



N° PAP-04669-2025

Il presente atto viene affisso all'Albo  
Pretorio on-line  
dal 09/10/2025 al 24/10/2025

L'incaricato della pubblicazione  
CLEMENTINA DE CICCO

# Comune di Afragola

Città metropolitana di Napoli

**AREA: SETTORE AVVOCATURA**

**DETERMINAZIONE RCG N° 1891/2025 DEL 09/10/2025**

N° DetSet 98/2025 del 08/10/2025

**Dirigente: ALESSANDRA IROSO**

**OGGETTO: Fondo economale - Acquisto valori bollati e versamento imposte**

## ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 1891/2025, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Afragola, \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

## **Relazione istruttoria e proposta di determinazione**

**PREMESSO** che ai fini della costituzione in giudizio dell'Ente è sovente necessario il pagamento del contributo unificato nonché altre imposte ed oneri dovuti scaturenti da sentenze ed ulteriori titoli esecutivi;

### **CONSIDERATO**

- che gli importi dei contributi unificati variano in base dell'autorità giudiziaria innanzi alla quale è instaurato il giudizio ed al valore della controversia, sono negli ultimi anni considerevolmente aumentati,
- che l'attuale normativa impone il versamento del contributo unificato non solo da parte dell'attore, ma anche da parte del convenuto qualora, all'atto della costituzione in giudizio, effettua la chiamata in causa del terzo;
- che sono numerose le cause in cui il Comune, nel costituirsi in giudizio, effettua la chiamata in causa del terzo (in particolare della Compagnia assicuratrice che copre la responsabilità civile dell'Ente);
- che sono numerosi gli atti di citazione in opposizione a decreti ingiuntivi, proposti dal Comune, per i quali è richiesto il pagamento del contributo unificato;
- che sono dovuti all'Erario imposte ed oneri sui titoli esecutivi;

**RITENUTA**, la necessità, anche per far fronte alle spese di bolli, di notifica, di copia e a tutte le ulteriori spese necessarie allo svolgimento dell'attività giudiziaria, di costituire un apposito fondo quantificato in € 5.000,00 presso la tesoreria comunale ed in favore della cassa comunale;

**RILEVATO** che il prelevamento delle somme predette comporta la liquidazione a favore dell'economista e, contestualmente, accertamento dell'obbligo della sua restituzione al termine dell'esercizio finanziario, ferma restando l'imputazione delle singole spese effettivamente sostenute e documentate sul relativo capitolo di spesa del bilancio dell'esercizio finanziario in corso

### **SI PROPONE DI DETERMINARE**

**DI AUTORIZZARE**, per le spese di cui in premessa attinenti allo svolgimento delle funzioni dell'Avvocatura Civica, l'anticipazione del fondo all'economista comunale per l'esercizio finanziario 2025, pari ad una spesa complessiva di € 5.000,00 sul capitolo 36 bilancio esercizio 2025;

**DI PROCEDERE**, per l'effetto, all'impegno della spesa di € 4.000,00 in favore dell'economista comunale;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al settore finanziario per gli adempimenti consequenziali di competenza;

**DI DARE ATTO** che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni che possano determinare conflitto di interesse o di incompatibilità, ai sensi dell'art. 1 comma 41 della legge 190/2012

**Istruttore Amministrativo**  
**Dott.ssa Maria Alessandra Celardo**

### **IL DIRIGENTE**

Vista la proposta di determinazione innanzi riportata;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto;

Visti

- l'art. 107 del d.lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- lo Statuto Comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- gli artt. 182, 183 e 184 del d.lgs. 267/2000 che disciplinano le fasi della spesa;
- l'art. 42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 147 bis del T.U.E.L. in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile

### **DETERMINA**

**DI APPROVARE** e fare propria la narrativa che precede che qui si ha per integralmente riportata e trascritta;

**DI DARE ATTO** che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi;

- il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale vengono generati direttamente dal sistema di gestione degli atti amministrativi dell'ente.

**Il Dirigente del Settore Avvocatura**

**dott.ssa Alessandra Iroso**

Documento di Consultazione

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 98/2025 del 08/10/2025, avente oggetto:

Fondo economale - Acquisto valori bollati e versamento imposte

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Macro	Cap	Art	Tipo	N. Pr	Anno Pr	N°	Anno
	Fondo economale - Acquisto valori bollati e versamento imposte	€ 5.000,00										3614	2025

**Totale Importo: € 5.000,00**

*Parere Impegno: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.*

Il presente "Visto di regolarità contabile" è controfirmato dalla P.O. del Servizio di Settore

**F.to P.O.**

La cui firma autografa apposta su copia cartacea è conservata agli atti di questo ufficio