

LIQUIDAZIONE PER LAVORO STRAORDINARIO SVOLTO DAL PERSONALE IN FORZA ALLA P.M. E OPERAI ADDETTI ALLA SEGNALETICA STRADALE PERIODO GENNAIO 2024

**SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
SERVIZIO VIABILITA' E TRAFFICO**

Premesso che

l'art. 14 del CCNL 01.04.1999 biennio economico 1998-1999 e quadriennio normativo 1998-2001 disciplina l'istituto del lavoro straordinario, prevedendo che per la quantificazione del fondo, gli Enti possono utilizzare le risorse finanziarie in misura non superiore a quelle destinate, nell'anno 1998, al fondo di cui all'art. 31 c. 2, lett. a) del CCNL 06.07.1995;

Visto l'art. 38 commi 1 e 2 del CCNL 14.09.2000 c.d. "code contrattuali" che prevedono "Le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro", e "la prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal Responsabile del settore di appartenenza, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione";

Visto l'art. 14 c. 4 del CCNL 01.04.1999 che fissa il limite massimo annuo individuale in 180 ore superabile solo per esigenze eccezionali e tassativamente disciplinate dal c. 3 dell'art. 38 CCNL 14.09.2000

Dato atto che le risorse per lavoro straordinario per l'anno 2024 ammontano ad €. 53.000,00.

Tenuto conto che il Fondo per il pagamento dei compensi relativi alle prestazioni di lavoro straordinario 2024, così come definito con la presente determinazione, consente di rispettare i vigenti limiti in tema di contenimento della spesa del personale, per quanto concerne la conformità all'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006 (Finanziaria 2007);

Rilevato:

- che con determina n. **511/2024 DEL 05/04/2024** del **SERVIZIO AFFARI GENERALI** si è approvato la Costituzione del fondo per lavoro straordinario anno 2024, assegnando a ciascun dirigente le somme per la liquidazione del lavoro straordinario anno 2024 per un importo totale di **€ 53.000,00**;
- che la somma assegnata al Settore **POLIZIA MUNICIPALE**, pari ad **€ 15.000,00** risulta impegnata sul cap. 608/10 impegno spesa n.612 esercizio finanziario anno 2024;

Ritenuto

procedere alla liquidazione del lavoro straordinario, autorizzato e regolarmente effettuato, per il periodo **GENNAIO 2024** che ammonta ad **€ 870.59** come da prospetto allegato;

Visto

- l'art. 184 del D. Lg. vo 18/Agosto/2000, n. 267 , e Successive modificazioni ed integrazioni;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Il Regolamento Comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il decreto n° 181/2022 – Conferimento delle funzioni di Dirigente ad Interim del Settore "Polizia Municipale" del Comune di Afragola al dott.ssa Maria Pedalino.

Tanto premesso, si propone di determinare:

APPROVARE la relazione istruttoria suindicata e che nella presente proposta si intende integralmente trascritta.

LIQUIDARE dal cap. 608/10 impegno spesa n.612 esercizio finanziario anno 2024, le competenze spettanti per lavoro straordinario effettuato dal personale del Settore Polizia Municipale e addetti alla segnaletica stradale per il periodo **GENNAIO 2024**, così come indicato nell'allegato prospetto di liquidazione Prt.G. 0005817/2024 - I - 01/02/2024 per un importo complessivo di **€ 870.59**;

Esecuzione													
LIQUIDAZIONE													

I Responsabile del Procedimento

Cap. Antonio Amore

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

- l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- l'art.183 del T.U.E.L. e gli artt.42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Dirigente che adotta l'atto;

DETERMINA

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;
- dare atto che la presente determina:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi;

- il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale vengono generati direttamente dal sistema di gestione degli atti amministrativi dell'ente.

Il Dirigente ad Interim della PM

dott.ssa Maria Pedalino