e) della legge 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento;
8. **di dare atto** che la somma di € 1200,00 esente IVA imputata sul cap. di uscita n. 76/10 del corrente bilancio di esercizio, trova giustificazione in relazione al seguente cronoprogramma di spesa, che con la presente determinazione si va ad approvare sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (*Armonizzazione sistemi contabili*) e del DPCM 28/12/11:

ANNO DI IMPUTAZIONE (SCADENZA - ESIGIBILITA' DELLA PRESTAZIONE)			
2023	2024	2025	2026
	1.200,00		

9. **di dare atto, altresì**, che l'importo previsto sarà liquidato, previa verifica da parte di quest'Ufficio e presentazione di regolare Fattura.

Il Rup

Avv. Giuseppina Stendardo

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritte, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto;

Visti

- l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio ed al comma 2 disciplina la relativa competenza per l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- Lo Statuto Comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- L'art.183 del T.U.E.L. e gli articoli 49 e seguenti del vigente Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- L'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

DETERMINA

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;
- dare atto che la presente determina:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi.

Il Dirigente

Avv. Alessandra Iroso





Spett.le
Comune di Afragola
P.zza Municipio, 1
80021 AFRAGOLA

Alla c.a. Ing. Giugliano Gugliara

PEC: protocollo@pec.comune.afragola.na.it;

Rif. GE/dc

Tito, 20/06/2024

Oggetto: offerta per attività di formazione modulo Messi.

In riferimento alla Vs. gentile richiesta, la presente per sottoporre alla Vs. cortese attenzione la ns. migliore offerta per l'attività di formazione al personale dell'Ente sul Modulo Messi.

- **Attività di formazione** su **Modulo Messi** da erogare personale dell'Ente – durata n. 3gg/u (5 ore ciascuna) al costo gg/u di € 400,00 IVA esente

Importo complessivo

€ 1.200,00 IVA esente

CONDIZIONI PARTICOLARI DI VENDITA

- **Fatturazione:** La Publisys S.p.A. emetterà fattura con cadenza trimestrale in base alle attività effettivamente erogate.
- **IVA:** i prezzi indicati s'intendono IVA esente ai sensi della L. 537/93
- **Validità offerta:** 90 gg. dalla data della presente.
- Eventuali interventi richiesti in eccedenza rispetto a quanto previsto saranno fatturati al parametro di Euro 400,00 IVA esente compresi eventuali gli oneri di diaria e trasferta.
- Le condizioni generali di fornitura sono riportate nell'allegato A) CONDIZIONI GENERALI PER LA FORNITURA DI BENI E L'EROGAZIONE DI SERVIZI che s'intendono parte integrante della presente offerta.

Sede legale:
TITO – POTENZA
85050 - C.da Santa Loja
Tel 0971 476311
Fax 0971 651238

POTENZA
85100 - Via della Chimica, 115
Tel 0971 476311
Fax 0971 651238

TELESE TERME (BN)
82037 - Via Vomero, 3
Tel 0824903404

MILANO
20121 - Via Boschetti, 1
Tel 02 29017449



Vi evidenziamo che siamo presenti sul **Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione MEPA – CONSIP**.

Restiamo a Vostra disposizione per qualsiasi chiarimento e cogliamo l'occasione per porgere i ns. distinti saluti.

Publisyys S.p.A.
L'Amministratore Delegato
Dr. Giannemilio Luigi Esposito

Spazio riservato all'Ente per accettazione

Si richiede la fornitura di cui sopra alle condizioni riportate sul presente preventivo e si indicano di seguito gli estremi dell'atto di impegno.

Num. Impegno _____

CIG _____

Distinti saluti

Comune di Afragola (Firma del Dirigente)

_____, li _____

Allegato A)

CONDIZIONI GENERALI PER LA FORNITURA DI BENI E L'EROGAZIONE DI SERVIZI

1. Premessa

Le Condizioni Generali di seguito esposte costituiscono l'insieme completo delle norme che regolano i rapporti contrattuali che intercorrono tra il Fornitore e il Cliente.

2. Terminologia

Agli effetti delle presenti Condizioni Generali, i termini sotto elencati assumono il significato qui di seguito definito:

- FORNITORE – La società Publisys S.p.A. quale soggetto erogatore del servizio in oggetto.
- CLIENTE – Il soggetto che acquisisce e/o utilizza i servizi in oggetto alle Condizioni Generali di seguito riportate.

3. Durata

La durata è stabilita nell'offerta commerciale di cui questo documento costituisce parte integrante e sostanziale.

4. Erogazione del servizio

Tutti i servizi proposti nell'offerta saranno erogati durante il normale orario di lavoro in vigore per il personale tecnico della Publisys S.p.A.: 8.30 - 13.30 e 15.00 - 18.00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato, fatta eccezione per quanto diversamente previsto nell'offerta commerciale.

5. Pagamento

Il pagamento dei corrispettivi dovuti in forza dei contratti stipulati in base alle presenti Condizioni Generali, deve essere effettuato entro e non oltre 60 (sessanta) giorni dalla data di emissione della relativa fattura, le cui tempistiche sono definite nell'offerta commerciale.

I prezzi indicati si intendono al netto di ogni imposta o tassa.

I pagamenti dovuti non potranno essere sospesi o ritardati per nessun motivo. In caso di ritardo nei pagamenti, rispetto ai termini sopra indicati, saranno dovuti gli interessi moratori al tasso ufficiale di sconto della Banca D'Italia maggiorato di tre punti.

Il canone si intende adeguato anno per anno sulla base delle variazioni dell'Indice ISTAT (il canone sarà dato dal corrispettivo pagato nell'anno precedente più l'aumento ISTAT maturato nell'anno corrente).

6. Sospensione del servizio

Il Fornitore si riserva la facoltà di sospendere il Servizio, in seguito ad un preavviso inviato con lettera di raccomandata o tramite PEC, nel caso in cui:

- il Cliente si renda inadempiente o violi anche una soltanto delle disposizioni contenute nel Contratto;
- vi siano fondate ragioni per ritenere che il Servizio sia utilizzato da Terzi non autorizzati;
- per il mancato pagamento delle somme dovute alla scadenza stabilita;
- modifiche, interventi e/o manutenzioni ordinarie e/o straordinarie effettuati dal Cliente e non autorizzate dal Fornitore.

