

## Relazione istruttoria e proposta di determinazione

### Premesso che:

- con determina a contrarre RCG - 1577/2025 del 07/08/2025 si procedeva ad avviare una procedura telematica aperta sotto soglia e con inversione procedimentale per l'affidamento, mediante il criterio del minor prezzo, della fornitura di materiale informatico hardware, software e servizi di assistenza e manutenzione utilizzando il portale della CUC area Nolana in uso al Comune di Afragola;
- con determinazione dirigenziale RCG - 1682/2025 - 10/09/2025 si procedeva alla nomina del seggio di gara per la "fornitura di materiale informatico hardware, software e servizi di assistenza e manutenzione", Id Gara: #868, determina RCG - 1577/2025. **CIG: B7EEF5D74D**;
- con determinazione dirigenziale RCG - 1778/2025 del 25/09/2025 si procedeva ad aggiudicare e ad impegnare la spesa per la gara con Id Gara: #868 di cui in premessa;
- con la stessa determinazione dirigenziale di cui al punto precedente si approvava il quadro economico rimodulato così come di seguito indicato:

Servizi (A)	
Importo base di gara	€ 99.791,90
Importo oneri di sicurezza (non presenti)	- € 0
<b>Totale (A)</b>	<b>€ 99.791,90</b>
Somme a disposizione (B)	
IVA sui servizi (22%)	€ 21.954,22
SPESE TECNICHE (prevalenza servizi aliquota 2%)	€ 1.995,84
- Art.4 comma 2) del Regolamento - Incentivi (80%)	€ 1.596,67
- Art.4 comma 3) del Regolamento - Fondo Innovazione (20%)	€ 399,17
<b>Totale (B)</b>	<b>€ 23.950,06</b>
<b>Totale (A) + (B)</b>	<b>€ 123.741,96</b>

### Considerato che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 73/2024 del 17/10/2024 veniva approvato il "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE (ART. 45 DECRETO LEGISLATIVO N. 36 del 31 MARZO 2023)";
- l'art. 18, comma 1 del predetto regolamento prevede che "Il presente Regolamento entra in vigore con l'esecutività della deliberazione che lo approva e si applica alle attività compiute a far data dal 1° luglio 2023 nell'ambito di affidamenti di lavori, servizi e forniture avviati a partire da tale data";
- con successiva Deliberazione della Giunta Comunale n. 14/2025 del 27/03/2025 veniva approvato l'adeguamento del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE (ART. 45 DECRETO LEGISLATIVO N.36 DEL 31 MARZO 2023 e ss.mm.ii.) in virtù dell'entrata in vigore del D. Leg.vo 31/12/2024, n. 209.

**Visto che**, ai fini della liquidazione degli incentivi tecnici occorre nominare il gruppo di lavoro per la fornitura del servizio in oggetto.

**Visto**, altresì il Regolamento Comunale sulla ripartizione degli incentivi ex art. 45 del decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della

legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” approvato con deliberazione della G.C. n. 73/2024 del 17/10/2024 e ss.mm.ii.

**Tenuto conto** dei requisiti professionali richiesti per lo svolgimento del ruolo del RUP di cui alle citate Linee Guida ANAC e dei compiti specificatamente attribuiti al RUP dalle vigenti norme in materia;

**Dato atto che**, tra i dipendenti di ruolo dell’Ente sono state individuate le seguenti figure:

- **Responsabile Unico del Procedimento - R.U.P./DEC**, in relazione alla presente procedura ed ai servizi da affidare, l’Ing. Giuliano Gugliara, Responsabile della Transizione al Digitale e dei Servizi Informatici, dipendente del Comune di Afragola, in possesso dei requisiti di legge ai sensi dell’art. 15, allegato I.2 del D. Lgs. n. 36/2023;
- **Redazione del progetto**, l’Istruttore Informatico, Ing. Andrea Rescigno, dipendente del Comune di Afragola
- **Supporto al RUP**, l’Istruttore Informatico, Dott. Luca Aruta, dipendente del Comune di Afragola;
- **Predisposizione dei documenti di gara**, il Funzionario Amministrativo, Dott. Francesco Fusco, Responsabile del Servizio Appalti e Contratti, dipendente del Comune di Afragola.

**Visto:**

- il D.lgs 267/2000 e ss.mm.ii.
- il D.lgs 36/2023 e ss.mm.ii.
- l’art.107 del Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, D.Leg.vo 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. ad oggetto "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- lo Statuto Comunale;
- le linee guida ANAC n. 3 e ss.mm.ii.
- il Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

**Dato atto che**, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento che adotta l’atto;

TANTO PREMESSO, SI PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Approvare** la premessa del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta.

**Di istituire** il gruppo di lavoro per i servizi indicati in oggetto, secondo quanto previsto dall’art. 4 del Regolamento recante norme per la ripartizione dell’incentivo per funzioni tecniche di cui all’art. 45, comma 2 del d.lgs 36/2023 s.m.i., come segue:

- **Responsabile Unico del Procedimento - R.U.P./DEC**, in relazione alla presente procedura ed ai servizi da affidare, l’Ing. Giuliano Gugliara, Responsabile della Transizione al Digitale e dei Servizi Informatici, dipendente del Comune di Afragola, in possesso dei requisiti di legge ai sensi dell’art. 15, allegato I.2 del D. Lgs. n. 36/2023;



## **IL DIRIGENTE DI SETTORE**

**Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;**

**verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto;**

**Visti:**

- **l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di Servizio;**
- **lo Statuto Comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;**
- **l'art. 183 del T.U.E.L. e gli art. 42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;**
- **l'art. 147 bis del T.U.E.L. in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile;**
- **la Deliberazione di Consiglio n. 18/2025 del 20/03/2025 con la quale si approva il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2025-2027.**

## **DETERMINA**

**di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;**

**dare atto che la presente determina:**

- **è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;**
- **va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi;**
- **che il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale vengono generati direttamente dal sistema di gestione degli atti amministrativi dell'Ente.**

**Il Dirigente**

**Dott. ssa Alessandra Iroso**