

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DA PARTE DEL COMUNE DI MELITO DI NAPOLI DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 POSTI DI "ISTRUTTORE DI VIGILANZA" DEL COMUNE DI AFRAGOLA, APPROVATA CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1010/2025 DEL 03/06/2025.

RELAZIONE ISTRUTTORIA E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso che il Comune di Melito di Napoli (NA), con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 18/06/2025 prot.n. 35875/2025, indirizzata ai Comuni dell'Area Metropolitana di Napoli, richiedeva la disponibilità all'utilizzo delle graduatorie concorsuali per l'assunzione dei profili di **Istruttore Tecnico e Istruttore di Vigilanza**, a tempo pieno ed indeterminato;

VISTO che il Comune di Afragola ha a disposizione la graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti di Istruttori di Vigilanza a tempo indeterminato e pieno, approvata con determinazione n. 1010/2025 del 03/06/2025;

DATO ATTO che in data 20/06/2025 con nota prot. N. 36296/2025 indirizzata al Comune di Melito di Napoli si provvedeva a dare la propria disponibilità all'utilizzo della graduatoria di cui sopra;

EVIDENZIATO che tale utilizzo consente all'Ente che ne usufruisce di sopperire celermemente alle necessità reali e concrete di personale e costituisce per i candidati idonei una valida possibilità lavorativa;

DATO ATTO che il Comune di Melito di Napoli con pec inviata in data 14/11/2025 ed acquisita al protocollo generale dell'ente n. 0066112/2025, trasmetteva Deliberazione di G.C. n. 108 del 13/11/2025 con cui veniva approvato lo schema di Convenzione tra il Comune di Melito di Napoli (NA) e il Comune di Afragola (NA);

EVIDENZIATO che il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Afragola, in merito all'Utilizzo di graduatorie concorsuali da parte di altri Enti, stabilisce che *"l'utilizzo della graduatoria dovrà essere disciplinato da apposita convenzione, approvata dalla Giunta comunale, da sottoscriversi tra gli enti, prima o dopo l'approvazione della stessa, e non potrà avere una durata superiore ad anni uno"*;

DATO ATTO

-che con la Circolare n. 5 del 21/11/2013, la Funzione Pubblica ha precisato che gli enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse. In base al quadro normativo richiamato e agli orientamenti espressi in merito dalla giurisprudenza contabile, l'accordo per l'utilizzo delle graduatorie può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o addirittura alla "indizione della procedura concorsuale" (Circolare n. 5/2013, TAR Basilicata 57472011, Corte dei Conti Umbria 124/2013);

- che la legge di bilancio 2019 ha introdotto una discontinuità con il percorso normativo avviato dal 2003, connotato da un regime di favor per l'utilizzo delle graduatorie mediante loro scorimento;

ATTESO che per potersi avvalere della facoltà di utilizzare graduatorie concorsuali approvate da altre Amministrazioni è necessario un accordo tra Amministrazioni interessate, nel rispetto dei limiti e delle procedure fissate dalla stessa legge per le assunzioni;

CONSIDERATO che l'accordo in questione è da inquadrare fra quelli disciplinati dall'art. 15 della Legge 241/90, la cui approvazione rientra fra le competenze della Giunta ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 267/2000, trattandosi di aspetto attinente all'organizzazione degli Uffici e Servizi e delle assunzioni;

VISTI

- l'art.35 del D. Lgs. n. 165/2001 e, in particolare:

-il comma 5-ter, così come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 149, della Legge n.160/2019, con decorrenza dal 1° gennaio 2020, il quale prevede che: *“Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione. Sono fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali. Il principio della parità di condizioni per l'accesso ai pubblici uffici è garantito, mediante specifiche disposizioni del bando, con riferimento al luogo di residenza dei concorrenti, quando tale requisito sia strumentale all'assolvimento di servizi altrimenti non attuabili o almeno non attuabili con identico risultato”*;

- il comma 7 il quale dispone: *“Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi degli enti locali disciplina le dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali, nel rispetto dei principi fissati dai commi precedenti”*;

- l'art.1, comma 147, della Legge n.160/2019 (Legge di bilancio 2020), il quale ha abrogato il principio generale introdotto dalla legge di bilancio 2019 (art. 1, comma 363) per cui le graduatorie dovevano essere utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso, disponendo che: *“Le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, nel rispetto dei seguenti limiti (...)”*

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Propone di

DELIBERARE

- di approvare lo schema di Convenzione, come allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, con il Comune di Melito di Napoli (NA) finalizzata all'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico del comune di Afragola per n. 2 posti di Istruttore di Vigilanza a tempo pieno ed indeterminato, approvata con determinazione n. 1010/2025 del 03/06/2025, per

l'assunzione da parte del Comune di Melito di Napoli di n. 3 unità di Istruttore di Vigilanza a tempo pieno e indeterminato;

- di trasmettere copia del presente Provvedimento al Comune di Melito di Napoli (NA) per l'adozione degli atti definitivi di propria competenza;
- di autorizzare il Dirigente del Settore Finanziario, dott. Marco Chiauzzi, alla sottoscrizione del predetto accordo con il Comune di Melito di Napoli;
- di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, stante l'urgenza di provvedere.

**Il Dirigente
Dott. Marco Chiauzzi**

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

VISTA la proposta di deliberazione a firma del Dirigente del Settore Finanziario, Dott. Marco Chiauzzi;

VISTI

- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- lo Statuto Comunale;

ACQUISITO

- il parere favorevole di regolarità tecnica del Dirigente del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 49 delo D. Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

1. Di approvare lo schema di Convenzione, allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, con il Comune di Melito di Napoli (NA) finalizzata all'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico del comune di Afragola per n. 2 posti di Istruttore di Vigilanza a tempo pieno ed indeterminato, approvata con determinazione n. 1010/2025 del 03/06/2025, per l'assunzione da parte del Comune di Melito di Napoli di n. 3 unità di Istruttore di Vigilanza a tempo pieno e indeterminato.
2. Di trasmettere copia del presente Provvedimento al Comune di Melito di Napoli (NA) per l'adozione degli atti definitivi di propria competenza.
3. Di autorizzare il Dirigente del Settore Finanziario, dott. Marco Chiauzzi, alla sottoscrizione del predetto accordo con il Comune di Melito di Napoli.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, stante l'urgenza di provvedere.