

Relazione Istruttoria e proposta di determinazione

Premesso che

- per gli adempimenti previsti dal vigente CCNL è necessario procedere alla liquidazione delle indennità spettante al personale chiamato ad assicurare la continuità dei servizi resi alla cittadinanza;

Considerato che

- così come stabilito nel vigente CCDI, al personale dipendente inserito nella turnazione di lavoro e pronta reperibilità, istituti contrattuali previsti dal CCNL, devono essere liquidate le spettanze già maturate nel periodo **LUGLIO E SETTEMBRE 2025**;

- gli atti sopra indicati consentono di liquidare le prestazioni di lavoro mediante atti dirigenziali;

- la spesa non è frazionabile in dodicesimi per cui l'impegno è stato assunto per l'importo totale della spesa come previsto dall'art. 163, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, relativo all'esercizio provvisorio;

Visti

- la determinazione dirigenziale n.449/2025 del 17/03/2025, è stata approvata la Costituzione del Fondo Risorse decentrate per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2025- art. 79 CCNL "DISCIPLINA DELLE RISORSE DECENTRATE" - cap. 608 prenotazione n.3/2025
- gli atti sopra indicati, prevedono di liquidare le prestazioni per la turnazione mediante atti dirigenziali;

Visti

i prospetti attestanti le ore di lavoro prestato da ogni singolo dipendente nel periodo luglio e settembre 2025 ed agli atti del Servizio Cultura;

Ritenuto opportuno

liquidare l'indennità di turnazione spettante al personale impiegato presso la Biblioteca Comunale;

Rilevato che

la spesa da liquidare e' regolarmente impegnata sul capitolo 608 dal Responsabile del Settore Finanziario;

Visto

- l'art. 184 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni;

Tutto quanto premesso, considerato, rilevato e visto, si propone adottare la presente determinazione:

LIQUIDARE per tutte le motivazioni esposte in narrativa, l'indennità di TURNAZIONE per il periodo LUGLIO E SETTEMBRE 2025 spettanti ai segg, dipp. 952 e 891 ;

IMPUTARE l'importo da liquidare sul cap. 608 prenotazione n.3 esercizio finanziario anno 2025;

APPROVARE il prospetto allegato alla presente, per esserne parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento che adotta l'atto;

TRASMETTERE gli atti al Servizio Paghe e Stipendi per gli adempimenti di competenza;

DARE ATTO che a norma dell'art. 8 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., si rende noto che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Maria Grazia Cancelllo .

Il Responsabile del Servizio Cultura/Istruzione e Biblioteca Comunale

Il Funzionario di EQ

Dott.ssa Maria Grazia Cancelllo

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

- l'art. 107 T.U.E.L. che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- l'art. 147 bis del T.U.E.L. in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Dirigente che adotta l'atto;

DETERMINA

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;
- dare atto che la presente determina:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi;
- il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale vengono generati direttamente dal sistema di gestione degli atti amministrativi dell'ente.

IL DIRIGENTE

dott.ssa Maria Pedalino