Resta inteso che, il suddetto periodo di sospensione non potrà essere in nessun caso recuperato o rimborsato.

In qualsiasi caso di sospensione del Servizio, imputabile al Cliente resta impregiudicata l'eventuale azione di Publisys S.p.A. per il risarcimento del danno.

7. Diritti di esclusiva

Il Cliente si impegna a rispettare i diritti di proprietà industriale e intellettuale, inerenti i prodotti hardware e software, conformemente alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 518/2012 s.m.i.

Il Cliente mantiene la proprietà delle informazioni che immette nei sistemi e di ogni altro diritto connesso.

8. Responsabilità

Il Cliente autorizza espressamente il personale della Publisys S.p.A. ad accedere ai propri archivi informatici, mediante strumenti telematici, al fine di espletare il servizio di assistenza telematica.

Il Cliente riconosce e prende atto che, l'immissione delle informazioni nello spazio e la conseguente diffusione delle stesse nella rete internet, mediante i Servizi di Publisys S.p.A., sono eseguite esclusivamente a proprio rischio. È espressamente esclusa ogni responsabilità di Publisys S.p.A. per i casi di pubblicazione non autorizzata da parte di Terzi, delle informazioni immesse dal Cliente in qualsiasi area pubblica o privata.

Il Cliente riconosce che la rete internet non è controllata da Publisys S.p.A., per questo motivo il Cliente prende atto ed accetta che alcuna responsabilità può essere imputata a Publisys S.p.A. per la trasmissione o la ricezione di informazioni illegali di qualsiasi natura.

Il Cliente accetta di manlevare Publisys S.p.A. per ogni azione di responsabilità che dovesse essere effettuata da Terzi relativamente a violazioni alle leggi nazionali o internazionali effettuate dal Cliente. Il Cliente dovrà sostenere tutti i costi, risarcimenti danni e oneri, incluse le eventuali spese legali, che dovessero scaturire da tali azioni di responsabilità e si impegna ad informare Publisys S.p.A. qualora una tale azione di responsabilità dovesse essere iniziata nei propri confronti.

Il Cliente, sollevando ora per allora Publisys S.p.A. da ogni relativa responsabilità, prende atto ed accetta che:

- l'utilizzo dei servizi forniti in collaborazione con altre infrastrutture (nazionali ed internazionali) è limitato ai confini e dalle norme stabilite dai gestori dei servizi medesimi, nonché dalle legislazioni vigenti nei Paesi che ospitano tali servizi e da quelle internazionali in materia;
- restano sempre possibili interruzioni tecniche dei servizi dovute a guasti e malfunzionamenti delle macchine e dei software, siano essi di proprietà di Publisys S.p.A. o dei suoi fornitori;
- Il backup completo dei dati resta a carico totale del cliente;
- l'effettiva velocità del collegamento Internet dipende dal grado di congestione della rete, dalla qualità della rete di accesso e

dell'impianto del Cliente, Publisys S.p.A., pertanto, non è in grado di garantire l'effettivo raggiungimento della velocità nominale.

Il Fornitore si impegna ad assicurare la migliore funzionalità del sistema, ma non assume alcuna responsabilità sia verso i propri Clienti sia verso Terzi per ritardi, cattivo funzionamento, sospensione e/o interruzione nell'erogazione del Servizio determinati da cause ad essa non imputabili, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- caso fortuito, eventi catastrofici e forza maggiore;
- manutenzione programmata;
- fatto del terzo;
- malfunzionamento o non conformità degli apparecchi di connessione di cui il Cliente si è dotato o comunque di quelli dal medesimo utilizzati;
- manomissione o interventi sui servizi o sulle apparecchiature eseguiti dal Cliente o da parte di soggetti Terzi non autorizzati da Publisys S.p.A.;
- errata utilizzazione o utilizzazione non conforme del Servizio da parte del Cliente, alle presenti Condizioni Generali o alle indicazioni contenute in offerta o comunque mancati adempimenti del Cliente.

Resta inteso che Publisys S.p.A. non fornisce alcuna garanzia, né al Cliente né a Terzi, sul fatto che il servizio si adatti perfettamente a scopi particolari.

9. Riservatezza

Il Fornitore si obbliga a mantenere riservate le informazioni relative alle attività del Cliente di cui verrà a conoscenza in relazione alla prestazione dei servizi richiesti. In particolare, Publisys S.p.A. si impegna:

- a usare la massima riservatezza e discrezione sui dati di titolarità del Cliente di cui dovesse comunque venire a conoscenza;
- a considerare strettamente riservati e, pertanto, a non divulgare e/o comunque a non rendere noti a terzi i dati personali e/o informazioni fornite in relazione all'attività svolta per conto del Cliente (intendendosi per "terzi" tutti i soggetti diversi dagli amministratori, dipendenti, collaboratori o consulenti del Cliente) a cui lo stesso fornitore potrà accedere nella misura in cui ciò sia necessario al fine di consentirgli di svolgere il servizio e le attività affidategli;
- a non diffondere o effettuare alcun annuncio e/o comunicazione al pubblico o a terzi riguardo ai dati personali o alle informazioni di cui verrà a conoscenza.

Il vincolo di riservatezza continuerà ad avere valore anche dopo la conclusione del presente contratto e, comunque, finché le informazioni riservate non diventino di pubblico dominio.

Il Fornitore si impegna ad adottare tutti i controlli atti a salvaguardare la sicurezza delle informazioni e dei dati appartenenti al Cliente, conformemente a quanto stabilito nelle procedure di certificazione UNI CEI 27001:14.

