

**RELAZIONE ISTRUTTORIA E PROPOSTA DI DETERMINAZIONE
IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

Preso atto del Decreto dirigenziale n.79 del 27/06/2025 del Dipartimento Dirigenziale Istruzione della Regione Campania, con il quale veniva operato, sulla base dei criteri indicati nella delibera di G.R.C. n.400 del 23/06/2025 , il riparto tra i Comuni della quota del Fondo statale assegnato alla Regione Campania per l'anno 2025, per la fornitura dei libri di testo A.S. 2025/26 e veniva assegnato al comune di Afragola la somma totale di € 372.644,43 come di seguito ripartita:

1. € 275.877,13 per gli alunni frequentanti le classi di scuola dell'obbligo (scuola media 1° grado e 1° -2° anno di scuola media secondo grado);
2. € 96.767,30 per gli alunni frequentanti le classi di scuola media di secondo grado (III – IV -V anno);

Visto che nell'anno scolastico precedente, ovvero **2024/25** sono risultati economie residue per i Buoni Libro pari ad euro 32.365,65.

Accertato che

Con determinazione dirigenziale del Settore Culturale e Sociale n.1510/2025 del 29/07/2025 veniva impegnata la suindicata somma complessiva di € 372.644,43 sui pertinenti capitoli di Bilancio corrente :

- cap.234/10 euro 275.877,13 per gli alunni frequentanti le classi di scuola dell'obbligo (scuola media 1° grado e 1°-2° anno di scuola secondaria superiore);
- cap. 234/20 euro 96.767,30 per gli alunni frequentanti le classi di scuola secondaria superiore (3-4-5 anno)

Vista le fattura di seguito riportata, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, per € 150,00

tipologia documento	del	numero documento	importo
TD01	08/01/2026	7/26	150,00

Presentata dalla Libreria Yume di Onorato Daniele, cod. Fisc.NRTDNL85T23F839Y – Partita Iva 05073961210, con sede legale in Frattamaggiore alla Via Massimo Stanzione 48 che ha provveduto alla relativa fornitura;

Rilevato che l'Ufficio, **ha effettuato** il controllo di tale fatture in ordine ai seguenti punti:

1. **Esatta corrispondenza** fra numero di libri di testo forniti e cedole librerie ritirate dalla libreria, le cui copie risultano essere agli atti dell'Ufficio Politiche Educative;

2. **impegno** sul cap. 234/10 per le classi di scuola dell'obbligo (scuola media 1° grado e 1°-2° anno di scuola secondaria superiore) e sul cap. 234/20 per gli alunni frequentanti le classi di scuola secondaria superiore (3-4-5 anno) dal bilancio corrente ;

3. la regolarità delle fatture.

ai fini della regolarità contributiva si allega il DURC rilasciato dall'INPS in data 06/11/2025 prot. INPS_48181522 con validità fino al 06/03/2026 che risulta essere parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

ai fini della regolarità delle entrate tributarie, ai sensi dell'art. 11 bis e 11 ter del Regolamento Generale delle Entrate Comunali, come modificato da Delibera del Consiglio Comunale n.67/2022, si precisa che a seguito dei controlli effettuati dalla Geset Italia SPA-Ufficio Afragola, e comunicati con email del 24/11/2025 per la ditta in oggetto non sussistono debiti afferenti le entrate tributarie e non tributarie.

anche dai controlli Sogert effettuati in data 11/12/2025, è stato riscontrato che la ditta in argomento non è presente negli archivi.

Si allega, altresì, la dichiarazione del conto corrente dedicato, ancorchè non in via esclusiva acceso presso la Banca Deutsche Bank cod Iban IT 23 N 03104 3989 10000 0082 0466 su cui opera esso in qualità di legale rappresentante Sig Onorato Daniele, cod. Fiscale NRTDNL85T23F839Y con sede legale in Frattamaggiore, alla Via Massimo Stanzione 48

Dato atto che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Grazia Cancello e che non sussistono in capo alla stessa cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lett. e) del D. Lgs. N. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione;

Dato atto che, ai fini dell'osservanza dell'obbligo di acquisizione del CIG, non ricorrono, per la presente procedura, gli estremi richiesti dalla normativa, in quanto non trattasi di commessa pubblica conseguente ad un contratto stipulato tra questa Amministrazione col creditore, bensì di un'obbligazione intercorsa tra il fornitore, scelto liberamente ed il beneficiario della cedola libraria rilasciata dalla scuola per delega del comune, a mezzo del quale il Comune si è fatto solo garante del pagamento (v. determinazione n.4/2011 AVCP)

Visti :

- il D.LGS. N 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali), in particolare l'art. 184.
- Il D.lgs. n.36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici)..
- Il Regolamento di contabilità dell'Ente

SI PROPONE DI DETERMINARE

Di approvare, facendo propria, la relazione istruttoria su indicata che nella presente proposta si ritiene integralmente trascritta;

Di liquidare, per le motivazioni espresse in narrativa, la complessiva somma € 150,00 e pagare mediante prelievo dal Cap.234/10 (medie biennio superiore) dal bilancio 2025 - IMP. 2874/2025 a favore della libreria Libreria Yume di Onorato Daniele, cod. Fisc.NRTDNL85T23F839Y – Partita Iva 05073961210, con sede legale in Frattamaggiore alla Via Massimo Stanzione 48, per le fatture di seguito riportate, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

Tipologia Documento	del	NUMERO DOCUMENTO	Importo	Num. Progr.
TD01	08/01/2026	7/26	150,00	62/2026

Di dare atto che il pagamento avverrà tramite c/c acceso, presso la Banca Deutsche Bank cod Iban IT 23 N 03104 3989 10000 0082 0466 mediante sottoscrizione di mandato di pagamento della spesa di cui trattasi previa effettuazione dei dovuti controlli sulla sussistenza dell' impegno e della liquidazione;

Di dare atto che non sussistono in capo allo scrivente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lett. e) del D. Lgs. N. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione;

Di disporre, ai sensi dell'articolo 28 comma 2 del d.lgs. n. 36/2023, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul sito istituzionale del Comune di Afragola nella sezione “Amministrazione Trasparente” secondo le disposizioni di cui al D.Lgs n.33 del 14/03/2013 così come modificato dal D.Lgs 97/2016 e dalle linee guida di ANAC.

Di comunicazione, a cura del Servizio Finanziario, alla titolare della libreria di quanto disposto con il presente provvedimento.

(det. impegno)											
Esecuzione del contratto euro 150,00 iva esente	X	X	X	X							

Il Responsabile del servizio

dott.ssa Maria Grazia Cancelllo

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

- l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- l'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

DETERMINA

di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;

di dare atto che non sussistono in capo allo scrivente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lett. e) del D. Lgs. N. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione;

di disporre, a cura del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 28 comma 2 del d.lgs. n. 36/2023, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul sito istituzionale del Comune di Afragola nella sezione “Amministrazione Trasparente” secondo le disposizioni di cui al D.Lgs n.33 del 14/03/2013 così come modificato dal D.Lgs 97/2016 e dalle linee guida di ANAC.

dare atto che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi;
- il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale vengono generati direttamente dal sistema di gestione degli atti amministrativi dell'ente.

Il Dirigente

dott.ssa Maria Pedalino