

Esercizio Finanziario 2025

Relazione istruttoria e proposta di determinazione

Premesso che tra le attività dell'ufficio tributi è ricompresa anche quella di provvedere ai rimborsi dei contribuenti a seguito di somme versate e non dovute;

Verificato che ai sensi dell'art. 15 del vigente Regolamento generale delle Entrate è stabilito che:

“1. Per le entrate tributarie il rimborso delle somme versate e non dovute deve essere richiesto dal contribuente entro il termine di cinque anni dal giorno del versamento, ovvero da quello in cui è stato accertato il diritto alla restituzione. In caso di procedimento contenzioso si intende come giorno in cui è stato accertato il diritto alla restituzione quello in cui è intervenuta decisione definitiva;

Viste le note prot. nn. 45769 – 43266-53849-49677 del 2025 con le quali il Concessionario per la riscossione dei tributi ha presentato i provvedimenti di rimborso, come da elenco allegato;

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62/2022 del 14/06/2022 è stato deliberato lo stato di dissesto finanziario del Comune di Afragola ai sensi e per gli effetti degli artt. 244 e 246 del D.L.gs. n. 267/2000;

Vista:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 92 del 24.12.2022 di approvazione ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato per gli esercizi 2022 – 2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 25.9.2023 con la quale viene approvato il Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2022-2024 dopo la notifica della Prefettura Di Napoli del decreto del Ministero Dell'interno n. 112584 del 02/08/2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 89 del 29.12.2023 con la quale viene approvato il Bilancio di Previsione 2023 – 2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 16.04.2024 con la quale viene approvato il Bilancio di Previsione 2024 – 2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 20.03.2025 con la quale viene approvato il Bilancio di Previsione 2025 – 2027;

Riscontrato che l'Ente è tenuto al rimborso delle somme non dovute anche se fanno riferimento ad anni precedenti al 2022;

Rilevato che il Dirigente Finanziario, d'intesa con il collegio dei revisori, ha stabilito che per poter procedere al rimborso delle somme ai contribuenti che ne hanno fatto richiesta, si debba procedere ai sensi dell'art. 168 del Tuel mediante l'applicazione del procedimento dei servizi per conto terzi, come di seguito specificate:

CAP. E/241	3938,95
CAP. U/889	3938,95

Dato atto che l'importo per il rimborso deve essere prelevato dai seguenti conti:

- Tari n. 9327506;
- Imu n. 9327999
- F24 per € 177,08

Richiamato il comma 164 dell'art. 1 della Legge 296/2006 recante "termine per la richiesta di rimborso da parte del contribuente di tributi locali non dovuti";

Verificata dal Concessionario la regolarità tributaria ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Generale delle Entrate;

Visti:

- il Regolamento generale delle Entrate;
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il Testo unico Enti Locali

Verificato che non sono ricompresi nella categoria degli atti da pubblicare ai sensi dell'art. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013 "I rimborsi a favore di soggetti pubblici e private di somme erroneamente o indebitamente versate al bilancio dell'amministrazione";

Ritenuto necessario procedere ad accertare ed impegnare la somma di spesa sul relativo capitolo;

Tanto premesso si propone di

DETERMINARE

1. approvare la relazione istruttoria e proposta di determinazione che qui si intende integralmente trascritta;
2. accertare la somma di € 3.938,95 sul capitolo di bilancio in entrata n. 241 prelevando la somma di € 3.761,87 (€ 3.078,55 dal C/C N. 9327999 ed € 683,32 dal C/C n. 9327597 del Comune di Afragola e la somma di 177,08 a valere sugli incassi pervenuti a mezzo F24 per versamenti a titolo di Imu e Tari, come specificato nell'allegato elenco;
3. impegnare sul capitolo di bilancio in uscita n. 889 la somma di € 3.938,95 a titolo di rimborso richiesta a mezzo note prot.. nn. 45769 – 43266-53849-49677 del 2025, agli atti d'ufficio;
4. liquidare e pagare la somma di € 3.938,95 con prelievo dal cap. 889, a titolo di rimborso di somme pagate in eccesso in come specificato nell'allegato elenco;
5. Dare Atto, che il Rup della procedura in argomento è la dott.ssa Angela Caputo, Responsabile del Servizio Tributi;

6. Di dichiarare l'insussistenza di conflitto d'interessi, anche potenziale, dello scrivente Responsabile del Procedimento nell'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.6-bis, L. 7.8.1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, L. 6.11.2012, n. 190.

Afragola, 30.09.2025

Il Responsabile del Servizio Tributi

Dott.ssa Angela Caputo

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto;

Visti:

- l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- L'art.183 del T.U.E.L. e gli art.42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- L'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

DETERMINA

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;
- dare atto che la presente determina:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi;

- il Responsabile dell'Ufficio Segreteria annoterà sotto la propria responsabilità, sul frontespizio del presente atto, il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale;

- va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

Il Dirigente Finanziario

Dott. Marco Chiauzzi