

RELAZIONE ISTRUTTORIA E PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Premesso che:

per rendere maggiormente fruibile il patrimonio librario si è completata la descrizione dei circa 27.000 documenti attualmente disponibili nel catalogo di POLO e nell'OPAC del Polo SBN MBCA NAP completa di dati semantici e gestionali, inventari e collocazioni, anche nel catalogo cooperativo della rete SBN (Nazionale) e si continua con le nuove acquisizioni e/o, partecipando a finanziamenti regionali e ministeriali. Nello specifico, il servizio Cultura ha partecipato al bando : MIBACT avente ad oggetto : "Riparto di quota parte del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'articolo 183, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2020, destinata al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria". Infatti, l'ufficio Biblioteca ha presentato apposita istanza di contributo alla Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'Autore ottenendo il relativo finanziamento, con questo importo, assegnato con decreto, gli uffici hanno provveduto all'acquisto di circa 400 volumi (ultime uscite, romanzi stranieri e italiani, saggistica, graphic novel, libri per l'infanzia), accrescendo la già ricca dotazione libraria della Biblioteca Comunale di Afragola, che risulta essere un'eccellenza del territorio. Essa, è assiduamente, frequentata dalla popolazione studentesca. La Biblioteca Comunale, già da anni è nel circuito nazionale ISBN WEB. A tal proposito, nell'ottica, di arricchire sempre più il patrimonio librario, ha partecipato ad un altro finanziamento per acquisto di patrimonio librario presso la Regione Campania - Direzione Biblioteche. La biblioteca comunale di Afragola, come noto, rappresenta polo culturale, che lavora in stretta sinergia con le Associazione e le Scuole del Territorio.

Considerato che:

per quanto suindicato si è reso necessario provvedere all'affidamento della fornitura di librerie – a ditta specializzata - per moduli/librerie, finalizzati alla catalogazione ed archiviazione dei libri presso le biblioteche;

Dato atto che:

con Determina Dirigenziale n.1834/2023 del 14/12/2023 si provvedeva all'affidamento di arredi per la biblioteca alla ditta: Costabile Arredamenti srl Iva 03762230658 con sede legale in Cava de' Tirreni 84013 alla Via A.Salsano n.27;

con Determina Dirigenziale n.1834/2023 cit. si è provveduto ad impegnare la somma di € 4999,56 iva compresa sul cap.636/16 - IMP. 2276/2023 del 12/12/2023 del Bilancio 2023 ;

Visto che

sul cap. 636/16 - IMP. 2276/2023 del 12/12/2023 del Bilancio 2023 la disponibilità residua è di euro 4.848,28;

Ritenuto, pertanto,

con Determina Dirigenziale n.1153/2024 dell'11/07/2024 impegnare il restante importo di € 151,28 sul capitolo 37/21 IMP 1264/2024 del Bilancio 2024;

Dato atto che:

il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Grazia Canello;

Dato atto che:

-l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente;

-l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

- che ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

Tenuto conto che :

gli affidamenti diretti, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

Considerato che :

il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Richiamata :

la legge 145/2018 art. 1 comma 130 che modificando l'art. 1 comma 450 della legge 27dicembre 2006 n. 296 dispone che il ricorso al mercato elettronico sia obbligatorio per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

Ritenuto :

pertanto, trattandosi di un acquisto di beni dal costo inferiore a 5.000,00 euro Iva compresa, di procedere al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) e del sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (START);

Constatato che :

non risultano essere attive convenzione Consip per il servizio di che trattasi e che l'utilizzo della piattaforma www.acquistinretepa.it non è idoneo al soddisfacimento dello specifico bisogno dell'Amministrazione; in ragione di quanto sopra, sussistono i presupposti di cui all'art.1 del comma 516 della L.208/2015 "Legge di Stabilità", che giustificano il ricorso ad una procedura al di fuori della piattaforma suindicata;

Stabilito :

di procedere, pertanto, mediante affidamento diretto, poiché la scelta di tale procedura garantisce il coerente conseguimento degli obiettivi di cui alle iniziative, che trattasi;

Considerato che:

la ditta in oggetto ha effettivamente fornito e consegnato alla biblioteca Comunale gli arredi richiesti;

Vista:

la fattura n. 39/C/2024 del 12/04/2024 num. Progr. 1264/2024, emessa dalla soc. Costabile Arredamenti srl Iva 03762230658 relativa alla fornitura in oggetto per un importo complessivo pari ad € 4.999,56 (€ 4098,00 imponibile ed € 901,56 Iva 22%) ;

