



CITTÀ DI AFRAGOLA

Città Metropolitana di Napoli

BANDO D'ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE

1. FONDO RUSTICO ALLA VIA ARENA, FG. 3, P.LLA 83
2. FONDO RUSTICO VIA CINQUEVIE, FG. 3, P.LLA 559
3. EX EDIFICIO UFFICIO POSTALE VIALE DELLE NAZIONI UNITE, FG 5, P.LLA 1606

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LLPP

Premesso che

- con Delibera di C.C. n.98 del 04/06/1998 avente ad oggetto **“Regolamento per la gestione ed alienazione degli immobili di proprietà dell’Ente.** – Divenuta esecutiva con deliberazione di C.C. N.130 del 28/07/1998, rettificato con delibera della C.S. n.162 del 05/10/06 e modificato con delibera della C.S. N.206 del 18/12/07, si approvava il regolamento per l’alienazione degli immobili comunali;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n.94/2024 del 30/12/2024 avente ad oggetto **“Ricognizione degli immobili non strumentali all’esercizio delle funzioni istituzionali dell’Ente suscettibili di valorizzazione ovvero dismissione e altri beni. - DETERMINAZIONI”**, si individuavano, ai sensi dell’art. 58 del Decreto Legge n.112 del 25 giugno 2008 e s.m.i., nonché dell’art.29 del Regolamento Regionale n.11/2019 e ss.mm.ii. e delle relative linee guida, gli immobili non strumentali all’esercizio delle funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione, di dismissione o di destinazione a strumenti sussidiari per la gestione di immobili pubblici;
- con la stessa Deliberazione della Giunta Comunale n.94/2024 del 30/12/2024 si individuavano anche gli immobili che saranno affidati alla gestione dell’Organo Straordinario di Liquidazione (OSL) per il risanamento dell’indebitamento pregresso dovuto allo stato di dissesto finanziario in cui versa questo Ente.

RENDE NOTO

è indetta una procedura ad evidenza pubblica per la vendita n.3 (tre) immobili di proprietà comunale, come descritti nell'allegato "Stima beni alienabili" al presente Avviso.

ENTE APPALTANTE: Comune di Afragola (NA) - Piazza Municipio 1 - Afragola (NA)

P. IVA: 01547311215 - C.F.: 80047540630

Portale web: www.comune.afragola.na.it;

Il Dirigente del Settore Lavori Pubblici è l'Ing. Nunzio Boccia

pec: protocollo@pec.comune.afragola.na.it;

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Nunzio Boccia

Alle ore __,00 del giorno __/__/2025 presso la residenza comunale, si procederà all'asta pubblica per l'alienazione degli immobili di proprietà comunale come di seguito elencati

LOTTO 1
FONDO RUSTICO ALLA VIA ARENA, INDIVIDUATO AL FOGLIO 3, P.LLA 83
DESTINAZIONE URBANISTICA: Si rimanda al Certificato di Destinazione Urbanistica allegato, redatto dal Settore Urbanistica
VALORE STIMATO: € 186.085,35 (centoottantaseimilaottantacinque/35) Si rimanda alla Stima beni alienabili prot. n.58016 del 09.10.2025 allegata, redatta dal Settore LLPP

LOTTO 2
FONDO RUSTICO ALLA VIA CINQUEVIE, INDIVIDUATO AL FOGLIO 3, P.LLA 559
DESTINAZIONE URBANISTICA: Si rimanda al Certificato di Destinazione Urbanistica allegato, redatto dal Settore Urbanistica
VALORE STIMATO: € 92.000,00 (novantaduemila/00) Si rimanda alla Stima beni alienabili prot. n.58016 del 09.10.2025 allegata, redatta dal Settore LLPP

