#### RELAZIONE ISTRUTTORIA E PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Premesso che: con determinazione n. 001390/2022, si affidava alla ditta Canon Italia Spa, Strada Padana Superiore 2b - Cernusco Sul Naviglio (Mi), P. Iva 11723840150, C.F. 00865220156, la fornitura in convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 1, Lotto 5 - Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni" per il noleggio di 48 mesi di n. 9 multifunzioni in a colori, produttività C, occorrenti ai vari Uffici Comunali. CIG. 941911211E

Visto che: la Canon Italia Spa (codice: 29603) faceva pervenire per il servizio in premessa regolare fattura n° 2507900095934 del 10/10/2025 relativa alla rata per il canone di noleggio in riferimento al periodo 01/07/2025-30/09/2025 per un importo di € 3916,05 (Iva Inclusa), acquisita al Ruf n. 3076 del 17/10/2025 con n. prot. 58692/2025.

**Visto** la regolarità della fattura del servizio effettuato.

### Visto che

il conto su cui liquidare corrisponde a quello dichiarato dalla Ditta, (ALL1), agli atti del servizio scrivente, trasmessa ai sensi della Legge n° 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari". la Ditta risulta regolare ai fini contributivi, come da "DURC." (ALL2). la somma da liquidare è stata regolarmente prevista sul capitolo 315/5 imp. 31/2024.

**Ritenuto** di dover provvedere al pagamento della fornitura in oggetto.

**Preso atto** dell'esito NEGATIVO delle verifiche effettuate ai sensi dell'art. 11 e seguenti del regolamento comunale delle entrate. (All.3)

Visto e Richiamato L'art. 1 comma 629 della legge 23 dicembre 2014 n. 190 che stabilisce per le P.A. Acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (Split Payment)

PER QUANTO SUESPOSTO SI PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

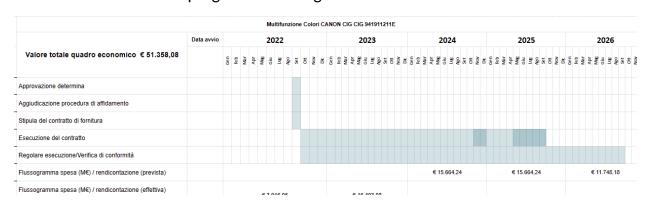
Il pagamento della fattura n°2507900095934 del 10/10/2025 a favore della ditta Canon Italia Spa, della somma di € 3916,05 (Iva Inclusa), con prelievo dal seguente capitolo finanziato dalle generalità delle entrate: cap. 315/5 imp. 31/2025 euro 3916,05 ed allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, con accredito bancario su: Deutsche Bank SPA N° IBAN IT38E0310401618000000041836.

Di Dare Atto che la presente fattura, è soggetta al sistema della Split Payment in quanto fattura emessa successivamente alla data del 1 gennaio 2015.Di disporre il pagamento dell'IVA al 22%. L'invio del presente provvedimento, con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, al responsabile del servizio finanziario affinché provveda, effettuati i controlli sulla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, alla sottoscrizione del mandato di pagamento della spesa di cui trattasi.

**Di pubblicare**, sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", il presente provvedimento.

**Di dare atto**, altresì, che non sussistono condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi, neanche potenziale come previsto dall'art. 16 del D.Lgs 36/2023, dalla normativa in materia di prevenzione della corruzione, di garanzia della trasparenza; **Di disporre** che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

Di dare atto che il cronoprogramma è il seguente:



Il RUP Il Responsabile Servizi Informatici Ing. Giuliano Gugliara

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto;

# visti:

- l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di Servizio;
- lo Statuto Comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle

attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;

- l'art. 183 del T.U.E.L. e gli art. 42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 147 bis del T.U.E.L. in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

#### **DETERMINA**

di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;

dare atto che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi;
- il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del registro Generale vengono generati direttamente dal sistema di gestione degli atti amministrativi dell'Ente.

**Il Dirigente** 

**Dott.ssa Alessandra Iroso**