Preso atto che:

-Ai fini della legge 13/08/2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12/11/2010 n. 187 il numero di CIG. Assegnato dall'Autorità di Vigilanza è il seguente:ZF33DC81CF

-Ai fini della regolarità contributiva si allega il DURC rilasciato dall'INPS in data 12/07/2024 prot. INPS_41811494 con validità fino al 09/11/2024 che risulta essere parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- Ai fini della regolarità delle entrate tributarie, ai sensi del Regolamento Generale delle Entrate

Comunali, come modificato da Delibera del Consiglio Comunale n.67/2022, si precisa che la società Costabile Arredamenti srl non risulta essere presente nei nostri archivi, non detiene nè occupa immobili nel Comune di Afragola della Geset Italia spa - Afragola, come da email inviata da quest'ultima in data 17/04/2024. Anche da controlli Sogert e Prunes, effettuato in data 24/04/2024, è stato riscontrato che la ditta in argomento non è presente negli archivi.

VISTA la L.r. 30/2000 ed, in particolare l'art.13;

VISTO il D.Lgs. 16/08/2000 n.267;

VISTI:

- L'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- L'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile ;
- il vigente Statuto Comunale;

Tanto premesso, dato atto, ritenuto e considerato si propone di DETERMINARE :

- 1) Di approvare, facendo propria, la relazione istruttoria su indicata che nella presente proposta si ritiene integralmente trascritta;
- 2) Di prendere atto della fattura elettronica n..39/C/2024 del 12/04/2024, num. Progr. 1264/2024, relativa alla fornitura di arredi per la Biblioteca Comunale, inviata dalla soc. Costabile Arredamenti srl Partita Iva 03762230658 con sede legale in Cava de' Tirreni 84013 alla Via A.Salsano n.27; per un importo complessivo di euro 4.999,56 comprensiva di Iva al 22% (€ 4098,00 imponibile + € 901,56 IVA al 22%), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) Di liquidare l'importo imponibile pari ad euro 4.098,00 mediante bonifico, sul codice Iban IT65P0200876171000400948669, acceso presso Unicredit spa (come da allegata dichiarazione sostitutiva di tracciabilità dei flussi finanziari) intestato alla società Costabile Arredamenti srl prelevando tale importo dal capitolo 636/16 - IMP. 2276/2023 del 12/12/2023 del Bilancio 2023;
- 4) Di liquidare l'importo di € 901,56 (iva al 22%) all'Erario, secondo le modalità previste dal Comunicato Stampa MEF n.7 del 09/01/2015, prelevando così come di seguito indicato:

- € 750,28 dal capitolo 636/16 - IMP. 2276/2023 del 12/12/2023 del Bilancio 2023;
- € 151,28 dal capitolo 37/21 – IMP. 1264/2024 del Bilancio 2024;

5) di dare atto che non sussistono in capo allo scrivente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6 bis della L.241/90 e ss.mm.ii.ed ex art.1,comma 9, lett.e) del D.Lgs.n.165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione;

6) di disporre, ai sensi dell'articolo 28 del d.lgs.n.36/2023, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul sito istituzionale, nella sezione “Amministrazione trasparente”, all'indirizzo www.comune.afragola.na.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al d.lgs.n.33/2013;

7) l'invio del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario affinché provveda all'emissione del relativo mandato di pagamento.

Cronoprogramma pagamento per fornitura arredi biblioteca Costabile Arredamenti P.IVA 03762230658											
Valore totale quadro economico € 6.100,00 cap 636/16 - IMP. 2276/2023	ott 2023	nov 2023	dic 2023	gen 2024	feb 2024	Mar 2024	apr 2024	mag 2024	giu 2024	lug 2024	
Approvazione Det. RCG 1834/2023 del 14/12/2023 (det. impegno)											
Esecuzione del contratto											
importo € 4.999,56											
imponibile € 4.098,00											
IVA 22% € 901,56											

Il Responsabile del Servizio Cultura

Il funzionario di EQ
Dott.ssa Maria Grazia Canello

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;

Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;

L'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

La deliberazione consiliare n.89 del 29/12/2023 con la quale si approva il Bilancio di previsione esercizio finanziario 2023/2025.

DETERMINA

di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;

dare atto che la presente determina:

è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;

va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi;

il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale vengono generati direttamente dal sistema di gestione degli atti amministrativi dell'ente.

Il Dirigente

dott.ssa Maria Pedalino