

LIQUIDAZIONE SOMME VERSATE ERRONEAMENTE A FAVORE di: **LUCCI VINCENZO**

**SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
SERVIZIO VIABILITA' E TRAFFICO**

Premesso che con **DETERMINAZIONE RCG N° 463/2024 DEL 26/03/2024** , veniva approvata la restituzione delle somma versate erroneamente - dell'importo totale di € **200,60** per versamento non dovuto a questo Ente in merito alla definizione di una violazione al vigente C.d.S.;

- con la stessa **DETERMINAZIONE RCG N° 463/2024 DEL 26/03/2024** venivano effettuati i seguenti accertamenti contabili:

- accertamento della somma totale di € **200,60** sul cap. 240/10 accertamento n. 491 esercizio finanziario anno 2024;

- con **DETERMINAZIONE RCG N° 499/2024 DEL 04/04/2024** veniva approvato l'impegno spesa delle somma versate erroneamente - dell'importo totale di € 200,60 a favore di **LUCCI VINCENZO** C.f. LCCVCN74R16F839N

– cap. 888/10 – imp. 605 - esercizio finanziario anno 2024;

Considerato che il versamento della somma non dovuta è stata regolarmente effettuata ed è stata accertata dal Responsabile del Servizio ;

Ritenuto, quindi, potersi procedere alla liquidazione della somma di € 200,60 a favore di:

- la sig. **LUCCI VINCENZO** C.f. LCCVCN74R16F839N presentava domanda di rimborso di € 200,60 ;

Rilevato che la somma da restituire è stata regolarmente impegnata da Responsabile del Settore Servizio Finanziario sul – Cap. 888/10 – imp. 605 - esercizio finanziario anno 2024;

Visto

- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

- l'art.183 del T.U.E.L. e gli artt.42

- l'art 184 del D. Lgs18/ Agosto/ 2000 n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni;

- come da nota prot. n. 49708 del 21.10.2022 del Settore Finanziario “Misure per il contrasto all'evasione dei tributi locali”, si procedeva ad effettuare in data 05/04/2024 visura sul sito della **Sogert e Geset** ma nulla a carico delle persone indicate;

- il decreto n° 181/2022 – Conferimento delle funzioni di Dirigente ad interim del Settore "Polizia Municipale" del Comune di Afragola alla dott.ssa Maria Pedalino

Tanto premesso, considerato, visto, dato atto si propone di

DI APPROVARE la relazione istruttoria suindicata e che nella presente proposta si intende integralmente trascritta;

Aggiudicazione procedura Di affidamento													
Stipula del contratto di fornitura													
Esecuzione del contratto													
Regolare Esecuzione													
LIQUIDAZIONE													

Il Responsabile del Procedimento

Cap. Antonio Amore

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

- l'art. 107 del T.U.E.L. che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- l'art.183 del T.U.E.L. e gli artt.42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il dirigente che adotta l'atto;

DETERMINA

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;
- dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi;
 - il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale vengono generati direttamente dal sistema di gestione degli atti amministrativi dell'ente.

Il Dirigente ad Interim della PM

dott.ssa Maria Pedalino