



N° PAP-02600-2025

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 24/06/2025 al 09/07/2025

L'incaricato della pubblicazione
CLEMENTINA DE CICCO

Comune di Afragola

Città metropolitana di Napoli

AREA: SETTORE URBANISTICA

DETERMINAZIONE RCG N° 1167/2025 DEL 24/06/2025

N° DetSet 22/2025 del 29/05/2025

Dirigente: VALERIO ESPOSITO

OGGETTO: Impegno e Liquidazione Spese derivanti dal funzionamento della commissione tecnica comunale per il rilascio dell'autorizzazione sismica

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 1167/2025, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Afragola, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

OGGETTO: Impegno e Liquidazione Spese derivanti dal funzionamento della commissione tecnica comunale per il rilascio dell'autorizzazione sismica

Il Dirigente del Settore Urbanistica, Ing.Valerio Esposito adotta il presente atto in virtù delle funzioni e responsabilità statuite dall'art. 107 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., e secondo la disciplina dell'art. 184 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii e del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Afragola;

Premesso che:

- Con Delibera di Giunta Regionale n°356 del 07/07/2022 è stato sancito il trasferimento delle attività e delle funzioni di competenza del Settore provinciale del Genio Civile, di cui all'art. 4- bis della L.R. 7 gennaio 1983, n. 9, introdotto dall'art. 33 della 27 gennaio 2012, n. 1, ai Comuni che ne avevano fatto richiesta, incluso il Comune di Afragola;
- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n°82/2022 del 30/11/2022 è stato approvato il regolamento per il funzionamento della Commissione Sismica Comunale;
- Con Determina Dirigenziale n°16/2022 (RCG n°1688/2022) del 12/12/2022, a seguito comparazione dei Curricula sono stati individuati i membri delle due commissioni sismiche
- Con Decreto Sindacale n°305/2022 del 12/12/2022 sono stati nominati i membri della Commissione Comunale per il rilascio dell'Autorizzazione Sismica ai sensi della L.R. 19/2009 e della L.r. 9/83 e ss.mm.ii;
- Con Determina Dirigenziale n°87/2023 (RCG n°247/2023) del 02/03/2023 e n°7/2023(RCG n°388/2023) del 23/03/2023, si è proceduto ad una modifica dei membri delle due commissioni,

Considerato che:

- All'art. 2 comma 6 del regolamento per il funzionamento della Commissione Sismica Comunale, approvato con D.C.C. n° n°82/2022 del 30/11/2022 è previsto che *"Il Dirigente del Settore Urbanistica, con determinazione da predisporre con cadenza semestrale, effettua la ricognizione delle pratiche esaminate al fine di stabilire quali risorse debbano essere impegnate a favore dei componenti della Commissione Tecnica"* ed ancora *"Con le risorse finanziarie provenienti dai versamenti da effettuare per le denunce dei lavori e stabiliti al successivo art. 3 si provvederà a coprire le spese derivanti dal funzionamento della Commissione Tecnica Comunale per il rilascio dell'Autorizzazione Sismica e dell'Ufficio preposto all'espletamento delle attività inerenti le funzioni trasferite dal Genio Civile, quali:*
 - *compenso ai componenti della Commissione stessa per le attività di esame ed istruttoria e al Segretario di Commissione;*
 - *compenso al Responsabile del Servizio ed al Tecnico incaricato all'espletamento delle attività inerenti le funzioni trasferite dal Genio Civile;*
 - *oneri derivanti dalla conservazione dei progetti e altre eventuali accessorie di cui al presente Regolamento o che da esso scaturiscano, comunque non previste dai compiti e carichi d'istituto di competenza del Settore Urbanistica;*
- Sul capitolo 10901 cod.bilancio 09.01.1.103.600.601.10901.00.00 1.03.02.11.999 annualità 2025, sono disponibili € 15.000,00 per il compenso della Commissione Comunale per il rilascio dell'Autorizzazione Sismica;

Verificato:

- Che sono state eseguite le verifiche inarcassa per i soggetti iscritti alla Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti;
- Che sono state eseguite le verifiche epap per i soggetti iscritti all'Ente di Previdenza ed Assistenza Pluricategoriale;

- l'assenza di debiti afferenti le entrate tributarie e non tributarie ai sensi dell'art.11 e 11 bis del regolamento delle Entrate del Comune di Afragola, giusto protocollo 60713/2024 del 29/11/2024;

Visto

- il D.lgs 267/00 e ss.mm.ii. che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi dell'Ente;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;
- Il Regolamento per il funzionamento della Commissione Sismica Comunale approvato con DCC n°82/2022 del 30/11/2022;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 nonché del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Afragola, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedire l'adozione del presente atto;
- Il programma dei pagamenti, conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del TUEL.