LOTTO 3
EX EDIFICIO UFFICIO POSTALE SITO IN VIALE DELLE NAZIONI UNITE, INDIVIDUATO AL FOGLIO 5, P.LLA 1606
DESTINAZIONE URBANISTICA: Si rimanda al Certificato di Destinazione Urbanistica allegato, redatto dal Settore Urbanistica
VALORE STIMATO: € 572.000,00 (cinquecentosettandaduemila/00) Si rimanda alla Stima beni alienabili prot. n.58016 del 09.10.2025 allegata, redatta dal Settore LLPP

Art. 1 - PREZZO A BASE D'ASTA

Il prezzo a base d'asta per gli immobili individuati è il seguente:

1. **Lotto 1** area di mq.14.850,00 sito in via Arena riportata in Catasto terreni al foglio 3, p.lla n.83 e individuato nel PUC vigente in ZTO in sigla "E" – Zona agricola (sottozona E2 – Parco rurale produttivo) - **IMPORTO A BASE D'ASTA € 186.085,35 (centoottantaseimilaottantacinque/35);**
2. **Lotto 2** area di mq.7.350,00 sito in via Cinquevie riportata in Catasto terreni al foglio 3, p.lla n.559 e individuato nel PUC vigente in ZTO in sigla "E" – Zona agricola (sottozona E2 – Parco rurale produttivo) - **IMPORTO A BASE D'ASTA € 92.000,00 (novantaduemila/00);**
3. **Lotto 3** Ex Ufficio Postale al Rione Salicelle di mq.799,00 sito in via Salicelle Piazzale Unicef riportata in Catasto terreni al foglio 5, p.lla n.1606 e individuato nel PUC vigente in ZTO in sigla "G" – Dotazioni territoriali (an – Asilo nido esistente) - **IMPORTO A BASE D'ASTA € 572.000,00 (cinquecentosettandaduemila/00);**

Art. 2 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'incanto viene svolto col metodo delle offerte segrete, in aumento, ai sensi dell'art. 73 lett. c) del R.D. 23.05.1924 n.827 da confrontarsi con il prezzo base.

L'immobile viene venduto nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con le relative accessioni, pertinenze, servitù attive e passive esistenti o da costituire.

La vendita si intende fatta a corpo e non a misura.

Qualunque responsabilità del Comune è limitata al caso di evizione che privi l'acquirente della disponibilità e godimento in tutto o in parte dell'immobile acquistato.

L'aggiudicazione avverrà anche nel caso di una sola offerta.

Art. 3 - DEPOSITO CAUZIONALE E CAPARRA CONFIRMATORIA

Per partecipare all'asta è richiesto un deposito pari al 10% dell'importo-prezzo a base di asta da presentare mediante assegno circolare intestato al Comune di Afragola a titolo di acconto e caparra confirmatoria.

Detto versamento sarà restituito ai non aggiudicatari entro 60 giorni dalla data di presentazione dell'offerta o scontato al momento della stipula del contratto di compravendita per l'aggiudicatario. In caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, l'Ente, ferma restando ogni possibile richiesta di risarcimento del maggior danno, tratterà senza alcuna formalità la caparra del primo classificato che si intenderà decaduto dall'aggiudicazione.

Art. 4 - VISITA/SOPRALLUOGO

E' obbligatorio, per la piena conoscenza dell'immobile, effettuare un sopralluogo. Tale sopralluogo deve essere effettuato in via esclusiva il **giorno __/__/2025 alle ore 11,00**, previo appuntamento concordato alla presenza di addetti comunali. Il Comune rilascerà un attestato comprovante l'avvenuto sopralluogo da parte degli interessati all'acquisto.

Gli interessati alle visite dovranno presentarsi con idoneo documento di riconoscimento e sottoscrivere una liberatoria che esclude il Comune da responsabilità in ordine alla sicurezza dei luoghi durante la visita/sopralluogo presso l'immobile comunale posto a bando.