10. Esclusioni

L'assistenza hardware e software non si applica nei seguenti casi:

- a. qualora i prodotti software oggetto di assistenza vengano modificati dal Cliente o vengano incorporati in altri prodotti senza un preventivo consenso scritto della Publisys S.p.A.;
- b. qualora si tratti di guasti causati ai prodotti hardware e/o software da negligenza, incuria, dolo, tentativi da parte del Cliente o da parte di terzi di effettuare interventi di qualunque natura non di sua competenza, trascuratezza nel procurare i dispositivi ed il materiale di esercizio necessario;
- c. nei casi in cui la temperatura, l'umidità e l'aria, l'allacciamento della rete centrale o i rimanenti dispositivi elettrici sul luogo di installazione delle apparecchiature non corrispondono alle prescrizioni impartite dalla Publisys S.p.A. all'inizio della fornitura;
- d. qualora si tratti di danni, di qualsiasi natura, causati da virus informatici;
- e. riparazione di danni ai prodotti hardware e/o software, le cui cause siano estranee al controllo della Publisys S.p.A. come ad esempio: furti, incendi, inondazioni, terremoti, scioperi, serratte, guerre, sommosse, eventi straordinari, cause di forza maggiore, ecc.

Su richiesta del Cliente, il Fornitore effettuerà la manutenzione nei casi di cui ai punti precedenti, ripristinando le normali condizioni di funzionamento del Sistema e dei programmi forniti su licenza e riparando le apparecchiature hardware, alla tariffa indicata in offerta, oltre alle spese per eventuali pezzi di ricambio.

11. Trattamento dei dati personali

Le Parti si impegnano nell'esecuzione di tutte le attività connesse che possono comportare il trattamento dei Dati Personali, ad agire in conformità con la normativa in materia di protezione dei Dati Personali applicabile (in particolare il Regolamento UE 2016/679 c.d. "GDPR"), osservando misure organizzative e tecniche adeguate, nonché idonee a garantire la sicurezza delle informazioni relative all'attività del Cliente sotto l'aspetto della riservatezza, disponibilità e riservatezza dei Dati Personali trattati, atte a prevenire rischi di distruzione, perdita o alterazione, anche accidentale, di dati e documenti.

Publisys S.p.A., in particolare, conferma ed è in grado di dimostrare di aver messo in atto adeguate misure di sicurezza per proteggere i Dati Personali eventualmente trattati, ivi comprese le predette misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la protezione da qualsiasi trattamento non autorizzato o illegale nonché dalla perdita, dalla distruzione o dal danneggiamento, in modo accidentale, dei Dati Personali.

I dati potranno essere trattati esclusivamente nella misura strettamente necessaria all'attività da compiere per l'esecuzione dei servizi erogati, in relazione ai quali Publisys S.p.A. agisce in qualità di Responsabile esterno del trattamento (ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento UE 2016/679), come da "Accordo sulla Protezione dei Dati" allegato al presente contratto. A tal proposito, il Fornitore dichiara sin d'ora che osserverà con scrupolosa attenzione le istruzioni contenute nel relativo accordo di designazione.

Publisys S.p.A., alla cessazione del presente affidamento, dovrà interrompere ogni operazione di trattamento e, su indicazione del Cliente e previa restituzione di eventuali dati e documenti di titolarità dello stesso, dovrà procedere alla cancellazione o trasformazione in forma anonima dei dati personali.

12. Oneri fiscali

Qualunque onere fiscale derivante dall'esecuzione del Contratto, comprese eventuali imposte per attività pubblicitaria, sono a carico del Cliente.

13. Foro competente

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere relativamente all'interpretazione, all'esecuzione e/o risoluzione dei contratti a cui si applicano le presenti Condizioni Generali di contratto, sarà esclusivamente competente il Foro di Potenza.

Documento di Consultazione

Designazione a Responsabile del Trattamento ex art. 28 Regolamento n. 679/2016

Clausole contrattuali per la protezione dei dati

tra

Comune di AFRAGOLA, con sede alla _____ (di seguito anche l'“**Comune**” o il “**Titolare**”), in qualità di Titolare del trattamento ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “**GDPR**”) e rappresentato da _____ in qualità di _____, il quale agisce esclusivamente in nome e per conto e nell'interesse dell'Ente che rappresenta, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge,

e

Publisys S.p.A., con sede legale in C.da Santa Loja - 85050 Tito (PZ), all'uopo rappresentata da Provenziale Michele (di seguito “**Responsabile**” o “**Fornitore**”)

PREMESSO CHE

- a) il COMUNE e il Fornitore hanno sottoscritto un contratto per il servizio di licenza d'uso sul software applicativo denominato “Urbe Gestione Demografici: Anagrafe, Stato Civile, Elettorale”
- b) ai fini dell'esecuzione di detto Contratto il Fornitore dovrà effettuare operazioni di trattamento dei Dati Personali per conto del Titolare;
- c) il Titolare, per regolamentare il rapporto ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 2016/679, intende designare il Fornitore quale Responsabile del trattamento ed il Fornitore intende accettare tale atto giuridico;
- d) il Fornitore possiede i requisiti tecnici per garantire un adeguato livello di sicurezza, in proporzione alla tipologia e alla quantità dei dati personali trattati dal Titolare del trattamento.

Tutto ciò premesso, il COMUNE, in qualità di Titolare del trattamento, nomina il Fornitore quale Responsabile del trattamento, i cui compiti sono indicati nell'allegato II.

Tra le Parti si stipulano le seguenti clausole contrattuali tipo per la protezione dei dati.

SEZIONE I

Clausola 1 - Scopo e ambito di applicazione

1.1 Scopo delle presenti clausole contrattuali tipo (di seguito «clausole») è garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

1.2 Il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento di cui all'allegato I hanno accettato le presenti clausole al fine di garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del regolamento (UE) 2016/679.

1.3 Le presenti clausole si applicano al trattamento dei dati personali specificato all'allegato II.

1.4 Gli allegati da I a IV costituiscono parte integrante delle clausole.

1.5 Le presenti clausole lasciano impregiudicati gli obblighi cui è soggetto il titolare del trattamento a norma del regolamento (UE) 2016/679.

1.6 Le presenti clausole non garantiscono, di per sé, il rispetto degli obblighi connessi ai trasferimenti internazionali conformemente al capo V del regolamento (UE) 2016/679.