Richiamata la delibera del Consiglio Comunale n. 18 del 20 marzo 2025, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027.

RITENUTO che : la spesa trova giustificazione in relazione al seguente cronoprogramma di spesa, che con la presente determinazione si va ad approvare, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

		Data avvio prevista	
	Valore Totale quadro economico		mag-25
	€ 3.698,00		
1	Approvazione Determina Semplificata	mag-25	
2	Liquidazione	mag-25	
6	Flussogramma spesa/rendicontazione prevista	mag-25	3.698,00 €
7	Flussogramma spesa/rendicontazione effettiva	mag-25	3.698,00 €

Ritenuto di dover procedere all'impegno di spesa e alla successiva liquidazione dei membri della commissione tecnica comunale impegnati per il funzionamento della commissione;

Visti:

- il d.lgs. 267/2000, "TUEL";
- il d.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del d.lgs. 118/2011);
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

- l'art. 107 del d.lgs. 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- gli artt. 182, 183 e 184 del d.lgs. 267/2000 che disciplinano le fasi della spesa;
- l'art. 42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le fasi della spesa;

Dato atto altresì, che in merito al procedimento in parola non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90;

DETERMINA

- **IMPEGNARE** ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. 118/2011, la somma di € 4.795,00 sul capitolo 10901 cod.bilancio 09.01.1.103.600.601.10901.00.00 1.03.02.11.999 annualità 2025, per la copertura delle spese derivanti dal funzionamento della commissione tecnica comunale per il rilascio dell'autorizzazione sismica a favore dei seguenti componenti:

€ 369,00 comprensivo di IVA ed oneri a favore *****];

€ 345,00 comprensivo di IVA ed oneri a favore *****;

€ 614,00 comprensivo di IVA ed oneri a favore *****;

€ 271,00 comprensivo di IVA ed oneri a favore *****;

€ 246,00 comprensivo di IVA ed oneri a favore *****;

€ 246,00 comprensivo di IVA ed oneri a favore *****;

€ 246,00 comprensivo di IVA ed oneri a favore del *****;

€ 439,00 comprensivo di IVA ed oneri a favore del *****;

€ 483,00 comprensivo di IVA ed oneri a favore *****

€

- liquidare in favore dei seguenti componenti della commissione sismica comunale, le seguenti fatture:
 - N.3/2025 del 26/05/2025 prot. 30946 del 26/05/2025, di € 290,83 oltre inarcassa al 4% pari ad € 11,63 oltre iva al 22% pari ad € 66,54, per un totale complessivo di € 369,00 a favore *****;
 - N.2/2025 del 20/05/2025 prot. 29633 del 20/05/2025, di € 331,73 oltre inarcassa al 4% pari ad € 13,27, per un totale complessivo di € 345,00 *****;

- N.7 del 23/05/2025 prot. 30837 del 26/05/2025 di € 567,68, oltre INPS al 4% pari ad € 22,71 oltre inarcassa al 4% pari ad € 23,62, per un totale complessivo di € 614,00
*****;
 - N.01/25 del 22/05/2025 prot. 30387 del 22/05/2025, di € 420,19, oltre contributo cassa al 4% pari ad € 16,81 per un totale complessivo di €439,00
*****;
 - N 1/25 del 21/05/2025 prot. 29904 del 21/05/2025, di € 213,59, oltre inarcassa al 4% pari ad € 8,54 oltre iva al 22% pari ad € 48,87, per un totale complessivo di € 271,00,
*****;
 - N.6/E del 20/05/2025 prot. 29756 del 20/05/2025, di € 380,68, oltre inarcassa al 4% pari ad € 15,23 oltre iva al 22% pari ad € 74,16, per un totale complessivo di € 483,01 a favore dell'Arch. Antonio Cerbone (Vicepresidente);
 - N.2_25 del 23/05/2025 prot. 30556 del 23/05/2025, di € 193,88, oltre inarcassa al 4% pari ad € 7,76 oltre iva al 22% pari ad € 44,36, per un totale complessivo di € 246,00 *****;
 - N.3_25 del 22/05/2025 prot. 30458 del 22/05/2025, di € 236,54, oltre EPAP al 4% pari ad € 9,46, per un totale complessivo di € 246,00
*****;
 - N.7_25 del 22/05/2025 prot. 30266 del 22/05/2025, di € 422,12 oltre inarcassa al 4% pari ad € 16,88 per un totale complessivo di € 439,00
*****;
 - Ricevuta Fiscale N.1 del 19/05/2025 di € 246,00, a cui detrarre € 49,20 per ritenuta d'acconto, per un totale complessivo di € 196,80*****;
- liquidare l'importo di € 290,83 oltre inarcassa al 4% pari ad € 11,63 oltre iva al 22% pari ad € 66,54, per un totale complessivo di € 369,00

