

COMUNE DI AFRAGOLA
AVVISO PUBBLICO
per la ricerca di sponsor a sostegno di iniziative ed eventi culturali
promossi dal Comune di Afragola per l'anno 2025/2026

Il Comune di Afragola, per il raggiungimento degli obiettivi concernenti il comparto della cultura, in linea con l'indirizzo delle proprie politiche culturali si è impegnato, mediante la realizzazione di eventi e manifestazioni, nella concretizzazione di azioni e iniziative volte a coinvolgere l'intero territorio cittadino, con un programma di azioni finalizzato alla creazione di una sinergia permanente con i protagonisti della filiera culturale.

Con il presente avviso il Comune di Afragola intende procedere alla ricerca di soggetti interessati a sponsorizzare i principali eventi rientranti nella programmazione culturale 2025 secondo quanto previsto:

- dall'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449;
- dagli artt. n. 107 e n. 119 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.);
- dagli artt. n. 8, co.1, e n. 134 d.lgs 36/2023 (Codice contratti pubblici);
- dal Regolamento per la disciplina e la regolazione delle sponsorizzazioni del Comune di Afragola.

Ai fini del presente avviso si intende:

- per **“contratto di sponsorizzazione”**: un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'Ente (sponsee) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (sponsor) che si obbliga a versare una determinata somma di denaro funzionale alla realizzazione dell'iniziativa, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio attraverso strumenti di comunicazione messi a disposizione dallo sponsee;
- per **“sponsorizzazione”**: ogni contributo in denaro allo scopo di promuovere la propria ragione sociale la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine;
- per **“sponsor”**: il soggetto privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione;
- per **“sponsee”**: soggetto che assume, dietro corrispettivo, l'obbligo di associare alla propria iniziativa il nome o il segno distintivo dello sponsor.

Articolo 1
Finalità ed oggetto dell'Avviso

Il presente Avviso è finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati a sostenere, a titolo di sponsor, le iniziative culturali elencate **nell'allegato A (Scheda Eventi)**, secondo la tipologia di sponsorizzazione finanziaria indicata al successivo art. 5, con la finalità di produrre maggiori economie per il miglioramento dei servizi prestati ai cittadini.

L'Avviso non vincola in alcun modo il Comune di Afragola, che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non dar luogo alla procedura, di revocarla, di prorogarla, di sospenderla e/o rinviarla senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Nulla spetta ai concorrenti a titolo di compenso o rimborso per qualsiasi onere connesso alla partecipazione alla procedura.

Eventuali integrazioni e/o modifiche al presente Avviso od eventuali comunicazioni afferenti alla procedura saranno pubblicati tempestivamente sul sito del Comune di Afragola. Pertanto, costituisce onere di ogni soggetto interessato consultare il suddetto sito.

Il presente Avviso non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico, ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico, ai sensi dell'art. 1989 c.c.

Articolo 2

Soggetto promotore

Il Comune di Afragola in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di **Sponsee**.

Le offerte di sponsorizzazione pervenute all'Amministrazione per effetto del presente Avviso non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto.

Articolo 3

Requisiti di partecipazione

I soggetti cui è rivolto il presente Avviso sono gli operatori economici di cui all'art. 65 del d.lgs. 36/2023, comprese associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituiti con sede in Italia o all'estero, che dichiarino ai sensi del DPR n.445/2000 (Allegato 1) di:

- a) essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94, 95 e 100 d.lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), in quanto applicabili;
- b) possedere la capacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- c) non perseguire fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi dall'Amministrazione;
- d) non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse in ragione dei contenuti dell'attività oggetto della sponsorizzazione;
- e) accettare espressamente e senza riserve il patto d'integrità del Comune di Afragola;
- f) non avere in atto controversie di natura legale o giudiziaria con l'Amministrazione Comunale;
- g) essere in regola con il pagamento dei tributi comunali e di eventuali sanzioni amministrative;
- h) essere in regola con gli adempimenti previdenziali ed assicurativi (DURC);
- i) rispettare il CCNL di settore per l'eventuale personale dipendente.

I soggetti concorrenti, consapevoli delle responsabilità anche penali derivanti da false dichiarazioni, devono dichiarare ai sensi del DPR 445/2000 di essere in possesso dei suddetti requisiti di ammissibilità.