Clausola 2 - Invariabilità delle clausole

2.1 Le parti si impegnano a non modificare le clausole se non per aggiungere o aggiornare informazioni negli allegati.

2.2 Ciò non impedisce alle parti di includere le clausole contrattuali tipo stabilite nelle presenti clausole in un contratto più ampio o di aggiungere altre clausole o garanzie supplementari, purché queste non contraddicano, direttamente o indirettamente, le presenti clausole o ledano i diritti o le libertà fondamentali degli interessati.

Clausola 3 - Interpretazione

3.1 Quando le presenti clausole utilizzano i termini definiti nel regolamento (UE) 2016/679, tali termini hanno lo stesso significato di cui al regolamento interessato.

3.2 Le presenti clausole vanno lette e interpretate alla luce delle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679.

3.3 Le presenti clausole non devono essere interpretate in un senso che non sia conforme ai diritti e agli obblighi previsti dal regolamento (UE) 2016/679 o che pregiudichi i diritti o le libertà fondamentali degli interessati.

Clausola 4 - Gerarchia

4.1 In caso di contraddizione tra le presenti clausole e le disposizioni di accordi correlati, vigenti tra le parti al momento dell'accettazione delle presenti clausole, o conclusi successivamente, prevalgono le presenti clausole.

Clausola 5 — Clausola di adesione successiva

5.1 Qualunque entità che non sia parte delle presenti clausole può, con l'accordo di tutte le parti, aderire alle presenti clausole in qualunque momento, in qualità di titolare del trattamento o di responsabile del trattamento, compilando gli allegati e firmando l'allegato I.

5.2 Una volta compilati e firmati gli allegati di cui alla clausola 5.1, l'entità aderente è considerata parte delle presenti clausole e ha i diritti e gli obblighi di un titolare del trattamento o di un responsabile del trattamento, conformemente alla sua designazione nell'allegato I.

5.3 L'entità aderente non ha diritti od obblighi derivanti a norma delle presenti clausole per il periodo precedente all'adesione.

SEZIONE II OBBLIGHI DELLE PARTI

Clausola 6 - Descrizione del trattamento

6.1 I dettagli dei trattamenti, in particolare le categorie di dati personali e le finalità del trattamento per le quali i dati personali sono trattati per conto del titolare del trattamento, sono specificati nell'allegato II.

Clausola 7 - Obblighi delle parti

7.1. - Istruzioni

7.1.1. Il responsabile del trattamento tratta i dati personali soltanto su istruzione documentata del titolare del trattamento, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il responsabile del trattamento. In tal caso, il responsabile del trattamento informa il titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto lo vieti per rilevanti motivi di interesse pubblico. Il

titolare del trattamento può anche impartire istruzioni successive per tutta la durata del trattamento dei dati personali. Tali istruzioni sono sempre documentate.

7.1.2 Il responsabile del trattamento informa immediatamente il titolare del trattamento qualora, a suo parere, le istruzioni del titolare del trattamento violino il regolamento (UE) 2016/679 o le disposizioni applicabili, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati.

7.2. - Limitazione delle finalità

Il responsabile del trattamento tratta i dati personali soltanto per le finalità specifiche del trattamento di cui all'allegato II, salvo ulteriori istruzioni del titolare del trattamento.

7.3. - Durata del trattamento dei dati personali

Il responsabile del trattamento tratta i dati personali soltanto per la durata specificata nell'allegato II.

7.4. - Sicurezza del trattamento

7.4.1. Il responsabile del trattamento mette in atto almeno le misure tecniche e organizzative specificate nell'allegato III per garantire la sicurezza dei dati personali. Ciò include la protezione da ogni violazione di sicurezza che comporti accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati (violazione dei dati personali). Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, le parti tengono debitamente conto dello stato dell'arte, dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche dei rischi per gli interessati.

7.4.2 Il responsabile del trattamento concede l'accesso ai dati personali oggetto di trattamento ai membri del suo personale soltanto nella misura strettamente necessaria per l'attuazione, la gestione e il controllo del contratto. Il responsabile del trattamento garantisce che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali ricevuti si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza.

7.5. – Categorie particolari di dati trattati

Se il trattamento riguarda dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche o l'appartenenza sindacale, dati genetici o dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona («dati sensibili») o dati relativi a condanne penali e a reati («dati giudiziari»), il responsabile del trattamento applica limitazioni specifiche e/o garanzie supplementari (anche in linea con quanto disciplinato nel D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e dei provvedimenti specifici emanati dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana).

7.6. - Documentazione e rispetto

7.6.1. Le parti devono essere in grado di dimostrare il rispetto delle presenti clausole.

7.6.2 Il responsabile del trattamento risponde prontamente e adeguatamente alle richieste di informazioni del titolare del trattamento relative al trattamento dei dati conformemente alle presenti clausole.

7.6.3 Il responsabile del trattamento mette a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie a dimostrare il rispetto degli obblighi stabiliti nelle presenti clausole e che derivano direttamente dal regolamento (UE) 2016/679. Su richiesta del titolare del trattamento, il responsabile del trattamento consente e contribuisce alle attività di revisione delle attività di trattamento di cui alle presenti clausole, a intervalli ragionevoli o se vi sono indicazioni di inosservanza. Nel decidere in merito a un riesame o a un'attività di revisione, il titolare del trattamento può tenere conto delle pertinenti certificazioni in possesso del responsabile del trattamento.

7.6.4. Il titolare del trattamento può scegliere di condurre l'attività di revisione autonomamente o incaricare un revisore indipendente. Le attività di revisione possono comprendere anche ispezioni nei locali o nelle strutture fisiche del responsabile del trattamento e, se del caso, sono effettuate con un preavviso ragionevole.

7.6.5. Su richiesta, le parti mettono a disposizione della o delle autorità di controllo competenti le informazioni di cui alla presente clausola, compresi i risultati di eventuali attività di revisione.