***** annotato e registrato sul Capitolo 10901 annualità 2025;
 - liquidare l'importo di € 331,73 oltre inarcassa al 4% pari ad € 13,27, per un totale complessivo di € 345,00

***** annotato e registrato sul Capitolo 10901 annualità 2025;
 - liquidare l'importo di € 567,68, oltre INPS al 4% pari ad € 22,71 oltre inarcassa al 4% pari ad € 23,62, per un totale complessivo di € 614,00

***** annotato e registrato sul Capitolo 10901 annualità 2025;
 - liquidare l'importo di € 213,59, oltre inarcassa al 4% pari ad € 8,54 oltre iva al 22% pari ad € 48,87, per un totale complessivo di € 271,00

***** annotato e registrato sul capitolo 10901 annualità 2025;
 - liquidare l'importo € 420,19, oltre EPAP al 4% pari ad € 16,81 per un totale complessivo di € 439,00

***** annotato e registrato sul capitolo 10901 annualità 2025;
 - liquidare l'importo di € 380,68, oltre inarcassa al 4% pari ad € 15,23 oltre iva al 22% pari ad € 76,14, per un totale complessivo di € 483,01

- *****

 ***** annotato e registrato sul capitolo 10901 annualità 2025;
 • liquidare l'importo € 193,88, oltre inarcassa al 4% pari ad € 7,76 oltre iva al 22% pari ad € 44,36, per un totale complessivo di € 246,00

 ***** annotato e registrato sul capitolo 10901 annualità 2025;
 • liquidare l'importo di € 236,54, oltre EPAP al 4% pari ad € 9,46, per un totale complessivo di € 246,00

 ***** annotato e registrato sul capitolo 10901 annualità 2025;
 • liquidare l'importo di € 422,12 oltre inarcassa al 4% pari ad € 16,88 per un totale complessivo di € 439,00

 ***** Annotato e registrato sul capitolo 10901 annualità 2025;
 • liquidare l'importo di € 246,00, a cui detrarre € 49,20 per ritenuta d'acconto, per un totale complessivo di € 196,80

 ** annotato e registrato sul capitolo 10901 annualità 2025.

In relazione al presente provvedimento si attesta:

- L'assenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge sul procedimento amministrativo n. 241/90 e ss.mm.ii. Il Presente provvedimento non coinvolge interessi propri, ovvero di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi del sottoscritto responsabile del servizio né interessi di persone con le quali il sottoscritto abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto ed il proprio coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui il sottoscritto responsabile sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui il sottoscritto sia amministratore o gerente o dirigente;
- Che nel presente documento non sono contenuti dati personali;

Il presente provvedimento è trasmesso al responsabile dei servizi finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma I, e dell'art. 151 comma IV del D.lgs. 18.8.2000, n. 267;

È trasmesso altresì all'ufficio Segreteria per la registrazione al Repertorio generale delle determinazioni;

È pubblicato all'albo pretorio elettronico per quindici giorni consecutivi;

È trasmessa con relativi allegati al Responsabile della trasparenza per l'aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale;

È trasmesso con relativi allegati al Responsabile prevenzione della corruzione, per gli adempimenti di competenza ed al fine di segnalare l'adozione di opportuni provvedimenti correttivi (controllo collaborativo);

Contro il Presente provvedimento è ammesso Ricorso giurisdizionale al TAR della Campania entro il termine ordinario di 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 2 luglio 2010, n. 104 e ss.mm.ii.. I termini decorrono dalla data di pubblicazione o dalla data di comunicazione del provvedimento impugnato o dalla data di piena conoscenza dello stesso.