Il Comune provvederà ad effettuare controlli a campione, nelle varie fasi della procedura selettiva nonché nel corso dell'esecuzione del contratto, di compiere accertamenti d'ufficio al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai soggetti partecipanti alla procedura ed il possesso dei requisiti previsti.

Articolo 4

Oggetto di sponsorizzazione

Le offerte di sponsorizzazione avranno ad oggetto gli eventi e le iniziative culturali descritti **nell'allegato A (Scheda Eventi)**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Avviso.

L'elenco delle iniziative/eventi (e relative descrizioni) contenuto nell'allegato A potrà essere sempre modificato, aggiornato e/o implementato da parte del Servizio Cultura, che provvederà a rendere pubblica la variazione tramite ripubblicazione nella pagina dedicata all'Avviso sul portale istituzionale del Comune di Afragola.

I rapporti tra il Comune di Afragola, **quale sponsee**, e gli sponsor saranno disciplinati da separati contratti, stipulati in base alla normativa vigente e finalizzati, per lo sponsee, ad ottenere risparmi di spesa grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne provenienti dagli sponsor.

Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi, comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla normativa vigente.

Articolo 5

Tipologia di sponsorizzazione e sponsorizzazioni escluse

Le offerte di sponsorizzazione potranno consistere esclusivamente in **sponsorizzazioni di natura finanziaria**, sotto forma di erogazione economica, formulate in base alle seguenti tipologie:

- 1) **Sponsor Unico**, ovvero gli operatori che offrono una sponsorizzazione di valore pari o superiore a euro 50.000,00;
- 2) **Main sponsor**, ovvero gli operatori che offrono una sponsorizzazione di valore compreso tra euro 25.000,00 e euro 49.999,00;
- 3) **Gold sponsor**, ovvero gli operatori che offrono una sponsorizzazione di valore compreso tra euro 12.500,00 e euro 24.999,00;
- 4) **Silver sponsor**, ovvero gli operatori che offrono una sponsorizzazione di valore compreso tra euro 7.500,00 e euro 12.499,00;
- 5) **Basic sponsor**, ovvero gli operatori che offrono una sponsorizzazione di valore inferiore a euro 7.499,00.

Gli importi sopra riportati devono intendersi IVA di legge esclusa, pertanto l'offerta dovrà prevedere l'importo aggiuntivo dell'IVA rispetto al corrispettivo della sponsorizzazione.

L'Amministrazione, per ragioni di razionalità dell'azione amministrativa, si riserva di non prendere in considerazione proposte di sponsorizzazione di valore inferiore a €. 3.500,00

L'Amministrazione potrà consentire la presenza di più sponsor per la stessa iniziativa (**ad esclusione del caso di Sponsorizzazione Unica**), accordando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale.

In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, lo sponsee si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, un'ulteriore trattativa tra i soggetti al fine di massimizzare l'utilità per l'Amministrazione, non escludendo la possibilità di una coesistenza delle proposte.

Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Comunale per la disciplina e la regolazione delle sponsorizzazioni del Comune di Afragola, l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi offerta di sponsorizzazione qualora:

- a) *ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;*
- b) *ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;*
- c) *la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.*

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- a) *propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;*
- b) *pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;*
- c) *messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.*

Sono esclusi i soggetti che nelle proprie attività **non dichiarino ai sensi del DPR n. 445/2000** di rispettare i seguenti principi, come definiti dalla Risoluzione n. 2003/16 della Sottocommissione delle Nazioni Unite sulla Promozione e protezione dei Diritti umani del 13 agosto 2003 e dalle legislazioni internazionali e nazionali vigenti, e in particolare:

- a) *rispetto del diritto alle pari opportunità e ad un trattamento non discriminatorio (con speciale attenzione alle donne, alle popolazioni indigene e etniche);*
- b) *rispetto del diritto alla sicurezza e alla salute delle persone;*
- c) *rispetto dei diritti dei lavoratori (inclusi specificatamente l'esclusione del lavoro forzato del lavoro minorile, di salari inferiori ai redditi reali di sussistenza, del mancato rispetto delle*

- legislazioni locali di tutela);
- d) rispetto degli assetti istituzionali, delle norme giuridiche e delle prassi amministrative, anche consuetudinarie; degli interessi pubblici; delle politiche sociali, economiche e culturali; della trasparenza e correttezza, nei comportamenti imprenditoriali e pubblici, con particolare riferimento al divieto di pratiche corruttive; delle autorità pubbliche degli stati in cui i predetti soggetti operano;
 - e) rispetto degli obblighi riguardanti la tutela dei consumatori (specie in relazione alla qualità e sicurezza dei prodotti, alla trasparenza di etichette e prezzi, alla pubblicità ingannevole, a politiche di dumping, all'impiego di prodotti e processi basati su mutazioni genetiche non sicure) ai sensi della normativa vigente;
 - f) rispetto degli obblighi riguardanti la protezione dell'ambiente (specie in relazione ai danni o minacce alla biodiversità, a processi industriali causa di effetto serra e distruzione della fascia di ozono alla distruzione di risorse naturali, a tutti gli inquinamenti chimici);
 - g) di non rappresentare pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale, prodotti alcolici o connessi al gioco con vincite in denaro.

Sono escluse, inoltre, le imprese a qualunque titolo coinvolte nella produzione, commercializzazione, finanziamento e intermediazione di armi di qualunque tipo (compresi i sistemi elettronici e le sostanze chimiche, biologiche e nucleari).

Sono infine escluse quelle imprese che realizzino riduzioni collettive illegittime (accertate da sentenze) di personale.

Articolo 6 **Impegni generali dello sponsee**

Ai soggetti individuati come sponsor, l'Amministrazione garantirà in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

1) Allo Sponsor Unico:

- a) esposizione del nome/marchio/logo dello sponsor sui materiali grafici prodotti per campagna di comunicazione/pubblicitaria a sostegno dell'iniziativa oggetto di sponsorizzazione, secondo le modalità concordate con lo sponsee, in particolare manifesti in vari formati affissi presso gli impianti di proprietà comunale e spazi istituzionali o equivalenti posizionati nelle location degli eventi;
- b) visibilità del nome/marchio/logo dello sponsor sui materiali a stampa prodotti nell'ambito delle conferenze stampa o evento inaugurale ecc (es: cartella stampa, backdrop...);
- c) presenza nella cartella stampa e citazione/valorizzazione del ruolo dello sponsor nel comunicato stampa;
- d) riserva di n. 20 biglietti per assistere a uno degli eventi dell'iniziativa sponsorizzata, o farvi assistere propri clienti e ospiti;
- e) possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di pubblicizzazione;
- f) possibilità di distribuire proprio materiale promozionale negli spazi deputati nel corso dello svolgimento degli eventi;
- g) assenza di altri sponsor.

2) Al Main Sponsor:

- a) esposizione del nome/marchio/logo dello sponsor sui materiali grafici prodotti per campagna di comunicazione/pubblicitaria a sostegno dell'iniziativa oggetto di sponsorizzazione, secondo le modalità concordate con lo sponsee, in particolare manifesti in vari formati affissi presso gli impianti di proprietà comunale e spazi istituzionali o equivalenti posizionati nelle location degli eventi;
- b) visibilità del nome/marchio/logo dello sponsor sui materiali a stampa prodotti nell'ambito delle conferenze stampa o evento inaugurale ecc (es: cartella stampa, backdrop...);
- c) presenza nella cartella stampa e citazione/valorizzazione del ruolo dello sponsor nel comunicato

stampa;

- d) riserva di n. 20 biglietti per assistere a uno degli eventi dell'iniziativa sponsorizzata, o farvi assistere propri clienti e ospiti;
- e) possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di pubblicizzazione.

3) **Al Gold Sponsor:**

- a) esposizione del nome/marchio/logo dello sponsor sui materiali grafici prodotti per campagna di comunicazione/pubblicitaria a sostegno dell'iniziativa oggetto di sponsorizzazione, secondo le modalità concordate con lo sponsee, in particolare manifesti in vari formati affissi presso gli impianti di proprietà comunale e spazi istituzionali o equivalenti posizionati nelle location degli eventi;
- b) visibilità del nome/marchio/logo dello sponsor sui materiali a stampa prodotti nell'ambito delle conferenze stampa o evento inaugurale ecc (es: cartella stampa, backdrop...)
- c) presenza nella cartella stampa e citazione/valorizzazione del ruolo dello sponsor nei testi in essa contenuti;
- d) possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di pubblicizzazione.

4) **Al Silver Sponsor:**

- a) esposizione del nome/marchio/logo dello sponsor sui materiali grafici prodotti per campagna di comunicazione/pubblicitaria a sostegno dell'iniziativa oggetto di sponsorizzazione, secondo le modalità concordate con lo sponsee, in particolare manifesti in vari formati affissi presso gli impianti di proprietà comunale e spazi istituzionali o equivalenti posizionati nelle location degli eventi;
- b) visibilità del nome/marchio/logo dello sponsor sui materiali a stampa prodotti nell'ambito delle conferenze stampa o evento inaugurale ecc (es: cartella stampa, backdrop...);
- c) possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di pubblicizzazione.

5) **Al Basic Sponsor:**

- a) esposizione del nome/marchio/logo dello sponsor sui materiali grafici prodotti per campagna di comunicazione/pubblicitaria a sostegno dell'iniziativa oggetto di sponsorizzazione, secondo le modalità concordate con lo sponsee, in particolare manifesti in vari formati affissi presso gli impianti di proprietà comunale e spazi istituzionali o equivalenti posizionati nelle location degli eventi;
- b) possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di pubblicizzazione.

Resta ferma la possibilità per l'Amministrazione comunale, in relazione alle singole entità di sponsorizzazioni, di disporre non solo forme di gradazione e differenziazione delle proprie controprestazioni modulate in relazione all'offerta dei partecipanti, ma anche altre forme di controprestazione diverse da quelle sopra elencate, se ritenute idonee in base all'entità della sponsorizzazione, al tipo di iniziativa sponsorizzata, nonché alle richieste avanzate dall'offerente.

L'Amministrazione si riserva di valutare le controprestazioni proposte dal candidato sponsor nell'ambito della presentazione dell'offerta. Qualora l'offerta stessa risulti idonea, e previa valutazione di congruità, la controprestazione sarà dettagliata nel contratto di sponsorizzazione.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione Comunale, laddove le controprestazioni richieste non risultino per qualsiasi motivo attuabili, di proporre controprestazioni alternative, il cui rifiuto comporterà la mancata accettazione dell'offerta di sponsorizzazione.

Il soggetto selezionato come sponsor ha quale obbligo principale il pagamento della somma offerta in favore dello sponsee (Comune di Afragola) entro il termine stabilito dal contratto di sponsorizzazione.

In particolare lo sponsor sarà obbligato al versamento del totale dovuto entro la perentoria scadenza **del decimo giorno successivo** alla sottoscrizione del relativo contratto di sponsorizzazione.

In caso di mancato pagamento il contratto stipulato si intenderà definitivamente ed automaticamente risolto *ipso jure*.

In caso di parziale utilizzo da parte del Comune di Afragola della somma corrisposta per la specifica iniziativa oggetto di sponsorizzazione, tale somma rimarrà a disposizione dell'Amministrazione, per altre iniziative di carattere culturale indicate nell'allegato A senza che lo sponsor possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.

In sede di presentazione dell'offerta e in quella di formalizzazione del rapporto, l'aspirante sponsor è tenuto ad indicare il logo con il quale intende procedere alla sponsorizzazione, mettendo a disposizione dell'Amministrazione l'esatta e fedele riproduzione dello stesso nei formati richiesti dall'Amministrazione nonché, ove richiesto, una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo.

Al fine di ottimizzare l'efficacia della prestazione, lo sponsor ha la facoltà di presentare in sede di proposta di sponsorizzazione un piano di comunicazione accessorio, contenente azioni e servizi aggiuntivi finalizzati alla promozione dell'iniziativa culturale, da porre in essere a propria cura e spese.

Tale piano sarà oggetto di valutazione ai sensi dell'art. 10 del presente Avviso.

L'eventuale materiale di comunicazione realizzato dallo sponsor nell'ambito del suddetto piano sarà oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione e potrà essere divulgato solo previa approvazione da parte degli uffici amministrativi.

In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma o al marchio del Comune di Afragola, il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto ai segni distintivi del Comune.

Si precisa che la presenza del marchio del Comune di Afragola nell'eventuale materiale di comunicazione realizzato dallo sponsor nell'ambito del suddetto piano non solleva lo Sponsor dal pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'installazione di mezzi pubblicitari o altri, nelle quote previste, qualora ne ricorrano i presupposti.

Articolo 8

Modalità di presentazione delle proposte

I soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 possono presentare proposta di sponsorizzazione trasmettendo a mezzo PEC, all'indirizzo _____ i modelli sotto indicati debitamente compilati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto proponente entro _____

Il medesimo soggetto potrà presentare una o più proposte di sponsorizzazione, avendo cura di indicare la singola iniziativa culturale, tra quelle di cui all' **allegato A – Scheda Eventi**, in relazione alla quale la proposta è formulata.

Per ogni iniziativa andrà presentata una specifica proposta di sponsorizzazione.

La PEC di invio dovrà riportare in oggetto la dicitura **“Avviso pubblico per la ricerca di sponsor a sostegno di iniziative ed eventi culturali promossi dal Comune di Afragola per gli anni 2025 e 2026”**.

• **ALLEGATO 1 – Domanda di partecipazione**, sottoscritta dal legale rappresentante e redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di ammissibilità, nonché:

- accettazione di tutte le clausole contenute nel presente Avviso;

- impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazione;
- impegno a non proporre forme di sponsorizzazione escluse ai sensi dell'articolo 5;
- di accettazione all'accostamento del proprio logo a qualsiasi ulteriore logo di altro sponsor deciso dall'Amministrazione.

- **ALLEGATO 2 – Proposta di sponsorizzazione** sottoscritta dal legale rappresentante e comprendente indicazione dell'iniziativa/e da sponsorizzare, l'entità (sia in cifre che in lettere) comprensiva di IVA, della somma che si intende erogare (**in caso l'importo espresso in cifre non equivalga all'importo espresso in lettere si prenderà in considerazione l'importo indicato in lettere**); sintetica descrizione dell'attività esercitata e Curriculum aziendale dello sponsor (soggetto proponente); descrizione della strategia promozionale proposta dallo sponsor, delle eventuali controprestazioni aggiuntive proposte e delle modalità attraverso cui lo sponsor intende avvalersi delle controprestazioni proposte dallo sponsee come da art. 6 del presente Avviso;

- **ALLEGATO 3 – Formulario Dichiarazioni**, da rendersi ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto proponente;

- **ALLEGATO 4 – Dichiarazione di adesione al patto di integrità**, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente

- **ALLEGATO 5 – Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari** ai sensi dell'art. 3, co. 7 della legge n. 136/2010 sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto proponente;

- **ALLEGATO 6 – Informativa sulla privacy**, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente;

- **Copia leggibile fronte/retro della carta di identità** o altro documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante del soggetto proponente, ovvero per i cittadini di un Paese non facente parte dell'Unione Europea, copia del permesso di soggiorno in corso di validità;

- **Copia dell'atto costitutivo e dello statuto** del soggetto proponente comprensiva di elenco soci e di visura camerale per i soggetti eventualmente iscritti.

Le proposte di sponsorizzazioni trasmesse con altre modalità, senza la modulistica sopra indicata o pervenute oltre la scadenza sopra riportata saranno considerate irricevibili.

Data e orario di ricezione sono comprovate dall'attestazione della ricevuta di avvenuta consegna alla medesima casella. Rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione nei casi in cui, per disguidi del gestore di posta elettronica certificata o di altra natura, la domanda non pervenga entro i termini previsti all'indirizzo PEC di destinazione.

Le offerte di sponsorizzazione sono da considerarsi vincolanti per lo sponsor ai fini della formalizzazione del contratto **per un arco di 180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta stessa.

Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare si precisa che, ad integrazione di quanto disposto dall'art. 5 in tema di sponsorizzazioni escluse, l'Amministrazione comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Afragola.

Lo sponsee, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.

L'Amministrazione, per ragioni di interesse pubblico, può comunque rifiutare un'offerta di sponsorizzazione ovvero revocarne l'affidamento, senza che lo sponsor possa pretendere alcun

risarcimento o indennizzo.

