



N° PAP-04912-2025

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 22/10/2025 al 06/11/2025

L'incaricato della pubblicazione
MARIA LUIGIA DE BELLIS

Comune di Afragola

Città metropolitana di Napoli

AREA: SETTORE CULTURALE E SOCIALE

DETERMINAZIONE RCG N° 1992/2025 DEL 22/10/2025

N° DetSet 582/2025 del 14/10/2025

Dirigente: MARIA PEDALINO

OGGETTO: Riscossione dei diritti di segreteria per il rilascio dei certificati anagrafici, per autentiche di firma e di fotografie, periodo dal 15/09/2025 al 30/09/2025. Approvazione prospetti riepilogativi, accertamento di entrata.

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 1992/2025, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Afragola, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

OGGETTO: Riscossione dei diritti di segreteria per il rilascio dei certificati anagrafici, per autentiche di firma e di fotografie, periodo dal 15/09/2025 al 30/09/2025. Approvazione prospetti riepilogativi, accertamento di entrata.

RELAZIONE ISTRUTTORIA E PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

PREMESSO che:

- l'art. 93 c. 2 del D.lgs. 267/2000, stabilisce che il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli Enti Locali devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti;
- l'art. 181, comma 3, del D. Lgs. 267/2000, prevede che gli incaricati della riscossione interni siano designati con formale provvedimento dell'Amministrazione;
- il punto 4.2 dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011, richiamando le norme di cui ai punti precedenti, stabilisce: "Gli incaricati della riscossione assumono la figura di agenti contabili e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti, a cui devono rendere il conto giudiziale previa formale parificazione, per il tramite dell'Amministrazione di appartenenza, che vi provvede entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto della gestione insieme con la trasmissione del Conto del Tesoriere.
- l'Ufficio Anagrafe di questo Comune provvede a riscuotere direttamente allo sportello e in contanti, gli importi dovuti a titolo di diritti di segreteria per il rilascio dei certificati anagrafici, autentiche di firme e di fotografie di cui alla Tabella D della Legge 604/1962;

Visto la Deliberazione della Giunta Comunale N° 24 del 20/04/2023, avente ad oggetto "Rideterminazioni diritti di segreteria per rilascio CIE e certificazione. Servizi demografici.)", immediatamente esecutiva ai sensi di legge, sono stati rideterminati gli importi da esigere per i diritti di segreteria di competenza dei Servizi Demografici e dei diritti fissi per il rilascio delle Carte d'Identità Elettroniche (CIE) e Carta d'identità Cartacea;

Preso atto che con determinazione dirigenziale RCG. N.2207 del 04/12/2025, avente ad oggetto "Nomina agente contabile per il maneggio dei diritti di segreteria afferenti i Servizi Demografici", si è provveduto a nominare l'agente contabile per la riscossione dei diritti inerenti l'Ufficio Anagrafe del Comune, il dipendente a tempo indeterminato Massimo Montefusco – Istruttore Amministrativo, Addetto ai Servizi Demografici;

Visto, in particolare, il registro dei certificati anagrafici rilasciati dal Responsabile dell'Ufficio Anagrafe e agente contabile di questo Comune nel periodo dal 15/09/2025 al 30/09/2025, da cui risultano i seguenti dati riepilogativi:

Natura del diritto riscosso dal 15/09/2025 al 30/09/2025	Importo Totale
Certificazioni anagrafiche, autentiche di firme, fotografie.	€ 237,20

Visto pertanto il prospetto riepilogativo sopra riportato, appositamente predisposto dall'agente contabile dell'Ufficio Anagrafe, dal quale si evince che la somma complessiva da incassare, a seguito di riscossione diretta (in contanti) ~~effettuata dal 15/09/2025 al 30/09/2025~~ ~~effettuata dal 15/09/2025 al 22/10/2025~~ ~~effettuata dal 15/09/2025 al 22/10/2025~~ dell'Ufficio Anagrafe per gli importi è pari a **2**

€ 237,20 per diritti di segreteria relativi a certificazioni anagrafiche, autentiche di firme e di fotografie;

Ritenuto, pertanto, sulla base di quanto sopra espresso, di provvedere nel merito dell'accertamento degli importi dovuti a titolo di diritti di segreteria per il rilascio dei certificati anagrafici, autentiche di firme e di fotografie, previsti dalla normativa vigente;

Attestata la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. N. 267/2000 come introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d) della Legge N. 213/2012;

Visto:

- lo Statuto del Comune di Aidomaggiore;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente;
- il Regolamento di contabilità vigente;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, vigente;
- il decreto sindacale n. 93 del 29/03/2022 – Conferimento della responsabilità del Settore Culturale e Sociale del Comune di Afragola alla dott.ssa Maria Pedalino

Vista la relazione istruttoria di cui sopra, *si propone di*

DETERMINARE

APPROVARE la relazione istruttoria quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI PRENDERE ATTO che nel periodo dal 15/09/2025 al 30/09/2025, per il rilascio dei certificati anagrafici, autentiche di firme e di fotografie, sono state rimosse le seguenti somme:

Natura del diritto riscosso dal 15/09/2025 al 30/09/2025	Importo Totale
Certificazioni anagrafiche, autentiche di firme, fotografie.	€ 237,20

DI APPROVARE il suddetto prospetto riepilogativo, predisposto dal Responsabile dell'Ufficio Anagrafe e agente contabile - Sig. Massimo Montefusco, dal quale si evince che la somma da incassare, a seguito di riscossione diretta (in contanti) effettuata allo sportello dell'Ufficio Anagrafe per gli importi è pari a € 237,20 per diritti di segreteria relativi a certificazioni anagrafiche, autentiche di firme e di fotografie

DI ACCERTARE, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D. Lgs. N. 118/2001, e successive modificazioni e integrazioni, la somma complessiva di € 237,20 per diritti di segreteria relativi a certificazioni anagrafiche, autentiche di firme e di fotografie, da introitare nelle casse comunali e da imputare nel **Capitolo 62** del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2025;

DARE ATTO

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento che adotta l'atto;

- l'articolo 55, comma 8, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, stabilisce che tutte le amministrazioni preposte all'organizzazione ed allo svolgimento delle consultazioni elettorali dovranno comunque razionalizzare i servizi al fine di realizzare un contenimento delle relative spese;
- ai sensi dell'art. 183, c. 8 D.Lgs 267/2000, come modificato dal D.Lgs 129/2014, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
- la spesa non è frazionabile in dodicesimi per cui l'impegno è stato assunto per l'importo totale della spesa come previsto dall'art. 163, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, relativo all'esercizio provvisorio;

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

DARE ATTO che il principio di adeguata pubblicità è soddisfatto mediante la pubblicazione della presente determinazione, ivi compresi gli allegati sul sito internet del Comune;

DARE ATTO che vengono osservate le disposizioni impartite dalla legge 69/2009 relative agli obblighi di pubblicità e dal D.lgs.14/03/2013, n.33 sulla Trasparenza della Pubblica Amministrazione e al decreto legislativo del 25 maggio 2016 n° 97, Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;

Il Responsabile dei Servizi Demografici
Dott. Silvio Ambrosio

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista:

la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto;

Visti:

- l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse.
- Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle

attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;

- L'art.183 del T.U.E.L. e gli art.42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- L'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

DETERMINA

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;
- dare atto che la presente determina:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi;
- che il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale vengono generati direttamente dal sistema di gestione degli atti amministrativi dell'ente.

Il Dirigente
Dott.ssa Maria Pedalino

CITTA' DI AFRAGOLA

Provincia di Napoli
Ufficio: Anagrafe

All'Economo Comunale
S E D E

si versa all'Economo Comunale i diritti incassati dal16/09/2025 al 30/09/2025
Così ripartiti:

CARTACEO		Numero			
		Rilasciati	Componenti	Riscossi	
CERTIFICATI DI FAMIGLIA INTEGRALE € 5,16			10	€	51,6
CERTIFICATI DI FAMIGLIA INTEGRALE € 2,58 Esente	0	65		€	167,7
CERTIFICATI IN BOLLO: € 0,50	5			€	2,50
CERTIFICATI ESENTI: € 0,20	77			€	15,40
CARTA DI IDENTITA' € 5,20			0	€	
CARTA DI IDENTITA' DUPLICATO € 10,20			0	€	0,00
0					
TOTALE		€			€ 237,20

L'Economo Comunale



Ufficiale di Anagrafe
Istruttore Amministrativo
Massimo Montefusco

Delegato del rapporto: IBAN IT6710306939693100000046003
intestato COMUNE DI AFRAGOLA ,AFRAGOLA NA,01/01/80

*** TOTALE VERSAMENTO ***

VALUTA

237,20

13/10/25

237.20

Documento sottoscritto anche con firma digitale di un rappresentante della Banca.

Firma

Documentazione di consultazione



Intesa Sanpaolo per l'ambiente - carta ecologica certificata

PER IL CLIENTE

Intesa Sanpaolo S.p.A. Sede Legale: Piazza S. Carlo, 156 10121 Torino Sede Secondaria: Via Monte di Pietà, 8 20121 Milano Capitale Sociale Euro 10.368.870.930,08 Registro delle Imprese di Torino e Codice Fiscale 00799960158 Rappresentante del Gruppo IVA "Intesa Sanpaolo" Partita IVA 11991500015 (IT11991500015) N. Iscr. Albo Banche 5361 Codice ABI 3069.2 Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia Capogruppo del gruppo bancario "Intesa Sanpaolo" iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 582/2025 del 14/10/2025, avente oggetto:

Riscossione dei diritti di segreteria per il rilascio dei certificati anagrafici, per autentiche di firma e di fotografie, periodo dal 15/09/2025 al 30/09/2025. Approvazione prospetti riepilogativi, accertamento di entrata.

Dettaglio movimenti contabili

Debitore	Causale	Importo	Titolo	Tipologia	Cat	Cap	Art	Cdr	Cdc	N°	Anno
	Riscossione dei diritti di segreteria per il rilascio dei certificati anagrafici, , periodo dal 15/09/2025 al 30/09/2025	€ 237,20				62				13466	2025

Totale Importo: € 237,20

Parere Accertamento: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile.