



N° PAP-04712-2025

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 13/10/2025 al 28/10/2025

L'incaricato della pubblicazione
MARIA LUIGIA DE BELLIS

Comune di Afragola

Città metropolitana di Napoli

AREA: SERVIZIO AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE RCG N° 1919/2025 DEL 13/10/2025

N° DetSet 236/2025 del 13/10/2025

Dirigente: ALESSANDRA IROSO

OGGETTO: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'UTILIZZAZIONE DI GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI APPARTENENTI AL COMPARTO FUNZIONI LOCALI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI UN DIRIGENTE AMMINISTRATIVO - Approvazione Verballi Commissione esaminatrice

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 1919/2025, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Afragola, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

Oggetto: “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’UTILIZZAZIONE DI GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI APPARTENENTI AL COMPARTO FUNZIONI LOCALI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI UN DIRIGENTE AMMINISTRATIVO - Approvazione Verbali Commissione esaminatrice

Relazione istruttoria e proposta di determinazione

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 24/2025 del 17/04/2025, integrata da successiva deliberazione n. 55/2025 del 08/08/2025, il Comune di Afragola ha proceduto ad approvare il programma di fabbisogno triennale 2025/2027, prevedendo in particolare per l’anno 2025 la copertura a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Amministrativo;

Vista la determina dirigenziale n. 1598/2025 del 11/08/2025, con la quale è stato approvato l’*“Avviso di manifestazione d’interesse per l’utilizzo di graduatoria approvata da altri Enti pubblici, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Dirigente Amministrativo*

Dato atto che:

- con determina n. 1771/2025 del 24/09/2025 si individuava, sulla base dei criteri regolamentari, la graduatoria detenuta dal Comune di Ercolano, da utilizzare per lo scorrimento di graduatoria per l’assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente Amministrativo;
- con successiva determina n. 1848/2025 del 06/10/2025 si è proceduto a nominare la commissione esaminatrice per il concorso di cui all’oggetto.

CONSIDERATO che in data 13/10/2025 si è svolto il colloquio finalizzato a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e delle competenze professionali richiesti per il profilo professionale di Dirigente Amministrativo.

Preso atto che il Presidente della Commissione Esaminatrice, concluse le operazioni di selezione, ha trasmesso al Rup in data 13/10/2025 i verbali dei propri lavori.

Riscontrata la regolarità del procedimento di selezione e dei singoli atti della Commissione Esaminatrice, che risultano conformi a quanto previsto dalla normativa sui concorsi pubblici, al Bando di concorso ed al Regolamento Comunale sull’ordinamento degli Uffici e Servizi.

Ritenuto che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000.

RITENUTO di procedere all’approvazione degli atti della Commissione Esaminatrice avendo riscontrato la legittimità delle relative operazioni selettive.

RICHIAMATO il Regolamento di Disciplina delle procedure concorsuali, approvato con provvedimento della Giunta Comunale n.89/2023 del 30/08/2023, ai sensi dell'art. 89 del Tuel;

VISTO il D.Lgs. del 30/01/2001, n. 165 e ss.mm.ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 9/5/1994, n. 487 e ss.mm.ii. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

VISTO il D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il D.P.R. 82/2023;

VISTO il vigente Statuto Comunale

D E T E R M I N A

- DI APPROVARE i verbali della Commissione Esaminatrice relativi alla selezione per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato n. 1 Dirigente Amministrativo;

- DI NOMINARE, pertanto, vincitore della selezione pubblica in oggetto, sulla base di quanto sopra il candidato Dott. Affinito Francesco cod. domanda BKN4NHN2QF;

- DI RINVIARE a successivo atto, l'assunzione in servizio del vincitore a tempo pieno ed indeterminato previa acquisizione della dovuta autorizzazione da parte della COSFEL ai sensi dell'art. 259 del D.lgs. 267/2000, nonché della documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro;

- DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso" e all'Albo Pretorio on line;

- DI DARE ATTO che:

-la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti e indiretti sul bilancio;

- ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 6. 1 comma 9 lett.e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

-successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

-che avverso il presente atto chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere, entro 60 gg. dalla data di pubblicazione, al TAR o, in alternativa, entro 120 gg. dalla data di pubblicazione, al Presidente della Repubblica.

Allegati: Verbali commissione giudicatrice

Il Dirigente

Responsabile del Procedimento

D.ssa Alessandra Iroso

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;

Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;

L'art.183 del T.U.E.L. e gli art.42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

L'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

DETERMINA

di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;

dare atto che la presente determina:

è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;

va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi;

IL DIRIGENTE

D.SSA ALESSANDRA IROSO



COMUNE DI AFRAGOLA

Città Metropolitana di Napoli

Servizio Risorse Umane

Selezione pubblica per la copertura di un posto di DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

VERBALE N. 1 Insediamento Commissione

L'anno 2025 addì 08 del mese di Ottobre alle ore 11.00 nei locali del Comune di Afragola Ufficio del Segretario Generale, sito in Piazza Municipio 1, si insedia la Commissione Esaminatrice della selezione pubblica per l'assunzione di un Dirigente Amministrativo

La Commissione nominata con Determina Dirigenziale n.1848/2025 del 06/10/2025 e convocata con nota prot. 0056786/2025 risulta così costituita:

- D.ssa Ferrara Elisabetta – Segretario Generale PRESIDENTE
- D.ssa Giuseppina Flagiello Pennacchi – Dirigente Comune di Pozzuoli COMPONENTE
- Ing. Nunzio Boccia – Dirigente LL.PP. COMPONENTE
- D.ssa Rosa Cuccurese – Responsabile Ufficio Risorse Umane SEGRETARIO
VERBALIZZANTE

Il Presidente, dopo aver constatato la presenza di tutti i componenti della Commissione, dichiara aperti i lavori.

La Commissione preliminarmente prende atto della Determina n° 1598/2025 del 11/08/2025, con la quale è stato approvato l'Avviso di manifestazione d'interesse per l'utilizzo di graduatoria approvata da altri Enti pubblici per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Dirigente Amministrativo. I singoli componenti della Commissione prendono atto che con determina n. 1771/2025 del 24/09/2025 si individuava, sulla base dei criteri regolamentari, la graduatoria detenuta dal Comune di Ercolano, da utilizzare per lo scorrimento di graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente Amministrativo e presa visione dell'elenco dei candidati ammessi dichiarano, ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile, che non sussistono condizioni di incompatibilità tra di essi e tra di essi ed i concorrenti.

La Commissione prende atto, altresì, che la valutazione dei candidati si svolgerà per colloquio, con attribuzione di un punteggio massimo di 30 punti. Il colloquio è finalizzato a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e delle competenze professionali richiesti per il profilo professionale di Dirigente Amministrativo, nelle materie indicate nel bando.

La Commissione stabilisce di convocare i candidati ammessi al colloquio per il giorno lunedì 13 Ottobre c.a. ore 10.00, demandando al segretario verbalizzante di procedere alla convocazione presso gli Uffici del Servizio Risorse Umane

La seduta è tolta alle ore 11.30

Del che è fatto verbale che è letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Gisberto Tervore

IL COMPONENTE

[Signature]

IL COMPONENTE

[Signature]

Il Segretario Verbalizzante

[Signature]

Documento di consultazione



COMUNE DI AFRAGOLA

Città Metropolitana di Napoli

Servizio Risorse Umane

Selezione pubblica per la copertura di un posto di DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

VERBALE N. 2

L'anno 2025 addì 13 del mese di Ottobre alle ore 10.30 nei locali del Comune di Afragola Ufficio Risorse Umane sito in Piazza Municipio 1, si riunisce la Commissione Esaminatrice della selezione pubblica per l'assunzione di un Dirigente Amministrativo

La Commissione nominata con Determina Dirigenziale n.1848/2025 del 06/10/2025, risulta così costituita:

- D.ssa Ferrara Elisabetta – Segretario Generale PRESIDENTE
- D.ssa Giuseppina Flagiello Pennacchi – Dirigente Comune di Pozzuoli COMPONENTE
- Ing. Nunzio Boccia – Dirigente LL.PP. COMPONENTE
- D.ssa Rosa Cuccurese – Responsabile Ufficio Risorse Umane SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Il Presidente, dopo aver constatato la presenza di tutti i componenti della Commissione, dichiara aperti i lavori.

La Commissione prende atto, altresì, che la valutazione dei candidati si svolgerà per colloquio, con attribuzione di un punteggio massimo di 30 punti. Il colloquio è finalizzato a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e delle competenze professionali richiesti per il profilo professionale di Dirigente Amministrativo nelle materie indicate nel bando.

Ogni componente della Commissione ha predisposto n. tre domande che vengono inserite in un'apposita urna, per l'estrazione da parte del candidato.

Alle ore 10.50 i candidati vengono introdotti nell'Ufficio Risorse Umane aperto al pubblico. Hanno inizio le operazioni di identificazione dei candidati mediante il controllo del relativo documento di identità personale. Si riscontra la presenza di entrambi i partecipanti.

Viene stabilito in accordo con i candidati, di procedere all'esame orale in ordine alfabetico.

Il Candidato Dott. Affinito estrae n. tre domande e provvede a firmarle. Le domande estratte sono :

1. il candidato tratti del procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta;
2. il candidato definisca i provvedimenti amministrativi esaminando gli obblighi motivazionali;

3. il candidato illustri le fasi della spesa.

La Commissione all'unanimità assegna il seguente punteggio: 25/30

Il Candidato Dott. Mazzara estrae n. tre domande e provvede a firmarle. Le domande estratte sono:

1. riconoscimento del debito fuori bilancio per un servizio di progettazione. Il candidato descriva l'iter procedurale e il piano dei pagamenti;
2. il candidato illustri il principio di tempestività dell'azione amministrativa evidenziando le condizioni costitutive per l'ottenimento del risarcimento del danno da ritardo o silenzio;
3. il candidato tratti del caso in cui il privato aggiudicatario di una gara pubblica rifiuti la sottoscrizione del contratto.

La Commissione all'unanimità assegna il seguente punteggio: 24/30

Le domande non estratte sono le seguenti:

1. il candidato tratti sulle diverse tipologie di conferenze dei servizi;
2. il candidato tratti del potere sostitutivo in caso di inerzia;
3. il candidato tratti del caso in cui un dipendente pubblico attesti falsamente la propria presenza in servizio mediante sistemi di rilevamento elettronico delle presenze

Si dà atto che tutte le decisioni riportate nel presente verbale sono state assunte all'unanimità da tutti i componenti della Commissione esaminatrice.

La seduta è tolta alle ore 11.30

Del che è fatto verbale che è letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL COMPONENTE

IL COMPONENTE

Il Segretario Verbalizzante

PROFILO_Dirigente– Colloquio 13/10/2025

Cognome e Nome	Punteggio
Affinito Francesco	25/30
Mazzara Nicola	24/30

Afragola lì 13/10/2025

IL PRESIDENTE



IL COMPONENTE



IL COMPONENTE



Documento di consultazione

Documento di consultazione