Si precisa che il modello di domanda di partecipazione e i relativi allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso.

Le dichiarazioni non veritiere, la formazione e/o l'utilizzo di atti falsi, l'esibizione di un atto contenente dati non più corrispondenti a verità comporteranno la decadenza dai benefici, nonché l'applicazione delle fattispecie previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/ 2000.

La veridicità delle dichiarazioni rese tramite autocertificazione o atto sostitutivo di atto notorio alla sottoscrizione della domanda di partecipazione al presente Avviso e dei relativi allegati saranno controllate a campione dal Servizio Cultura del Comune di Afragola.

La domanda dovrà essere **corredata da marca da bollo del valore di € 16,00**, eccetto il caso in cui il soggetto proponente sia esente dal versamento dell'imposta ai sensi dell'art. 82, comma 5, del D. Lgs. 117/2017.

Il versamento dell'imposta di bollo dovrà essere assolto mediante apposizione della marca in originale, all'interno del campo dedicato presente nel modello di domanda di partecipazione, e annullamento della stessa, ai sensi dell'art 12 del DPR 642/1972, mediante "apposizione della sottoscrizione o della data o di un timbro parte su ciascuna marca, e parte sul foglio".

Articolo 9

Cause di esclusione

Costituiscono, in particolare, cause di esclusione:

- 1) la presentazione della domanda di partecipazione oltre i termini indicati all'art.8 del presente Avviso pubblico;
- 2) il mancato utilizzo del modello di domanda predisposto;
- 3) la mancata sottoscrizione della domanda secondo le modalità indicate all'art.8;
- 4) il mancato possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art.3;
- 5) la mancata presentazione della descrizione dettagliata della proposta.

Articolo 10

Modalità e criteri di valutazione

Coerentemente con quanto previsto con l'art. 4 del Regolamento Comunale per la disciplina delle sponsorizzazioni nel Comune di Afragola l'attività di valutazione delle proposte progettuali è demandata ad apposita Commissione, che sarà successivamente individuata con determina dirigenziale

La Commissione procederà alla valutazione secondo i criteri di seguito indicati e, a suo insindacabile giudizio, determinerà le graduatorie finali per ognuna delle iniziative per le quali è prevista la sponsorizzazione. Le graduatorie sono approvate, con apposito atto dirigenziale.

Il maggiore punteggio assegnabile alle proposte di sponsorizzazioni è di 10/10.

La somma dei punteggi per ciascun criterio stabilirà il punteggio finale. **La soglia minima di idoneità è stabilita in 6/10.**

Criteri di valutazione	Punteggio massimo	Descrizione del criterio
1. Offerta economica	5	Saranno preferite le proposte che presentino l'offerta economicamente più vantaggiosa.

2. Curriculum del soggetto proponente	2	Sarà valutata la convenienza dell'Amministrazione ad acquisire il soggetto (sponsor) nella propria disponibilità per gli effetti di ritorno sulla pubblicizzazione dell'iniziativa grazie alla fiducia e all'immagine dello sponsor.
3. Piano di comunicazione accessorio formulato dal soggetto proponente	3	Al fine di ottimizzare l'efficacia comunicativa, favorendo il coinvolgimento e l'interesse di pubblici diversi, saranno preferite le proposte di sponsorizzazione caratterizzate dalla presentazione di un articolato piano di comunicazione accessorio, che lo sponsor si impegna a realizzare a propria cura e spese, in grado di integrare con attività e servizi aggiuntivi la strategia promozionale dell'Amministrazione.

Il punteggio relativo al criterio 1 sarà attribuito secondo il seguente schema:

Tipologia di sponsor	Offerta economica	Punteggio
Sponsor Unico	Importo di €. 90.000 euro	5
	Da 80.000 euro a 89.999 euro	4
	Da 70.000 a 79.999 euro	3
	Da 60.000 a 69.999 euro	2
	Da 50.000 a 59.999 euro	1
Main sponsor	Da 45.000 a 49.999 euro	5
	Da 40.000 a 44.999 euro	4
	Da 35.000 a 39.999 euro	3
	Da 30.000 a 34.999 euro	2
	Da 25.000 a 29.999 euro	1
Gold Sponsor	Da 22.500 a 24.999 euro	5
	Da 20.000 a 22.499 euro	4
	Da 17.500 a 19.999 euro	3
	Da 15.000 a 17.499 euro	2
	Da 12.500 a 14.999 euro	1
Silver Sponsor	Da 11.500 a 12.499 euro	5
	Da 10.500 a 11.499 euro	4
	Da 9.500 a 10.499 euro	3
	Da 8.500 a 9.499 euro	2
	Da 7.500 a 8.499 euro	1
Basic Sponsor	Da 6.500 a 7.499 euro	5
	Da 5.500 a 6.499 euro	4
	Da 5.000 a 5.499 euro	3
	Da 4.300 a 4.999 euro	2
	Da 3.500 a 4.299 euro	1