Il Dirigente del Settore Urbanistica

Ing. Valerio Esposito

In relazione al presente provvedimento si attesta che:

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Dirigente Ing. Valerio Esposito;

Il Dirigente del Settore Urbanistica

Ing. Valerio Esposito

Documento di Consultazione

DIREZIONE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI

Ufficio Iscrizioni e Contributi Professionisti

370198/21.2.49/STAP026B

Spett.le
COMUNE DI AFRAGOLA
PIAZZA MUNICIPIO, 1
80021 AFRAGOLA NA

Roma, 24 aprile 2025

Oggetto: **certificato di regolarità contributiva Ing. Pasquale Gerardo Musto - richiesta del 22/04/2025**

L'Ing. **Pasquale Gerardo Musto**, nato a NAPOLI NA il 05/09/1966, codice fiscale MSTPQL66P05F839L, matricola 370198 non è iscritto ai fini previdenziali ad Inarcassa e quindi la verifica della regolarità deve essere richiesta alla gestione assicurativa dove risulta accreditata la contribuzione previdenziale.

Il professionista, **alla data del 24/04/2025, risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di questa Associazione.**

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE
(Sergio Ricci)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale da Sergio Ricci, ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii., il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Grazie alla APP UniversalQReader è possibile, inquadrando il QRCode, verificarne la validità e scaricare il documento digitale.

Il presente certificato viene rilasciato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.36/2023. E' prodotto in carta semplice per gli usi consentiti dalla Legge, ha validità quattro mesi dalla data di rilascio e non preclude l'azione di accertamento e il recupero di eventuali somme che risultassero successivamente dovute.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 22/2025 del 29/05/2025, avente oggetto:

Impegno e Liquidazione Spese derivanti dal funzionamento della commissione tecnica comunale per il rilascio dell'autorizzazione sismica

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Macro	Cap	Art	Tipo	N. Pr	Anno Pr	N°	Anno
	Ing. Musto	€ 246,00					10901					2024	2025
	Ing. Fonso	€ 369,00					10901					2024	2025
	Arch.Sepe	€ 345,00					10901					2024	2025
	Ing.Ortoli	€ 614,00					10901					2024	2025
	Ing. D'Errico	€ 271,00					10901					2024	2025
	Ing.Sibilio	€ 246,00					10901					2024	2025
	Dott.Coppeta	€ 246,00					10901					2024	2025
	Dott.Letizia	€ 439,00					10901					2024	2025
	Arch.Cerbone	€ 483,00					10901					2024	2025
	Ing.Gallucci	€ 439,00					10901					2024	2025

Totale Importo: € 3.698,00

Parere Impegno: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Il presente "Visto di regolarità contabile" è controfirmato dalla P.O. del Servizio di Settore

F.to P.O.

La cui firma autografa apposta su copia cartacea è conservata agli atti di questo ufficio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 22/2025 del 29/05/2025, avente oggetto:

Impegno e Liquidazione Spese derivanti dal funzionamento della commissione tecnica comunale per il rilascio dell'autorizzazione sismica

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Macro	Cap	Art	N. Imp.	Anno	N. Liq.	Anno Liq.
	Ing. Musto	€ 246,00					10901			2025	4852-4861	2025
	Ing. Fonso	€ 369,00					10901			2025	4852-4861	2025
	Arch.Sepe	€ 345,00					10901			2025	4852-4861	2025
	Ing.Ortoli	€ 614,00					10901			2025	4852-4861	2025
	Ing. D'Errico	€ 271,00					10901			2025	4852-4861	2025
	Ing.Sibilio	€ 246,00					10901			2025	4852-4861	2025
	Dott.Coppeta	€ 246,00					10901			2025	4852-4861	2025
	Dott.Letizia	€ 439,00					10901			2025	4852-4861	2025
	Arch.Cerbone	€ 483,00					10901			2025	4852-4861	2025
	Ing.Gallucci	€ 439,00					10901			2025	4852-4861	2025

Totale Importo: € 3.698,00

Parere Liquidazione: vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

RCG N° 01167/2025 del 24/06/2025