

RELAZIONE ISTRUTTORIA E PROPOSTA DI DETERMINAZIONE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che

con Determinazione Dirigenziale n.1036/2024 del 19/06/2024 è stato approvato l' Avviso Pubblico per l'accreditamento delle librerie/cartolibrerie che intendano aderire e convenzionarsi con l'Ente per il ritiro delle cedole librerie "Buoni Libro" in formato elettronico per l'anno scolastico 2024/2025 e conseguente fornitura dei libri di testo agli studenti frequentanti la scuola secondaria di 1° e 2° grado aventi sede sul territorio comunale a.s. 2024/25.

che il termine finale previsto nell'Avviso Pubblico per presentare formale richiesta di accreditamento da parte degli esercenti, in possesso dei requisiti richiesti, è stato fissato al 5 luglio 2024;

Atteso che :

entro il suddetto termine del 5 luglio 2024 sono pervenute n. 15 richieste di accreditamento da parte degli esercenti di librerie/cartolibrerie;

Dato atto che :

in base alle autodichiarazioni rese sul possesso dei requisiti richiesti dall'avviso, tutte le 15 istanze presentate dalle librerie/cartolibrerie risultano ammissibili;

Rilevato che :

in caso di esito negativo dei riscontri sui controlli successivi relativi a quanto dichiarato, si determinerà l'esclusione dall'elenco delle librerie accreditate a.s.2024/2025;

Ritenuto, pertanto :

di dover approvare l'elenco dei fornitori librerie/cartolibrerie - finalizzato alla fornitura di libri di testo agli alunni delle scuole secondarie di 1° e 2° grado destinatari del contributo regionale "Buono libro" relativo all'a.s. 2024/25, di cui all'allegato elenco – parte integrante del presente atto – risultano ammissibili sulla base dei controlli effettuati sulle autodichiarazioni rese.

Ritenuto, altresì, procedere alla pubblicazione sul sito del Comune di Afragola dell'elenco dei soggetti accreditati ai quali i genitori degli studenti della scuola secondaria di primo e secondo grado potranno rivolgersi per spendere le cedole librerie in formato elettronico per l'a.s.2024/25;

Dato atto che :

il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Grazia Canello;

Visto il TUEL del 18.08.2000 n.267

PROPONE DI DETERMINARE

per i motivi in premessa esposti, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo :

accreditare n.15 librerie/cartolibrerie per la fornitura parzialmente gratuita dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado rientranti in particolari condizioni economiche mediante emissione di cedole librarie in formato elettronico - anno scolastico 2024/2025;

approvare l'allegato elenco, che risulta essere parte integrante e sostanziale del presente atto

pubblicare sul sito istituzionale del Comune di Afragola per l'informazione ai cittadini l'elenco dei soggetti accreditati ai quali i genitori degli studenti della scuola secondaria di primo e secondo grado potranno rivolgersi per spendere le cedole librarie in formato elettronico per l'a.s. 2024/2025;

stabilire che tale pubblicazione abbia valore di notifica agli interessati;

di precisare che l'iscrizione degli operatori all'albo non comporta per il Comune di Afragola alcun obbligo di richiesta di fornitura, in quanto la scelta è effettuata in modo autonomo e libero dai beneficiari del contributo;

di dare atto che non sussistono in capo allo scrivente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6 bis della L.241/90 e ss.mm.ii.ed ex art.1,comma 9, lett.e) del D.Lgs.n.165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione;

di disporre, ai sensi dell'articolo 28 del d.lgs.n.36/2023, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo www.comune.afragola.na.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al d.lgs.n.33/2013;

Il Responsabile del Servizio

Funzionario E.Q.

Dott.ssa M.G.Cancello

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

- l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- L'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.
- La deliberazione consiliare n.89 del 29/12/2023 con la quale si approva il Bilancio di previsione esercizio finanziario 2023/2025.

DETERMINA

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;
- dare atto che la presente determina:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi;
- che il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale vengono generati direttamente dal sistema di gestione degli atti amministrativi dell'ente.

Il Dirigente del Settore
dott.ssa Maria Pedalino