Per i criteri 2 e 3 la Commissione assegnerà, a seguito di un confronto collegiale, un coefficiente discrezionale variabile da zero ad uno, corrispondente ai seguenti giudizi:

giudizio	coefficiente	Motivazione
Totalmente inadeguato	0	Trattazione del tutto assente o che non consente alcuna valutazione

Carente	0,2	Trattazione carente e/o descrizioni che denotano scarsa rispondenza della proposta in relazione al criterio oggetto di valutazione.
Parzialmente adeguato	0,4	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze del Comune, contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta in relazione al criterio oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili.
Adeguato	0,6	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze del Comune, contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta in relazione al criterio oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili
Buono	0,8	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi della proposta alle esigenze del Comune e buona efficienza e/o efficacia della proposta in relazione al criterio oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili
Ottimo	1	In relazione al criterio preso in esame, la proposta viene giudicata eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative del Comune. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato

L'individuazione di uno sponsor unico per un evento/manifestazione esclude automaticamente le altre proposte di sponsorizzazione. In questi casi, l'Amministrazione si riserva di contattare i proponenti esclusi che abbiano raggiunto la soglia di idoneità per proporre un evento alternativo.

Articolo 11 **Esito della valutazione**

Gli esiti della verifica di ammissibilità e dei lavori della Commissione saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Afragola. Tale pubblicazione avrà effetto di notifica nei confronti di tutti gli interessati.

Articolo 12 **Contratto di sponsorizzazione**

I rapporti tra lo sponsor e i soggetti individuati saranno disciplinati da un contratto di

sponsorizzazione stipulato in base alla normativa vigente. La bozza base del contratto di sponsorizzazione è allegata al presente Avviso (**Allegato B**) e ne costituisce parte integrante.

È vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto.

Qualora intervengano per qualsiasi motivo modifiche alla programmazione dell'evento oggetto di sponsorizzazione, le quali incidano sul contenuto di un contratto di sponsorizzazione già stipulato, le parti rinegozieranno l'accordo, senza che comunque lo sponsor possa pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

La sponsorizzazione è soggetta alla normativa fiscale vigente.

Articolo 13

Responsabile del procedimento, pubblicità e informazioni

Il presente Avviso è pubblicato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013, sul portale istituzionale del Comune di Afragola. Con le medesime modalità il Comune di Afragola, ove necessario e nel rispetto di un congruo termine di preavviso, potrà procedere ad eventuali rettifiche di singole disposizioni dell'Avviso e/o degli allegati. Eventuali chiarimenti che non alterino il contenuto sostanziale dell'Avviso e dei suoi allegati potranno essere oggetto di apposite FAQ, pubblicate sul predetto sito.

Per qualsiasi chiarimento o informazione relativi all'Avviso e agli allegati, è possibile contattare _____

Non saranno consentite richieste di chiarimento o informazione che pervengano con modalità diverse da quelle indicate.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Grazia Cancellò – Funzionario E.Q. – Servizio Cultura.

Articolo 14

Informativa dati personali

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003, Regolamento UE n. 2016/679 e D.Lgs. n. 101/2018), i dati richiesti per la partecipazione al presente Avviso saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso stesso e saranno oggetto di trattamento nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la Pubblica Amministrazione.

Per tutti gli aspetti inerenti al trattamento dei dati personali, si rimanda all'Informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 di cui all'ALLEGATO 6.

Articolo 15

Norme di rinvio e foro competente

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Avviso, si rimanda alla normativa e ai regolamenti vigenti in materia. Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Napoli Nord.