Art. 5 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE

Possono proporre istanza al Comune per acquistare i beni in oggetto persone fisiche e operatori economici in possesso della capacità giuridica, della capacità di agire e di quella di contrattare con la P.A.. In particolare, il partecipante non deve trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione. Sono esclusi dall'asta pubblica i soggetti ricadenti nelle condizioni di cui all'art.13 del Regolamento comunale, approvato Delibera di C.C. n.98 del 04/06/1998 e s.m.i., Ai sensi dell'art. 1471 del Codice Civile è vietata la partecipazione all'asta pubblica, sia direttamente che per interposta persona, da parte dei pubblici Amministratori comunali di cui al Decreto Legislativo n. 267/2000 art. 77, comma 2. Per poter partecipare all'asta i concorrenti dovranno collegarsi al portale dell'Ente CUC Tuttogare accessibile al link <https://cucagenziaareanolana.tuttogare.it/>.

Le offerte dovranno essere presentate sul portale telematico inderogabilmente entro giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione dell'avviso.

La documentazione da presentare, presente sul portale, è la seguente:

1. Copia del presente bando firmato in ogni sua pagina a conferma dell'accettazione delle condizioni in esso contenute;
2. Nell'ipotesi in cui il concorrente sia una persona fisica dovrà produrre un'autodichiarazione, corredata dal documento d'identità, con la quale dichiara di accettare tutte le prescrizioni e condizioni regolanti la vendita contenute nel bando e negli atti concernenti l'alienazione. Con tale autodichiarazione il titolare dell'offerta deve attestare, altresì, di non essere stato interdetto, inabilitato o fallito e che a suo carico non sono in corso procedure per nessuno di tali stati, nonché l'inesistenza a suo carico di condanne penali con sentenza passata in giudicato e/o di procedimenti penali in corso, come da modello (Allegato A).
3. Nell'ipotesi in cui il concorrente sia una ditta individuale la persona che ne ha la rappresentanza, dovrà produrre un'autodichiarazione, corredata da documento d'identità, con la quale la stessa attesti di accettare tutte le prescrizioni e condizioni regolanti la vendita contenute nel bando e negli atti concernenti l'alienazione. Con tale autodichiarazione il titolare dell'offerta deve attestare, altresì, che nei confronti della ditta non pende alcuna procedura fallimentare o di liquidazione e che la ditta non ha presentato domanda di concordato; la persona che ne ha la rappresentanza dovrà dichiarare di non aver riportato condanne penali e che non esistono a suo carico procedimenti penali in corso, come da modello (Allegato B).
4. Nell'ipotesi in cui il concorrente sia una società commerciale (S.n.c., S.a.s., S.p.A., S.r.l., cooperative e consorzi), il legale rappresentante della stessa dovrà produrre un'autodichiarazione, corredata da documento d'identità, con la quale dovrà dichiarare di accettare tutte le prescrizioni e condizioni regolanti la vendita contenute nel bando e negli atti concernenti l'alienazione. Con tale autodichiarazione il suddetto rappresentante legale deve attestare, altresì, gli estremi di iscrizione alla C.C.I.A.A. della società e che nei confronti della stessa non pende alcuna procedura fallimentare o di liquidazione né che è stata presentata domanda di concordato. Dovrà inoltre dichiarare che i soci (se trattasi di S.n.c. o S.a.s.) oppure gli amministratori muniti di potere di rappresentanza (se trattasi di altra società o consorzio) non hanno riportato condanne penali passate in giudicato e che non hanno procedimenti penali in corso, come da modello (Allegato C);
5. Attestato rilasciato dal Comune di Afragola comprovante l'avvenuto sopralluogo.

6. Deposito cauzionale pari ad almeno il 10% dell'importo-prezzo posto a base di asta a titolo di acconto e caparra confirmatoria.
 7. Procura speciale in originale o in copia autenticata (solo nel caso in cui il concorrente partecipi alla gara a mezzo procuratore).
- a) l'offerta irrevocabile del prezzo di acquisto in bollo (marca da bollo di € 16,00), espressa in cifre e lettere, indirizzata al Comune di Afragola (NA) come da modello di offerta (Allegato D). In caso di discordanza tra l'offerta in cifra e ed in lettere prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Art. 6 - ELABRAZIONE DELLA GARA

La gara sarà celebrata **il giorno** __/__/2025 con inizio delle operazioni alle ore __,00 in modalità telematica.

L'incanto viene svolto col metodo delle offerte segrete, in aumento, ai sensi dell'art. 73 lett. c) del R.D. 23.05.1924 n. 827 da confrontarsi con il prezzo base.

Il Presidente di gara, preso atto delle offerte pervenute, provvederà, per ogni singolo lotto a base di gara:

1. alla verifica della regolarità formale delle offerte pervenute ed alla eventuale esclusione di concorrenti che non siano stati predisposti secondo le modalità indicate;
2. all'apertura delle offerte ammesse ed alla verifica della documentazione contenuta rispetto alle prescrizioni del presente bando;
3. alla lettura delle offerte economiche presentate ed alla redazione di una graduatoria provvisoria in base alle stesse ed ai criteri previsti nel presente bando.

La graduatoria delle offerte e la proclamazione dell'aggiudicatario provvisorio, saranno formalizzate tramite redazione di apposito verbale di gara.

Il verbale di gara ha valore provvisorio, essendo subordinata la stipula dell'atto di alienazione al provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte dell'Ente, previa verifica dei requisiti di partecipazione da comprovare a cura dell'aggiudicatario e dei requisiti necessari per partecipare all'asta come sopra individuati.

L'aggiudicazione definitiva al migliore offerente sarà subordinata alla verifica delle seguenti condizioni:

1. che a carico dell'offerente (o nel caso di società o altri Enti a carico del/i legale/i rappresentante/i e amministratori muniti di rappresentanza) non siano state pronunciate condanne con sentenze passate in giudicato per reati per i quali è prevista l'applicazione della pena accessoria dell'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione e che non esistano cause ostative di cui al Libro I, Titolo I, Capo II del D.Lgs.159/2011 comportanti gli effetti di cui all'art.67 dello stesso Decreto;
2. dell'insussistenza dello stato di interdizione o inabilitazione e che a carico dell'offerente non siano in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;
3. che l'offerente non si trovi in stato di liquidazione o di fallimento e che non abbia presentato domanda di concordato preventivo e che tali procedure non si siano verificate nel quinquennio antecedente l'asta.

Art. 7 - PROCURE - AVVERTENZE - ESCLUSIONI

Saranno ammesse all'asta offerte presentate per procura speciale in originale od in copia autenticata, da allegare alla domanda di partecipazione all'asta. La procura deve essere speciale, fatta per atto pubblico o per scrittura privata con firma autenticata dal notaio.

Le offerte hanno natura di proposta irrevocabile e non sono ammesse, oltre il termine di scadenza, offerte sostitutive od aggiuntive, né si darà luogo a gara di migliororia. Così pure non vi sarà luogo od azione per diminuzione di prezzo per qualunque materiale errore nella descrizione dell'immobile offerto in vendita o nella determinazione del prezzo d'asta, nella indicazione della superficie, dei confini, di particelle catastali e per qualunque altra difformità, dovendo espressamente intendersi che il concorrente, ben conosce l'immobile.

La mancata od incompleta presentazione dei documenti richiesti determinerà l'esclusione dalla gara. Si farà luogo, altresì, ad esclusione qualora l'offerta presentata rechi cancellazioni, aggiunte o correzioni, in caso di mancanza della fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità dei concorrenti da allegare all'auto-dichiarazione. Qualora le offerte siano presentate a nome di più persone, queste si intendono solidalmente obbligate.

Art. 8 - GRADUATORIA-AGGIUDICAZIONE - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO- PAGAMENTO DEL PREZZO

L'aggiudicazione sarà definitiva ad unico incanto a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta migliore in rialzo sul prezzo a base d'asta.

Non saranno ammesse offerte in ribasso sul prezzo a base d'asta. Anche in presenza di una sola offerta valida si procederà all'aggiudicazione definitiva. Nel caso in cui fossero pervenute due o più offerte per identico importo, si procederà al sorteggio.

