

Oggetto: Determina di aggiudicazione del servizio di postalizzazione della corrispondenza in partenza dal comune di Afragola per un periodo di 36 mesi .mediante procedura RDO aperta telematica con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, in modalità telematica. **CIG B22ADD9CF0**

Relazione istruttoria e proposta di determinazione

- Premesso che:

- Con determinazione dirigenziale n. 1034/2022 del 19/06/2024, con la quale il Comune di Afragola ha dato corso ad una procedura di RDO aperta telematica con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento del servizio di postalizzazione globale della corrispondenza del Comune di Afragola per 36 mesi, ponendo a base di gara il l'importo di € 111.249,36 oltre Iva come per legge
- si procedeva a generare la RDO n. 4455125 fissando quale termine ultimo di presentazione delle offerte, le ore 12:00 del giorno 05/07/2024
- con determinazione dirigenziale RCG 1127/2024 del 05/07/2024, pubblicata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, veniva nominato il Seggio di gara;
- entro il predetto termine ore 12:00 del 17/05/2023 pervenivano n. quattro offerte
- della gara in argomento venivano redatti i relativi verbali di gara che si allegano al presente provvedimento (ALLEGATO1) per formarne parte integrante e sostanziale da cui si evince che la migliore offerta risulta essere quella della ditta Post & Service con sede in Via delle Petunie, 7 - 70026 Modugno (Ba), P. IVA 07532740722 che ha offerto un ribasso del 30,01%

Visti:

- il D.lgs n. 50/2016 in particolare l'art. 36;
- la L. 241/1990 e ss.mm.ii.
- il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, c. 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente".

DETERMINA

APPROVARE la premessa del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta.

APPROVARE i verbali di gara n. 1 del 08/07/2024 – n. 2 del 08/07/2024 – n. 3 del 09/07/2024 – n. 4 del 10/07/2024 (ALLEGATO1) per formarne parte integrante e sostanziale.

PROPORRE l'aggiudicazione in favore della ditta Post & Service con sede in Via delle Petunie, 7 - 70026 Modugno (Ba), P. IVA 07532740722 che ha offerto un ribasso del 30,01%

DARE ATTO che l'aggiudicazione acquisterà efficacia ad avvenuta acquisizione delle verifiche di legge;

DARE ATTO che la spesa relativa al quadro economico trova copertura come segue, sui capitoli:

- cap. 35/72, Bilancio 2024 € 24.845,70; (Prenotazione di spesa n. 8/2024);
- cap. 35/72, Bilancio 2025 € 45.241,41; (Prenotazione di spesa n. 8/2025);
- cap 35/72, Bilancio 2026 € 45.241,41; (Prenotazione di spesa n. 8/2026);

IMPEGNARE la spesa complessiva di euro 101.718,37, come riportata dal seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO

DESCRIZIONE	ANNO 2024 MESI 5	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027 - 7 mesi	totale
a) Imponibile	10.814,36 €	25.954,48 €	25.954,48 €	15.140,11	77.863,43
b) iva	2.379,16 €	5.709,98 €	5.709,98 €	3.330,82	17.129,94
Totale (a+b)	13.193,52	31.664,46	31.664,46	18.470,93	94.993,37
incentivi ex art. 45 Dlgs. 36/2023	2.225,00				2.225,00 €
c) Spese CUC	4.500,00				4.500,00 €
Totale Impegno spesa	19.918,52	31.664,46	31.664,46	18.470,93	101.718,37

DI DARE ATTO che la spesa di € 101.718,37 trova giustificazione in relazione al seguente cronoprogramma di spesa, che con la presente determinazione si va ad approvare, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

CRONOFUSSO					
	ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026	ANNO 2027	TOTALE IMPEGNO:
	CAP.35/72	CAP.35/72	CAP.35/72	CAP.35/72	101.718,37
GENNAIO					
FEBBRAIO					
MARZO					
APRILE					
MAGGIO					
GIUGNO					
LUGLIO					
AGOSTO					
SETTEMBRE					
OTTOBRE					
NOVEMBRE					
DICEMBRE					

Si rinvia al Dirigente del Settore Finanziario di prevedere l'adeguata copertura finanziaria per l'importo innanzi indicato nel Bilancio comunale;

DARE ATTO, altresì, che non sussistono condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi, neanche potenziale come previsto dall'art. 16 del D.Lgvo 36/2023, dalla normativa in materia di prevenzione della corruzione, di garanzia della trasparenza;

DISPORRE che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo ai fini della generale conoscenza; **ADEMPIERE**, inoltre, con l'esecutività della determina di aggiudicazione, agli obblighi di trasparenza di cui agli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, c. 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente".

Il RUP
Dott. Francesco Fusco

L DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritte, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto;

Visti

- l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio ed al comma 2 disciplina la relativa competenza

per l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

- Lo Statuto Comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- L'art.183 del T.U.E.L. e gli articoli 49 e seguenti del vigente Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- L'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

DETERMINA

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;
- dare atto che la presente determina:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Il Dirigente del Servizio Affari Generali
Dott. ssa Alessandra Iroso