7.7. Ricorso a sub-responsabili del trattamento

7.7.1. Il responsabile del trattamento non può subcontractare a un sub-responsabile del trattamento i trattamenti da effettuare per conto del titolare del trattamento conformemente alle presenti clausole senza la previa autorizzazione specifica scritta del titolare del trattamento. Il responsabile del trattamento presenta la richiesta di autorizzazione specifica almeno 30 giorni prima di ricorrere al sub-responsabile del trattamento in questione, unitamente alle informazioni necessarie per consentire al titolare del trattamento di decidere in merito all'autorizzazione. L'elenco dei sub-responsabili del trattamento autorizzati dal titolare del trattamento al momento della sottoscrizione del presente contratto (per i quali il responsabile viene autorizzato a subcontractare) figura nell'allegato IV. Le parti tengono aggiornato tale allegato.

7.7.2. Qualora il responsabile del trattamento ricorra a un sub-responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento (per conto del responsabile del trattamento), stipula un contratto che impone al sub-responsabile del trattamento, nella sostanza, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati imposti al responsabile del trattamento conformemente alle presenti clausole. Il responsabile del trattamento si assicura che il sub-responsabile del trattamento rispetti gli obblighi cui il responsabile del trattamento è soggetto a norma delle presenti clausole e del regolamento (UE) 2016/679.

7.7.3. Su richiesta del titolare del trattamento, il responsabile del trattamento gli fornisce copia del contratto stipulato con il sub-responsabile del trattamento e di ogni successiva modifica. Nella misura necessaria a proteggere segreti aziendali o altre informazioni riservate, compresi i dati personali, il responsabile del trattamento può espungere informazioni dal contratto prima di trasmetterne una copia.

7.7.4. Il responsabile del trattamento rimane pienamente responsabile nei confronti del titolare del trattamento dell'adempimento degli obblighi del sub-responsabile del trattamento derivanti dal contratto che questi ha stipulato con il responsabile del trattamento. Il responsabile del trattamento notifica al titolare del trattamento qualunque inadempimento, da parte del sub-responsabile del trattamento, degli obblighi contrattuali.

7.7.5. Il responsabile del trattamento concorda con il sub-responsabile del trattamento una clausola del terzo beneficiario secondo la quale, qualora il responsabile del trattamento sia scomparso di fatto, abbia giuridicamente cessato di esistere o sia divenuto insolvente, il titolare del trattamento ha diritto di risolvere il contratto con il sub-responsabile del trattamento e di imporre a quest'ultimo di cancellare o restituire i dati personali.

7.8. Trasferimenti internazionali

7.8.1. Qualunque trasferimento di dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale da parte del responsabile del trattamento è effettuato soltanto su istruzione documentata del titolare del trattamento o per adempiere a un requisito specifico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri cui è soggetto il responsabile del trattamento, e nel rispetto del capo V del regolamento (UE) 2016/679.

7.8.2. Il titolare del trattamento conviene che, qualora il responsabile del trattamento ricorra a un sub-responsabile del trattamento conformemente alla clausola 7.7 per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento (per conto del titolare del trattamento) e tali attività di trattamento comportino il trasferimento di dati personali ai sensi del capo V del regolamento (UE) 2016/679, il responsabile del trattamento e il sub-responsabile del trattamento possono garantire il rispetto del capo V del regolamento (UE) 2016/679 utilizzando le clausole contrattuali tipo adottate dalla Commissione conformemente all'articolo 46, paragrafo 2, del regolamento (UE) 2016/679, purché le condizioni per l'uso di tali clausole contrattuali tipo siano soddisfatte.

Clausola 8 - Assistenza al titolare del trattamento

8.1. Nell'eventualità che il Responsabile riceva una qualsiasi richiesta da parte dell'interessato, non risponde egli stesso alla richiesta, a meno che sia stato autorizzato in tal senso dal titolare del trattamento, ma notifica prontamente al Titolare la richiesta ricevuta.

8.2. Il responsabile del trattamento assiste il titolare del trattamento nell'adempimento degli obblighi di rispondere alle richieste degli interessati per l'esercizio dei loro diritti, tenuto conto della natura del trattamento. Nell'adempiere agli obblighi di cui alle ai punti 8.1 e 8.2, il responsabile del trattamento si attiene alle istruzioni del titolare del trattamento.

8.3. Oltre all'obbligo di assistere il titolare del trattamento in conformità della clausola 8.2, il responsabile assiste il titolare del trattamento anche nel garantire il rispetto dei seguenti obblighi, tenuto conto della natura del trattamento dei dati e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento:

- l'obbligo di effettuare una valutazione dell'impatto dei trattamenti previsti sulla protezione dei dati personali («valutazione d'impatto sulla protezione dei dati») qualora un tipo di trattamento possa presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- l'obbligo, prima di procedere al trattamento, di consultare la o le autorità di controllo competenti qualora la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati indichi che il trattamento presenterebbe un rischio elevato in assenza di misure adottate dal titolare del trattamento per attenuare il rischio;
- l'obbligo di garantire che i dati personali siano esatti e aggiornati, informando senza indugio il titolare del trattamento qualora il responsabile del trattamento venga a conoscenza del fatto che i dati personali che sta trattando sono inesatti o obsoleti;
- gli obblighi di cui all'articolo 32 regolamento (UE) 2016/679.

8.4. Le parti stabiliscono nell'allegato III le misure tecniche e organizzative adeguate con cui il responsabile o è tenuto ad assistere il titolare del trattamento nell'applicazione della presente clausola, nonché l'ambito di applicazione e la portata dell'assistenza richiesta.

Clausola 9 - Notifica di una violazione dei dati personali

9.1. In caso di violazione dei dati personali, il responsabile del trattamento coopera con il titolare del trattamento e lo assiste nell'adempimento degli obblighi che incombono a quest'ultimo a norma degli articoli 33 e 34 del regolamento (UE) 2016/679, ove applicabile, tenuto conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento.