Ad asta ultimata verrà redatta apposita graduatoria.

L'offerta alla quale avrà fatto seguito l'aggiudicazione si riterrà vincolante ed irrevocabile per l'aggiudicatario per un periodo di tempo non inferiore a 60 giorni successivi alla data di aggiudicazione.

L'aggiudicatario dovrà versare il prezzo di aggiudicazione all'atto della sottoscrizione del contratto di compravendita per atto pubblico notarile.

In caso di mancata stipulazione del contratto nel termine fissato, il Comune provvederà ad incassare a titolo di penale il deposito cauzionale costituito in sede di partecipazione alla gara ed inoltre l'aggiudicatario sarà tenuto al risarcimento del danno verso l'amministrazione la quale avrà la facoltà di procedere all'assegnazione al candidato che ha offerto la seconda miglior offerta valida ovvero di procedere ad un nuovo pubblico incanto a totale spese dell'aggiudicatario stesso.

In alternativa alla presentazione di idonea garanzia, i contratti conterranno un patto di riservato dominio ai sensi dell'art. 1523 cod. civ a favore del Comune ed una clausola risolutiva espressa per l'ipotesi di mancato pagamento di più di tre rate anche non consecutive.

In tale ipotesi, l'efficacia traslativa della vendita avverrà, in caso di mancato pagamento in unica soluzione, solo a seguito dell'integrale corresponsione del prezzo con patto di riservato dominio a favore dell'Ente.

Fino al verificarsi dell'effetto traslativo con l'integrale corresponsione del prezzo, cadranno a carico del richiedente anche le spese di manutenzione straordinaria.

L'acquirente si intende obbligato per effetto del solo atto di aggiudicazione definitiva; gli obblighi dell'Amministrazione sono invece subordinati al perfezionamento del contratto. L'acquirente non

potrà entrare nel possesso materiale dei beni acquistati prima dell'avvenuta stipulazione del contratto di compravendita a mezzo atto pubblico notarile, a propria cura e spese.

L'acquirente subentra in tutti i diritti e in tutti gli obblighi dell'amministrazione rispetto l'immobile. Tutte le spese d'asta, contrattuali e conseguenti, nessuna esclusa, sono a carico dell'aggiudicatario.

Qualora intervenissero cause di forza maggiore, che impediscano l'aggiudicazione e/o la consegna dell'immobile, il Comune potrà, con proprio provvedimento motivato, annullare l'asta ad ogni effetto; in questo caso provvederà alla restituzione di quanto versato senza alcun ulteriore risarcimento, onere e/o responsabilità.

La vendita sarà perfezionata con il contratto in conformità al codice civile. Il contratto è stipulato con atto pubblico notarile scelto dall'acquirente. Tutte le spese notarili, catastali e fiscali ai sensi di legge saranno a carico dell'acquirente. Oltre al prezzo di vendita, sono a carico dell'interessato tutte le spese tecniche necessarie e da sostenere per la denuncia dell'immobile all'Agenzia delle Entrate (accatastamenti, eventuali frazionamenti, ecc.) necessari per la sottoscrizione del contratto di compravendita.

La vendita produrrà i suoi effetti giuridici all'esito della verifica, da parte dei Servizi e degli Uffici competenti, della realizzazione degli interventi di cui al presente articolo.

Dalla data del rogito si trasferiranno all'acquirente le imposte, tasse ed oneri di ogni specie relative all'immobile.

Art. 9 - SCORRIMENTO IN GRADUATORIA IN CASO DI INADEMPIMENTO

In caso di grave inadempimento dell'aggiudicatario originario, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di interpellare il secondo classificato al fine di concludere un nuovo contratto. In caso di inadempimento del secondo classificato, potrà essere interpellato il terzo classificato e così via fino ad esaurimento della graduatoria relativa all'incanto in cui si è manifestati l'inadempimento. L'aggiudicazione a favore degli eventuali partecipanti, diversi dal miglior offerente, è subordinata alla conferma dell'offerta presentata sottoscritta dall'interessato unitamente al deposito cauzionale e caparra confirmatoria pari al 10% dell'importo posto a base di asta. Per quanto concerne il versamento del prezzo di acquisto dell'immobile valgono le modalità, i termini e le condizioni sopra indicate.

