

Oggetto: Pratica Forense, periodo “Novembre 2024” - Liquidazione

RELAZIONE ISTRUTTORIA E PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO

-CHE l'art. 211 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi prevede la possibilità di compiere, presso l'Avvocatura Comunale, la pratica forense per l'esercizio della professione di avvocato nel rispetto dei limiti normativi vigenti;

-CHE il medesimo articolo del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi prevede che ai praticanti è riconosciuta un rimborso spese, quantificato in € 700,00 mensili onnicomprensive;

-CHE l'art. 41, c. 11, legge 247/12 "Nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense" prevede che: “gli enti pubblici e l'avvocatura dello Stato riconoscono al praticante avvocato una borsa di studio per l'attività svolta, ove previsto dai rispettivi ordinamenti e comunque nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente”;

-CHE la borsa di studio è volta a consentire il recupero delle spese sostenute per lo svolgimento degli adempimenti correlati alla medesima pratica

RICHIAMATE

- la Deliberazione G.C. n. 10/2023 del 07/02/2023, avente ad oggetto “Modifica del Titolo X del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente” che ha stabilito che ai praticanti è riconosciuto, nei limiti delle disponibilità di bilancio, un rimborso spese forfettario, determinato in € 700,00, ritenute come per legge;

- la Determinazione Dirigenziale R.C.G. 1782 del 14.10.2024 con la quale veniva assunto impegno di spesa per la borsa di studio dei praticanti avvocati del Servizio Avvocatura per il periodo “agosto - novembre 2024”;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23/2024 del 16/04/2024 con la quale si approvava il bilancio stabilmente riequilibrato 2024-2026;

- la Deliberazione di Giunta Comunale, n. 72 del 02.10.2024, avente ad oggetto “Variazione multisettore ottobre 2024 al bilancio di previsione 2024 -2026”;

- il Decreto Sindacale n. 90 del 29.03.2022 avente ad oggetto “Attribuzione incarico dirigenziale del settore avvocatura” mediante il quale veniva attribuita la direzione del Settore alla dott.ssa A. Iroso;

-ACCERTATO CHE i praticanti avvocati hanno svolto regolarmente il praticantato forense presso questa Avvocatura per il mese di ottobre 2024;

-DATO ATTO dell'esito negativo delle verifiche ai sensi dell'art. 11 e segg. del Regolamento generale delle entrate;

-RITENUTO NECESSARIO liquidare il rimborso spese forfettario per ciascun praticante avvocato per il mese di novembre 2024;

VISTO

- il d.lgs. n. 267/2000, "TUEL";

- il d.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;

- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del d.lgs. 118/2011);

- il Regolamento Comunale di Contabilità;

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

- lo Statuto Comunale;

PROPONE DI DETERMINARE

1. **DI PRENDERE ATTO** della Deliberazione G.C. n. 10/2023 del 07/02/2023, avente ad oggetto "Modifica del Titolo X del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente" che ha stabilito che ai praticanti è riconosciuto, nei limiti delle disponibilità di bilancio, un rimborso spese forfettario, determinato in € 700,00, ritenute come per legge;
2. **DI PRENDERE ATTO ALTRESI'** della Deliberazione di Giunta Comunale, n. 72 del 02.10.2024, avente ad oggetto "Variazione multisettore ottobre 2024 al bilancio di previsione 2024 -2026" per la copertura della spesa dei praticanti per il periodo Agosto-Novembre 2024;
3. **DI PRENDERE ATTO** delle attestazioni di corretta esecuzione delle attività, depositate agli atti d'ufficio, qui integralmente richiamate e trascritte;
4. **DI LIQUIDARE E PAGARE** ai praticanti avvocati, di seguito elencati, il rimborso spese al lordo delle ritenute di legge per il periodo 01.11.2024 – 30.11.2024 secondo le modalità di pagamento riportate nella allegata "Scheda privacy" come di seguito elencato;

| Nominativo | Importo |
|------------------------|----------|
| dott.ssa Giusy Fico | € 700,00 |
| dott. GianMaria Sabino | € 700,00 |

dott.ssa Antonia Cerbone

€ 700,00

5. **DI IMPUTARE** la somma di € 2.100,00 capitolo 72/16, impegno n. 1974/2024;
6. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per l'emissione dei mandati di pagamento da effettuare mediante bonifico bancario a ciascun praticante avvocato;
7. **DI DARE ATTO** che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni, anche potenziali, che possano determinare conflitto di interesse o di incompatibilità, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90;

Istruttore amministrativo

dott.ssa M. Alessandra Celardo

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione innanzi riportata;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto;

Visti

- l'art. 107 del d.lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- gli artt. 182, 183 e 184 del d.lgs. 267/2000 che disciplinano le fasi della spesa;
- l'art. 42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 147 bis del T.U.E.L. in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;
2. **DI DARE ATTO** che la presente determina è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;

3. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento va pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi e che successivamente alla pubblicazione, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/2013;
4. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/00 e s.m.i.;
5. **DARE ATTO CHE** in relazione al presente provvedimento, non sussistono situazioni che possano determinare conflitto di interesse o incompatibilità ai sensi dell'art. 6/bis della legge 241/1990, introdotto dalla legge 190/2012.
6. **DARE ATTO CHE** il responsabile dell'ufficio segreteria annoterà sotto la propria responsabilità, sul frontespizio del presente atto, il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale;
7. **DARE ATTO CHE** il presente provvedimento va inserito nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio segreteria.

Il Dirigente del Settore Avvocatura

Avv. Alessandra Iroso