

## OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSI COLLEGIO DEI REVISORI III TRIMESTRE 2025

### Relazione istruttoria e proposta di determinazione

#### Premesso che:

- il D. Lgs. n. 267 del 18/02/2000, modificato e integrato dal D. Lgs 118/2011 e dal D. Lgs 126/2014, disciplina agli artt. dal n. 234 al n. 241 la revisione economico- finanziaria che è trattata anche nel vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Afragola al Capo VII artt. dal n. 73 al n. 84;
- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 75 del 15/09/2022 ha eletto il Collegio dei Revisori dei Conti per il triennio 2022/2025 nelle persone dei seguenti componenti:

|       |          |           |            |
|-------|----------|-----------|------------|
| Prof. | Carmine  | Cossiga   | Presidente |
| Dott. | Giuseppe | Annese    | Componente |
| Dott. | Gennaro  | Iervolino | Componente |

**Vista** la determinazione del Settore Finanziario n. 43 del 28/04/2025 con la quale è stato assunto l'impegno n. 1569/2025 sul capitolo 00002/50 di € 110.000,00 per il compenso del Collegio dei revisori per l'anno 2025;

#### Viste le fatture:

1. del Prof. Carmine Cossiga (benef. 29547) FPA 23/25 del 08/10/2025 per un importo comprensivo di Iva pari ad € 11.646,66 di cui € 1.835,85 per ritenuta d'acconto, che si allega alla presente e riguardante le attività svolte dal 1 luglio 2025 al 30 settembre 2025;
2. del Dott. Giuseppe Annese (benef. 29543) n.4 del 06/10/2025 per un importo totale di € 6.547,57 (regime forfettario esente da iva e ritenuta) che sia allega alla presente e riguardante le attività svolte dal 1 luglio 2025 al 30 settembre 2025;
3. del Dott. Gennaro Iervolino (benef. 29542) n. 24 del 02/10/2025 per un importo comprensivo di Iva di € 7.777,44 di cui € 1.225,95 per ritenuta d'acconto, che si allega alla presente e riguardante le attività svolte dal 1 luglio 2025 al 30 settembre 2025;

**Visti** anche, i certificati di regolarità contributiva aggiornati forniti dai professionisti e che ivi si allegano;

**Effettuata** la verifica ex art 11 e successivi del regolamento Generale delle Entrate Comunali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 26/07/2022;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18/2025 del 20/03/2025 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2025 - 2027 E DEI SUOI ALLEGATI";

**Ritenuto** comunque dover procedere alla liquidazione dei compensi del Collegio dei Revisori per le attività svolte nel periodo dal 01/07/2025 al 30/09/2025;

*Per tutto quanto sopra indicato, si propone di*

### **DETERMINARE**

di **procedere** alle liquidazioni degli importi delle fatture innanzi indicate per i compensi delle attività svolte, dai componenti del Collegio dei Revisori, per il periodo dal 01/07/2025 al 30/09/2025, nelle modalità di seguito specificate:

- **liquidare** a favore del Prof. Carmine Cossiga – Presidente – Corso Giuseppe Garibaldi, 18 – 80078 Pozzuoli (NA) C.F. CSSCMN57H09G964M la somma di € 9.810,81 quale saldo della fattura FPA 23/25 del 08/10/2025 con impegno n. 1569/2025 sul capitolo 00002/50 con bonifico bancario codice IBAN IT03G0306940103100000000418 intestato a Cossiga Carmine e di liquidare a favore dell'erario la somma di € 1.835,85 sempre su impegno n. 1569/2025 a titolo di ritenuta d'acconto al 20% (codice 1040), per un totale complessivo di € 11.646,66;
- **liquidare** a favore del dott. Giuseppe Annese – Corso V. Veneto n. 386 – 83035 Grottaminarda (AV) – C.F. NNSGPP53C22D638H la somma di € 6.547,57 quale saldo della fattura n.4 del 06/10/2025 con impegno n.1569/2025 sul capitolo 00002/50 con bonifico bancario codice IBAN IT76B0542475730000001002698 intestato a Annese Giuseppe;
- **liquidare** a favore del Dott. Gennaro Iervolino – Piazza Margherita n. 23 bis- San Gennaro Vesuviano (NA)- C.F. RVLGNR64E12H860N la somma di € 6.551,49 quale saldo della fattura n. 24 del 02/10/2025 con impegno n.1569/2025 sul capitolo 00002/50 con bonifico bancario codice IBAN IT80Z0306940043100000005340 intestato a Iervolino Gennaro e di liquidare a favore dell'erario la somma di € 1.225,95 sempre su impegno n. 1569/2025 a titolo di ritenuta d'acconto al 20% ( codice 1040), per un totale complessivo di € 7.777,44;

di **dare atto** che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni che possano determinare conflitto di interesse o di incompatibilità, ai sensi dell'art. 1 comma 41 della legge 190/2012;

di **dare atto** che saranno assolti gli adempimenti previsti per quanto riguarda la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente";

di **procedere** all'invio del presente provvedimento, unitamente alla versione originale delle n. 3 fatture, al Responsabile del Servizio Finanziario affinché provveda all'emissione dei relativi mandati di pagamento;

di **dare atto** che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Mariangela Catalano;

**La Responsabile del Servizio Programmazione e Gestione Bilancio  
Dott. ssa Mariangela Catalano**

## **IL DIRIGENTE**

**Vista** la relazione e la proposta di determinazione di liquidazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

**Verificata** la regolarità e la correttezza del procedimento svolto;

**Visti:**

- l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- l'art.183 del T.U.E.L. e gli art.42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 147 bis del T.U.E.L. in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Dirigente che adotta l'atto;

## **DETERMINA**

di **approvare** la proposta di determinazione di liquidazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;

di **dare atto** che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni che possano determinare conflitto di interesse o di incompatibilità, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs 50/2016, dalla normativa in materia di prevenzione della corruzione, di garanzia della trasparenza;

di **dare atto** che si procederà agli adempimenti per la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente”

di **dare atto** che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi;
- il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale vengono generati direttamente dal sistema di gestione degli atti amministrativi dell'ente.

**IL DIRIGENTE SETTORE FINANZIARIO**

Dott. Marco Chiauzzi