9.2. - Violazione riguardante dati trattati dal titolare del trattamento

In caso di una violazione dei dati personali trattati dal titolare del trattamento, il responsabile del trattamento assiste il titolare del trattamento:

a) nel notificare la violazione dei dati personali alla o alle autorità di controllo competenti, senza ingiustificato ritardo dopo che il titolare del trattamento ne è venuto a conoscenza, se del caso (a meno che sia improbabile che la violazione dei dati personali presenti un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche);

b) nell'ottenere le seguenti informazioni che, in conformità dell'articolo 33, paragrafo 3, del regolamento (UE) 2016/679, devono essere indicate nella notifica del titolare del trattamento e includere almeno:

- la natura dei dati personali compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati in questione nonché le categorie e il numero approssimativo di registrazioni dei dati personali in questione;
- le probabili conseguenze della violazione dei dati personali;
- le misure adottate o di cui si propone l'adozione da parte del titolare del trattamento per porre rimedio alla violazione dei dati personali, se del caso anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.

c) nell'adempiere, in conformità dell'articolo 34 del regolamento (UE) 2016/679, all'obbligo di comunicare senza ingiustificato ritardo la violazione dei dati personali all'interessato, qualora la violazione dei dati personali sia suscettibile di presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche.

9.3. - Violazione riguardante dati trattati dal responsabile del trattamento

In caso di una violazione dei dati personali trattati dal responsabile del trattamento, quest'ultimo ne dà notifica al titolare del trattamento senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza. La notifica contiene almeno:

- a) una descrizione della natura della violazione (compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati e di registrazioni dei dati in questione);
- b) i recapiti di un punto di contatto presso il quale possono essere ottenute maggiori informazioni sulla violazione dei dati personali;
- c) le probabili conseguenze della violazione dei dati personali e le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione, anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.

Le parti stabiliscono nell'allegato III tutti gli altri elementi che il responsabile del trattamento è tenuto a fornire quando assiste il titolare del trattamento nell'adempimento degli obblighi che incombono al titolare del trattamento a norma degli articoli 33 e 34 del regolamento (UE) 2016/679.

SEZIONE III DISPOSIZIONI FINALI

Clausola 10 - Inosservanza delle clausole e risoluzione

10.1. Fatte salve le disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 e/o del regolamento (UE) 2018/1725, qualora il responsabile del trattamento violi gli obblighi che gli incombono a norma delle presenti clausole, il titolare del trattamento può dare istruzione al responsabile del trattamento di sospendere il trattamento dei dati personali fino a quando quest'ultimo non rispetti le presenti clausole o non sia risolto il contratto. Il responsabile del trattamento informa prontamente il titolare del trattamento qualora, per qualunque motivo, non sia in grado di rispettare le presenti clausole.

10.2. Il titolare del trattamento ha diritto di risolvere il contratto per quanto riguarda il trattamento dei dati personali conformemente alle presenti clausole qualora:

- il trattamento dei dati personali da parte del responsabile del trattamento sia stato sospeso dal titolare del trattamento in conformità alla clausola 10.1 e il rispetto delle presenti clausole non sia ripristinato entro un termine ragionevole e in ogni caso entro un mese dalla sospensione;
- il responsabile del trattamento violi in modo sostanziale o persistente le presenti clausole o gli obblighi che gli incombono a norma del regolamento (UE) 2016/679;
- il responsabile del trattamento non rispetti una decisione vincolante di un organo giurisdizionale competente o della o delle autorità di controllo competenti per quanto riguarda i suoi obblighi in conformità delle presenti clausole.

10.3. Il responsabile del trattamento ha diritto di risolvere il contratto per quanto riguarda il trattamento dei dati personali a norma delle presenti clausole qualora, dopo aver informato il titolare del trattamento che le

sue istruzioni violano i requisiti giuridici applicabili in conformità della clausola 7.1.2, il titolare del trattamento insista sul rispetto delle istruzioni.

10.4 Dopo la risoluzione del contratto il responsabile del trattamento, a scelta del titolare del trattamento, cancella tutti i dati personali trattati per conto del titolare del trattamento e certifica a quest'ultimo di averlo fatto, oppure restituisce al titolare del trattamento tutti i dati personali e cancella le copie esistenti, a meno che il diritto dell'Unione o dello Stato membro non richieda la conservazione dei dati personali. Finché i dati non sono cancellati o restituiti, il responsabile del trattamento continua ad assicurare il rispetto delle presenti clausole.

Tito, 20/06/2024

Il Titolare del Trattamento dei Dati

COMUNE DI AFRAGOLA

Publisys S.p.A.

L'Amministratore Delegato

Michele Provenzale

Documento di Consultazione

ALLEGATO I

Elenco delle parti

Titolare del trattamento:

COMUNE DI AFRAGOLA

Via _____

Codice fiscale: _____

E-mail: _____

PEC: _____

Nome, qualifica e dati di contatto del referente: _____

Responsabile del trattamento:

Publisys S.p.A.

C.da Santa Loja - 85050 Tito (PZ)

C.F./Partita IVA 00975860768

E-mail: segreteria@publisys.it

P.E.C.: publisys@pec.it

Nome, qualifica e dati di contatto del referente: Provenzale Michele – Amministratore Delegato – Tel. 0971476311 mail mprovenzale@publisys.it

ALLEGATO II

Descrizione del trattamento

Categorie di interessati i cui dati personali sono trattati

Persone fisiche, Cittadini UE ed extra UE, Utenti, Minori d'età, Familiari dell'interessato, Tutori legali, Dipendenti dell'amministrazione, Persone fisiche vulnerabili (anziani, disabili/invalidi), Utenti, Fornitori, Professionisti, Consulenti, Legali rappresentanti di persone giuridiche pubbliche o private.

Categorie di dati personali trattati

Dati personali identificativi di natura comune relativi a persone fisiche (es. anagrafiche e dati di contatto o di residenza, codice fiscale, beni/proprietà/possessi, istruzione/cultura, dati reddituali o patrimoniali, CV, Isee, dati idonei a rivelare lo stato matrimoniale o di famiglia, dati relativi al comportamento debitorio, dati relativi ai pagamenti, indirizzi ip,), Categorie particolari di dati (origine razziale o etnica, stato di salute, dati sindacali), Dati relativi a condanne penali e reati.