Art. 10 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL DLG. 196/2003:

Ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196 "Codice in materia di protezione di dati personali" si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, al fine di procedere all'espletamento dell'asta pubblica oggetto del presente bando. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura di gara. I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria. Il titolare del trattamento è il Comune di Afragola, il designato del trattamento è l'Ing. Nunzio Boccia. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto Decreto Legislativo, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti. Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Afragola, in qualità di "Titolare" del trattamento, comunica le seguenti informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali forniti per la partecipazione alla procedura in oggetto.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Afragola, con sede in piazza Municipio 1 - CAP 80021 Afragola

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Afragola ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la ditta SLALOM SRL cf. 0175120629 nella figura della Dr.ssa Alessandra Gaetano, tel. 0824 277067, email: privacy@comune.afragola.na.it

Responsabili del trattamento

Il Comune di Afragola può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui abbia la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte del Comune istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento"; tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale. Soggetti autorizzati al trattamento I dati personali forniti sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali forniti.

Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dal Comune di Afragola per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso dell'interessato. I dati personali saranno trattati per verificare il possesso dei requisiti di legge per contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Destinatari dei dati personali

I dati personali raccolti non sono oggetto di diffusione. Saranno comunicati agli uffici competenti per i controlli di legge.

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE I dati personali raccolti non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea. Periodo di conservazione

I dati raccolti sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati,

anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. Ai "soggetti interessati" è riconosciuta la facoltà di:

- accedere ai dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- opporsi al trattamento;

- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi di risposta, le richieste di cui al paragrafo precedente dovranno eventualmente essere trasmesse al Comune di Afragola, protocollo@comune.afragola.na.it.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla gara. La partecipazione al bando di gara implica l'accettazione di tutte le norme previste dal medesimo.

Art. 11 - INFORMAZIONI GENERALI:

Per informazioni, sopralluoghi, ritiro dei bandi e delle domande di partecipazione, in forma cartacea, visione delle planimetrie e successive comunicazioni, i concorrenti potranno rivolgersi, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 nei giorni martedì e giovedì, al settore Patrimonio ovvero tramite pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.afragola.na.it

Per il ritiro dei modelli di autocertificazione da presentarsi per l'ammissione all'asta e del fac-simile d'offerta, gli stessi potranno essere altresì scaricati presso: - sito internet del Comune
www.comune.afragola.na.it

Per quanto non previsto nelle norme sopra indicate avranno valore a tutti gli effetti le disposizioni contenute nel regolamento per l'esecuzione della legge sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità dello Stato approvato con R.D. 23.05.1924 n. 827 e sue modificazioni e le altre leggi vigenti in materia, nonché le procedure previste dall'apposito regolamento comunale approvato con Delibera di C.C. n.98 del 04/06/1998 e smi; per tutto quanto non disciplinato dagli stessi, si procederà secondo le normative regionali e statali vigenti in materia.

Il bando integrale e lo schema delle domande di partecipazione vengono pubblicati all'Albo Pretorio del Comune di Afragola nonché sul sito Internet del Comune per trenta giorni consecutivi.

Art. 12 - ALTRE INFORMAZIONI

La comunicazione d'avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90 s.m.i., si intende anticipata e sostituita dal presente avviso pubblico e dall'istanza presentata attraverso la domanda di partecipazione.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 s.m.i. è l'Ing. Nunzio Boccia, Dirigente del Settore LLPP.

Allegati:

- A. Autodichiarazione per persone fisiche
 - B. Autodichiarazione per ditta individuale
 - C. Autodichiarazione per società
 - D. Offerta economica
- Stima beni alienabili