

## RELAZIONE ISTRUTTORIA E PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

### IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Premesso che

Con determinazione dirigenziale n.1081/2025 del 10/06/2025 veniva previsto ed impegnato, per l'anno scolastico 2025/26, uno stanziamento di € 160.000,00 sul cap. 240 dal bilancio 2025 per assegnazione gratuita libri di testo agli alunni della scuola primaria;

Vista la fattura di seguito riportata, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, per € 169,05 di cui alla:

Tipologia Documento	del	NUMERO DOCUMENTO	Importo
TD01	10/11/2025	5/pa/2025	169,05

Presentata dalla Cartolibreria Da Biagio srl, P.I. 10817541211 con sede legale in Afragola in via A. de Rosa n.76 , che ha provveduto alla relativa fornitura;

Rilevato che l'Ufficio, ha effettuato il controllo di tale fattura in ordine ai seguenti punti:

- 1) Esatta corrispondenza fra numero di libri di testo forniti e cedole librerie ritirate dalla libreria , le cui copie risultano essere agli atti dell'Ufficio Politiche Educative;
- 2) Esatta indicazione dei prezzi dei libri, correttamente decurtati dello sconto, pari allo 0,25% stabilito dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca;
- 3) impegno sul cap. 240 dal bilancio corrente;
- 4) riscontrata la regolarità della fattura;

Ai fini della regolarità contributiva si allega il DURC rilasciato dall'INPS in data 22/10/2025 prot. INPS\_47950625 con validità fino al 19/02/2026 che risulta essere parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ai fini della regolarità delle entrate tributarie, ai sensi dell'art. 11 bis e 11 ter del Regolamento Generale delle Entrate Comunali, come modificato da Delibera del Consiglio Comunale n.67/2022, si precisa che a seguito dei controlli effettuati dalla Geset Italia SPA-Ufficio Afragola, e comunicati con email del 13/10/2025 per la ditta in oggetto non sussistono debiti afferenti le entrate tributarie e non tributarie.

Si allega, altresì, la dichiarazione del conto correntededicato, ancorchè non in via esclusiva acceso presso Banca CREDEM, filiale di Frattamaggiore, con il codice Iban IT 35Z0303239890010001129789 su cui opera il titolare Sig. Castaldo Nicola con sede legale in Afragola in via A. de Rosa n.74, cod. Fisc. CSTNCL86D27F839J

Dato atto che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Grazia Cancello;

Visto il vigente regolamento Comunale di contabilità;

Preso atto dell'art.19 del D.L.1/10/2007 n.159

Dato atto che, ai fini dell'osservanza dell'obbligo di acquisizione del CIG, non ricorrono, per la presente procedura, gli estremi richiesti dalla normativa, in quanto non trattasi di commessa pubblica conseguente ad un contratto stipulato tra questa Amministrazione col creditore, bensì di

un'obbligazione intercorsa tra il fornitore, scelto liberamente ed il beneficiario della cedola libraria rilasciata dalla scuola per delega del comune, a mezzo del quale il Comune si è fatto solo garante del pagamento (v. determinazione n.4/2011 AVCP)

#### SI PROPONE DI DETERMINARE

- Di approvare, facendo propria, la relazione istruttoria su indicata che nella presente proposta si ritiene integralmente trascritta;
- Di liquidare e pagare mediante prelievo dal cap. 240 dal bilancio 2024 IMP. 1975/2025 per le motivazioni espresse in narrativa, a favore della Cartolibreria Da Biagio srl, P.I. 10817541211 con sede legale in Afragola in via A. de Rosa n.76, la complessiva somma di € 169,05 per le fatture di seguito riportate, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto:

Tipologia Documento	del	NUMERO DOCUMENTO	Importo	Num. Progr.
TD01	10/11/2025	5/pa/2025	169,05	3558/2025

- Di dare atto che il pagamento avverrà tramite c/c acceso, Banca CREDEM, filiale di Frattamaggiore, con il codice Iban IT 35Z0303239890010001129789 mediante sottoscrizione di mandato di pagamento della spesa di cui trattasi previa effettuazione dei dovuti controlli sulla sussistenza dell'impegno e della liquidazione;
- Di dare atto che non sussistono in capo allo scrivente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lett. e) del D. Lgs. N. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione.
- Di disporre, ai sensi dell'articolo 28 del d.lgs. n. 36/2023, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo [www.comune.afragola.na.it](http://www.comune.afragola.na.it) con l'applicazione delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 33/2013;
- Di darne comunicazione, a cura del Servizio Finanziario, alla titolare della libreria di quanto disposto con il presente provvedimento.

Cronoprogramma pagamento Buoni Libro 2025/26- Cartolibreria Da Biagio srl, P.I. 10817541211 – fatture 5/PA/2025				
Valore totale quadro economico € 160.000,00 cap.240– Imp 1975/2025	Sett 2025	Ott 2025	Nov 2025	Dic 2025
Det. RCG 1081/2025 del 10/06/2025 (det. Impegno cedole	X	X	X	X

librerie scuole primarie a.s. 2025/26) ed erogazione delle cedole importo € 169,01				
---	--	--	--	--

Il Responsabile del servizio  
dott.ssa Maria Grazia Cancelllo

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

- l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- L'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

## DETERMINA

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;
- dare atto che la presente determina:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi;
  - il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale vengono generati direttamente dal sistema di gestione degli atti amministrativi dell'ente.

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Maria Pedalino