Materia disciplinata e Natura del trattamento

Il trattamento deve essere svolto da parte del Responsabile in esecuzione dei vigenti rapporti contrattuali e per le relative finalità. In particolare, i dati saranno trattati dal Responsabile, mediante l'utilizzo di proprie infrastrutture hardware e software ovvero dell'Amministrazione, per l'effettuazione dei seguenti servizi:

- ATTIVITA' FORMATIVA

Finalità per le quali i dati personali sono trattati per conto del titolare del trattamento

Il Responsabile è tenuto a trattare i dati esclusivamente per le finalità determinate, esplicite e legittime collegate ai servizi/attività sopra indicate (in esecuzione di specifici obblighi contrattuali) e in modo che il

trattamento non sia incompatibile con tali finalità (in particolare per l'adempimento a obblighi di legge cui è tenuto il Titolare e in esecuzione di compiti di interesse pubblico o di rilevante interesse pubblico).

Si vieta espressamente di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti.

Durata del trattamento

Le presenti clausole hanno la medesima durata ed efficacia del contratto principale in essere tra le Parti e, pertanto, cesserà al momento del completo adempimento o della cessazione del medesimo, qualsiasi ne sia il motivo. Il trattamento, pertanto, deve avere una durata non superiore a quella necessaria agli scopi per i quali i dati personali sono stati raccolti e tali dati devono essere conservati nei sistemi e nelle banche dati del Responsabile in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un periodo di tempo non superiore a quello in precedenza indicato.

A seguito della cessazione del trattamento affidato al Responsabile, nonché a seguito della cessazione del rapporto contrattuale sottostante, qualunque ne sia la causa, il Responsabile sarà tenuto (a discrezione e su specifica indicazione del Titolare) a:

- restituire al Titolare copia integrale dei Dati Personali trattati, e/o
- provvedere alla loro integrale distruzione in modo che non siano più recuperabili, salvi solo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge e/o altre finalità (contabili, fiscali, ecc.) o il caso in cui si verifichino circostanze autonome e ulteriori che giustifichino la continuazione del trattamento dei dati da parte del Responsabile, con modalità limitate e per il periodo di tempo a ciò strettamente necessario.

ALLEGATO III

Misure tecniche e organizzative, comprese misure tecniche e organizzative per garantire la sicurezza dei dati

Il Responsabile, in considerazione della conoscenza maturata quale conseguenza dei progressi tecnici e tecnologici, della natura dei Dati Personali e delle caratteristiche delle operazioni di Trattamento, nonché dei rischi per i diritti e le libertà delle persone fisiche, si obbliga a mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate e dovrà assicurare che le misure di sicurezza progettate ed implementate siano in grado di eliminare o quantomeno ridurre il rischio di danni volontari o accidentali, perdita di dati, accessi non autorizzati ai dati, trattamenti non autorizzati o trattamenti non conformi agli scopi di cui al contratto in essere tra le Parti.

In particolare, il Responsabile, anche per le attività di trattamento effettuate da ciascun dipendente e/o collaboratore esterno e ogni eventuale sub-fornitore (sub-responsabile) di cui si avvalga deve adottare tutte le necessarie misure (e applicabili ai trattamenti in essere) di cui all'art. 32 del Regolamento Europeo n. 679/2016, in modo da garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati personali trattati, tenendo conto dei provvedimenti tempo per tempo emanati dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana inerenti ai trattamenti svolti dal Responsabile. Tali misure sono richieste al fine di garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio correlato al trattamento eseguito. In particolare, il Responsabile garantisce l'applicazione di specifiche misure di sicurezza come di seguito descritte:

- misure di pseudonimizzazione e cifratura dei dati personali (laddove necessarie, in particolare per il trattamento delle categorie particolari di dati o dei dati giudiziari)
- misure per assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento (mediante un sistema di protezione dei dati da distruzione o perdita accidentale);
- misure per assicurare la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati

- personali in caso di incidente fisico o tecnico;
- procedure per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento
 - misure di identificazione (mediante adozione di adeguate procedure di identificazione e di autenticazione informatica degli utenti) e autorizzazione (mediante definizione di differenti profili di autorizzazione da attribuire ai soggetti autorizzati in modo da garantire un accesso selettivo ai dati)
 - misure di protezione dei dati durante la trasmissione
 - misure di protezione dei dati durante la conservazione e utilizzo di sistemi di protezione perimetrale, adeguatamente configurati in funzione del contesto operativo
 - misure per garantire la sicurezza fisica dei luoghi in cui i dati personali sono trattati
 - misure per garantire la registrazione degli eventi
 - misure per garantire la configurazione del sistema, compresa la configurazione per impostazione predefinita
 - misure di informatica interna e di gestione e governance della sicurezza informatica
 - misure per garantire la minimizzazione dei dati
 - misure per garantire la qualità dei dati
 - misure per garantire la conservazione limitata dei dati
 - misure per garantire la responsabilità
 - misure per consentire la portabilità dei dati e garantire la cancellazione;
 - definizione di istruzioni da fornire ai soggetti autorizzati al trattamento;
 - formazione e sensibilizzazione degli del personale interno autorizzato al trattamento.

In particolare, si richiede espressamente l'adozione delle seguenti e specifiche misure di sicurezza:

- misure di sicurezza fisiche, tese a prevenire l'accesso di soggetti non autorizzati nelle Infrastrutture all'interno delle quali sono immagazzinati i dati del Titolare;
- controlli di identità e accesso utilizzando un sistema di autenticazione, nonché una politica di gestione delle password (utilizzando robusti processi di assegnazione agli utenti di credenziali o dispositivi di autenticazione);
- un sistema di gestione degli accessi che limiti l'ingresso alle strutture a coloro per i quali sia indispensabile nello svolgimento dei loro compiti e all'interno delle loro responsabilità;
- personale dedicato responsabile del monitoraggio della sicurezza fisica;
- procedure di autenticazione per utente e amministratore, nonché per tutelare l'accesso alle funzioni di amministratore;
- un sistema di gestione degli accessi per attività di supporto e manutenzione che operi sui principi del privilegio minimo e della necessità di comunicazione;
- garantire che le informazioni in transito tra le varie componenti del sistema siano adeguatamente protette e, se necessario, cifrate (ciò anche per le informazioni in transito tra il front-end e il back-end dell'applicazione) e implementare un tracciamento degli accessi ai servizi e ai dati, con monitoraggio continuo delle informazioni per rilevare in tempo reale eventuali attività sospette;
- utilizzare configurazioni sicure standard per la protezione dei sistemi operativi;
- definire una configurazione standard per workstation server e altri tipi di sistemi;
- prima di collegare un nuovo dispositivo, sostituire le credenziali amministrative di default;
- utilizzare credenziali amministrative di elevata robustezza e assicurare che le credenziali amministrative siano rinnovate almeno ogni 90;
- impedire il riuso di password precedentemente utilizzate (password history);

