

ATTRIBUZIONE INCARICO DIRIGENZIALE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Visto il Decreto del Prefetto di Napoli, prot. n. 486574 del 01/12/2025, assunto in pari data al protocollo dell'Ente n. 70087/2025, con il quale veniva nominato Commissario Prefettizio per la provvisoria gestione del Comune di Afragola il Vice Prefetto A.R. Dott. Fernando MONE.

Assunti i poteri del Sindaco, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 54/2025 del 24/07/2025, integrata da successiva deliberazione n. 71/2025 del 04/10/2025, che ha definito la nuova macrostruttura del Comune di Afragola con decorrenza dal 01/12/2025.

Dato atto che la macrostruttura del Comune di Afragola, in esecuzione della richiamata deliberazione, prevede n. 7 Settori, quali strutture permanenti di massima dimensione, ove per ciascun settore sono individuati i servizi ai sensi del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Preso atto che:

- il Sindaco Antonio Pannone è cessato dalla carica in data 29/11/2025;
- non sono stati adottati i decreti di conferimento di incarico dei Dirigenti conformi alla nuova macrostruttura;
- tale situazione crea di fatto una paralisi amministrativa.

Ritenuto, doveroso ed indispensabile procedere al conferimento degli incarichi dirigenziali conformi alla nuova macrostruttura, di cui alle deliberazioni di Giunta comunale n. 54/2025 del 24/07/2025, e n. 71/2025 del 04/10/2025.

Visto l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000 che stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dallo stesso decreto legislativo, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali.

Considerato che il presente provvedimento di attribuzione dell'incarico di direzione di settore è inscindibilmente connesso con le competenze, le funzioni e le responsabilità attribuite ai Dirigenti dalla legge e dal regolamento sull'ordinamento uffici e servizi e specificatamente l'attuazione dei programmi definiti negli atti di indirizzo e nelle eventuali modifiche che interverranno e che in particolare alla Dirigenza sono richieste, soggette a verifica, le seguenti competenze:

- a) Capacità di analizzare le criticità, valutando e approfondendo gli aspetti rilevanti dei problemi, unitamente alla capacità di rappresentarli e di proporre soluzioni innovative;
- b) Capacità di definire obiettivi coerenti con le risorse disponibili, di valutare i vantaggi e gli svantaggi delle soluzioni individuate ponendo attenzione al rapporto costo e benefici;
- c) Capacità di sapere interagire con le altre strutture, interne ed esterne, valutando l'impatto delle proprie azioni e di agire nella logica del vantaggio comune;

- d) Capacità di gestire, organizzazione e motivare i propri collaboratori favorendo anche lo sviluppo della loro professionalità e del loro potenziale.

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche;
- il CCNL vigente del Comparto Funzioni locali - Area della Dirigenza Enti Locali;
- il D.Lgs. n. 150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

DECRETA

Di attribuire per i motivi esposti in premessa, con decorrenza dalla notifica del presente decreto e fino a nuova e diversa determinazione, alla Dott.ssa Maria Pedalino l’incarico dirigenziale riferito al Settore Affari Generali.

Di dare atto che il suddetto Settore come stabilito nella nuova macrostruttura approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 54/2025 del 24/07/2025 comprende i seguenti servizi: *Servizio Segreteria generale, Segreteria del Consiglio Comunale e Protocollo Generale, Servizi Demografici, Servizi Energetici e Bollettazione, Servizio Cultura, Pubblica Istruzione, Programmazione e Gestione Impianti Sportivi.*

Di stabilire che la Dott.ssa Maria Pedalino come sopra incaricata delle relative funzioni, dovrà attenersi tra l’altro a quanto disposto in materia dalla normativa vigente in tema di:

- a) Tutela della riservatezza e protezione dati personali;
- b) Prevenzione della corruzione e trasparenza, con riferimento alle comunicazioni e dichiarazioni da rendere in relazione all’incarico attribuito;
- c) Rispetto della normativa sulla tempestività dei pagamenti.

Di riconoscere al Dirigente incaricato il trattamento economico corrispondente alla posizione dirigenziale del Settore Affari Generali, come risultante dalla nuova pesatura che sarà effettuata dall’Organismo indipendente di valutazione.

Di precisare che l’incarico potrà essere revocato, nei casi previsti dall’art. 109 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e dall’art. 21 del decreto legislativo n. 165/2001, nel rispetto delle disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale con qualifica dirigenziale del comparto degli enti locali.

Di stabilire che al dirigente incaricato spettano i poteri, le funzioni, i compiti e le responsabilità di cui all’art. 107 del D.Lgs. 267/2000.

Di incaricare il dirigente di dare attuazione alla normativa prevista dal D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., richiamando l’obbligo di eseguire gli obiettivi trasversali a tutti i settori in materia di anticorruzione

trasparenza e gli obiettivi specifici previsti nei documenti programmatori generali, nello specifico, bilancio di previsione 2025-2027 e Piano delle performance vigente.

Di dare atto che in relazione alle sostituzioni dei Dirigenti in caso di assenza o di impedimento si applicano le disposizioni di cui all'art. 90 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Di dare atto dell'acquisizione, anche ai fini dell'efficacia del presente provvedimento, delle dichiarazioni di insussistenza delle cause di incompatibilità ed inconferibilità, da pubblicarsi nel sito istituzionale dell'Ente e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" a cura del Servizio risorse umane.

DARE MANDATO

Di trasmettere il presente provvedimento al Segretario Generale, a tutti i Dirigenti interessati e all'OIV, per quanto di rispettiva competenza.

Afragola, lì 02.12.2025

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Vice Prefetto A.R.

Dott. Fernando Mone