



N° PAP-01564-2025

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 18/04/2025 al 03/05/2025

L'incaricato della pubblicazione
GIUSEPPINA STENDARDO

Comune di Afragola

Città metropolitana di Napoli

AREA: SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

DETERMINAZIONE RCG N° 745/2025 DEL 18/04/2025

N° DetSet 139/2025 del 16/04/2025

Dirigente: ANTONIO PIRICELLI

**OGGETTO: RESTITUZIONE SOMMA VERSATA ERRONEAMENTE DA DI SABATO
NUNZIO C.F: DSBNNZ71H28A064Z- IMPEGNO E APPROVAZIONE DEGLI
ALLEGATI**

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 745/2025,
composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Afragola, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

RESTITUZIONE SOMMA VERSATA ERRONEAMENTE DA **DI SABATO NUNZIO** C.F:
DSBNNZ71H28A064Z- IMPEGNO E APPROVAZIONE DEGLI ALLEGATI

**SETTORE POLIZIA LOCALE
SERVIZIO VIABILITA' E TRAFFICO**

PREMESSO che:

i verbali per le infrazioni al C.d.S. e violazioni amministrative, entro 60 giorni dalla data di notifica è ammesso il pagamento in misura ridotta pari al minimo fissato dalle singole norme art. 202;

il trasgressore o gli altri soggetti indicati nell'art. 196, nel termine di 60 giorni dalla contestazione o dalla notificazione, possono proporre ricorso al Prefetto del luogo della commessa violazione comma 1,art. 203, qualora nei termini previsti non sia stato proposto ricorso e non sia avvenuto il pagamento in misura ridotta, il verbale, in deroga alle disposizioni di cui all'art. 17 della legge 24/11/81 n° 689, costituisce titolo esecutivo per la somma pari alla metà del massimo della sanzione amministrativa edittale;

contro l'ordinanza – ingiunzione di pagamento di una sanzione amministrativa pecuniaria, gli interessati possono proporre opposizione entro trenta giorni dalla notifica del provvedimento art. 205, comma 1;

Visto che:

- in data 24/03/2025 la **SOGERT** per conto del sig. **DI SABATO Nunzio, c.f. DSBNNZ71H28A064Z**, presentava domanda di rimborso di **€ 393,26** per ingiunzione fiscale N.2023/5031 del 18/07/2023, della SOGERT in eccesso a quanto dovuto, PIGNORAMENTO N. **AFPG6020230001911** a fronte di sanzione al Cds per l'anno 2019, come da pratica allegata;

Accertato che

- il versamento in eccesso della pratica sopra elencata, risulta effettivamente effettuato **C/C N. 15370836 intestato a COMUNE DI AFRAGOLA POLIZIA MUNICIPALE DATATO 21/11/2023**, come riscontrato dai nostri atti allegati alla presente;

Dare atto che

- istruttoria è conservata presso l'ufficio verbali della Polizia Locale, di cui si allega copia.

- sulla presente il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs.267/2000;

Visto

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- l'art. 184 del D. Lg. vo 18/Agosto/2000, n. 267 , e Successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 107, comma 2 del D.L.gs 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai Dirigenti l'assunzione degli atti amministrativi gestionali;
- il decreto n° 211/2024 – Conferimento delle funzioni di Dirigente del Settore "Polizia Locale" del Comune di Afragola al Colonnello dott. Antonio Piricelli.

APPROVARE la determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento di proposta si intende integralmente trascritta;

APPROVARE l'istuttoria allegata alla presente **del sig. DI SABATO Nunzio, c.f. DSBNNZ71H28A064Z**;

IMPEGNARE la somma totale di € **393,26** sul cap. 154/70 "RIMBORSO" esercizio finanziario anno 2025;

PRENDERE ATTO che con successivo atto:

- l'importo di € **393,26** sarà liquidato a favore del **sig. DI SABATO Nunzio, c.f. DSBNNZ71H28A064Z** a mezzo bonifico bancario;

AUTORIZZARE l'ufficio Ragioneria ad effettuare le dovute compensazioni contabili;

CONSIDERARE il presente provvedimento esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 151 comma 4, del decreto legislativo 267/2000;

DATO ATTO altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento che adotta l'atto;

INDIVIDUARE nella persona del Ten. Ciro Balsamo il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

DARE ATTO che l'oggetto della presente determinazione non rientra nella disciplina prevista

dall'art. 26, comma 3, della legge 488/1999 in materia di acquisto di beni e servizi e conseguentemente neppure nelle procedure relative al MEPA (mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) di cui al comma 2, art. 7, del Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52, come convertito con modificazioni dalla Legge 6 luglio 2012, n. 94;

CRONOFUSSO " SOMME VERSATE ERRONEAMENTE A FAVORE di: DI SABATO Nunzio ".													
Valore Totale quadro economico € 393,26	Da ta avv io 202 4	Gen	Feb	Mar.	Apr	Mag	Giu.	Lug.	Ago	Set	Ott	Nov.	Di c.
		.											
Approvazione determina impegno/accertam ento													
Aggiudicazione procedura di affidamento													
Stipula del contratto di fornitura													
Esecuzione del contratto													
Regolare Esecuzione													
LIQUIDAZIONE													

Il Responsabile del Procedimento

Ten. Ciro Balsamo

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto;

Visti :

- l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 T.U.E.L. che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- l'art.183 del T.U.E.L. e gli artt.42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 147 bis del T.U.E.L. in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Dirigente che adotta l'atto;

DETERMINA

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;
- dare atto che la presente determina:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi;
- il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale vengono generati direttamente dal sistema di gestione degli atti amministrativi dell'ente.

IL DIRIGENTE COMANDANTE

COLONNELLO dott. Antonio PIRICELLI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 139/2025 del 16/04/2025, avente oggetto:
RESTITUZIONE SOMMA VERSATA ERRONEAMENTE DA DI SABATO NUNZIO C.F: DSBNNZ71H28A064Z- IMPEGNO E APPROVAZIONE DEGLI ALLEGATI

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Macro	Cap	Art	Tipo	N. Pr	Anno Pr	N°	Anno
NUNZIO DI SABATO	RESTITUZIONE SOMMA VERSATA ERRONEAMENTE DA DI SABATO NUNZIO C.F: DSBNNZ71H28A064Z- IMPEGNO E APPROVAZIONE DEGLI ALLEGATI	€ 393,26					154	70				1546	2025

Totale Importo: € 393,26

Parere Impegno: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Il presente “Visto di regolarità contabile” è controfirmato dalla P.O. del Servizio di Settore

F.to P.O.

La cui firma autografa apposta su copia cartacea è conservata agli atti di questo ufficio