- conservazione delle password degli utenti, mediante l'utilizzo di funzioni di hashing allo stato dell'arte (es. PBKDF2, bcrypt, ecc.) e di salt di lunghezza adeguata;
- tutte le utenze amministrative devono essere nominative e riconducibili ad una sola persona (utilizzando credenziali amministrative di elevata robustezza e verificando periodicamente la riservatezza di dette credenziali, anche attraverso verifica presenza in data leak pubblici);
- creare tanti utenti amministratori "nominali" quante sono le persone presenti nell'elenco ADS da fornire;
- procedure di autenticazione per utente e amministratore (per tutelare l'accesso alle funzioni di amministratore); l'utilizzo delle utenze "Administrator", "root" e simili deve essere riservato alle sole emergenze e la distribuzione delle credenziali va effettuata in modo da assicurare l'imputabilità di chi ne fa uso;
- installare su tutti i dispositivi firewall e IPS personali;
- utilizzo di sistemi antivirus e anti malware costantemente aggiornati;
- aggiornamento periodico dei software di base al fine di prevenirne la vulnerabilità;
- registrazione degli accessi e delle operazioni compiute in appositi file di log, ai fini della verifica della correttezza e legittimità del trattamento dei dati;
- verificare periodicamente la presenza delle copie di sicurezza (e fornire evidenza e garanzia del buon esito);
- assicurare la riservatezza delle informazioni contenute nelle copie di sicurezza mediante cifratura (provvedendo all'attivazione di strumenti di crittografia sulle copie di backup);
- assicurarsi che i supporti contenenti le copie di backup non siano permanentemente accessibili dal sistema onde evitare che attacchi su questo possano ripercuotersi sulle copie di sicurezza.

Il Responsabile si impegna ad adottare, mantenere in atto e migliorare continuamente, ove possibile, adeguate misure di protezione delle informazioni, con pertinente dimostrazione della valutazione di adeguatezza mantenuta e mettere a disposizione del Titolare specifiche relazioni tecniche sulla funzionalità, le caratteristiche tecniche, le possibili configurazioni di sicurezza sull'eventuale software fornito e sulle modalità di erogazione dei servizi informatici correlati, con particolare riferimento al trattamento dei dati personali.

Il Responsabile del trattamento, infine, deve prendere in considerazione, in termini di strumenti, prodotti, applicazioni o servizi forniti, i principi della protezione dei dati in base alla progettazione e per impostazione predefinita (cc.dd. data protection by design e by default), nonché l'attivazione delle misure di sicurezza introdotte e richieste da AGID (es. in caso di servizi cloud per la PA o protocolli "https" per le piattaforme on-line, Linee guida sul Procurement ICT e le linee guida per lo sviluppo del software sicuro nella pubblica amministrazione).

Amministrazione di sistema:

Il Responsabile deve assicurare la puntuale adozione delle misure di cui al Provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali "Misure ed accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema" del 27 novembre 2008 e successive modifiche ed integrazioni.

In particolare, il Responsabile deve:

- a) Provvedere alla designazione dei propri amministratori di sistema in forma scritta su base individuale, con elencazione analitica dell'ambito di operatività consentita in base al profilo di autorizzazione assegnata;
- b) Stilare la lista degli amministratori di sistema e provvedere al relativo periodico aggiornamento. Tale lista dovrà includere gli estremi identificativi delle persone fisiche amministratori di sistema con l'elenco delle funzioni ad essi attribuite;

- c) Fornire tempestivamente la lista aggiornata degli amministratori di sistema ogni qualvolta il Titolare ne faccia richiesta, anche tramite propri delegati;
- d) Garantire l'effettuazione di una verifica almeno annuale sulla rispondenza dell'operato degli amministratori di sistema alle misure organizzative, tecniche e di sicurezza previste dalla legge per i Trattamenti di Dati Personali;
- e) Adottare sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici (autenticazione informatica) ai sistemi di elaborazione e degli archivi elettronici da parte degli amministratori di sistema. Le registrazioni devono:
- avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo per cui sono richieste;
 - comprendere i riferimenti temporali e la descrizione dell'evento che le ha generate;
 - essere conservate per un congruo periodo, comunque non inferiore a un anno e rese disponibili tempestivamente al Titolare, ogniqualvolta questi ne faccia richiesta, anche a mezzo di propri delegati.

ALLEGATO IV
Elenco dei sub-responsabili del trattamento

Il titolare del trattamento ha autorizzato il Fornitore al ricorso dei seguenti sub-responsabili del trattamento:

Sub-Responsabile	Paese di Stabilimento	Trattamenti affidati	Dati trattati

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_41193280	Data richiesta	03/06/2024	Scadenza validità	01/10/2024
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	PUBLISYS S.P.A.
Codice fiscale	00975860768
Sede legale	CONTRADA SANTA LOJA S N C TITO PZ 85050

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 195/2024 del 25/07/2024, avente oggetto:
Formazione del personale dipendente al “Modulo messi”. Impegno di spesa in favore della società Publisys S.p.A.
CIG B294156F1B

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Mac ro	Cap	Art	Tipo	N. Pr	Anno Pr	N°	Anno
PUBLISYS S.P.A.	Formazione del personale dipendente al “Modulo messi”. Impegno di spesa in favore della società Publisys S.p.A	€ 1.200,00					76	10	Imp egn o			1485	2024

Totale Importo: € 1.200,00

Parere Impegno: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Il presente “Visto di regolarità contabile” è controfirmato dalla P.O. del Servizio di Settore

F.to P.O.

La cui firma autografa apposta su copia cartacea è conservata agli atti di questo ufficio