

Oggetto: “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’UTILIZZAZIONE DI GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI APPARTENENTI AL COMPARTO FUNZIONI LOCALI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITA’ DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO - NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Relazione istruttoria e proposta di determinazione

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 24/2025 del 17/04/2025, integrata da successiva deliberazione n. 55/2025 del 08/08/2025, il Comune di Afragola ha proceduto ad approvare il programma di fabbisogno triennale 2025/2027, prevedendo in particolare per l’anno 2025 la copertura a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Amministrativo;

Vista la determina dirigenziale n. 1598/2025 del 11/08/2025, con la quale è stato approvato l’*“Avviso di manifestazione d’interesse per l’utilizzo di graduatoria approvata da altri Enti pubblici, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Dirigente Amministrativo*

Dato atto che con determina n. 1771/2025 del 24/09/2025 si individuava, sulla base dei criteri regolamentari, la graduatoria detenuta dal Comune di Ercolano, da utilizzare per lo scorrimento di graduatoria per l’assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente Amministrativo;

DATO ATTO CHE occorre procedere alla nomina della commissione esaminatrice per il concorso di cui all’oggetto;

VISTO l’articolo 35, comma 3, lettera e), del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii, che prevede i principi per la composizione delle commissioni di concorso, che devono essere formate da esperti di provata competenza nelle materie oggetto di selezione, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell’organo di direzione politica dell’amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

RICHIAMATO il Regolamento di Disciplina delle procedure concorsuali, approvato con provvedimento della Giunta Comunale n.89/2023 del 30/08/2023, ai sensi dell’art. 89 del Tuel;

PRESO ATTO dell’art. 15 comma 4 del citato Regolamento, che disciplina la procedura di nomina delle commissioni esaminatrici di concorso, in particolare, prevede che: *In relazione alla professionalità messa a concorso, possono essere individuati esperti esterni all’amministrazione, scelti tra dipendenti di altre amministrazioni pubbliche o di aziende pubbliche e/o private, docenti universitari, liberi professionisti iscritti ad albi o associazioni professionali ove esistenti. Le commissioni di concorso, salva motivata impossibilità, sono composte da membri dell’uno e dell’altro sesso, in conformità dell’art. 57 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni.*

5. Le funzioni di segreteria vengono espletate da un dipendente, scelto di norma tra gli appartenenti al Servizio personale, inquadrato almeno nella categoria C.

CONSIDERATO che, a seguito di avviso per la manifestazione di interesse, pubblicato sul sito internet dell'ente, con scadenza fissata per il giorno 08/09/2025, finalizzato all'individuazione di componenti Commissioni di Concorso per il profilo sopra indicato, sono pervenute n.5 candidature, di cui due rinunciatarie

Ritenuto di individuare la D.ssa Giuseppina Flagiello Pennacchi – Dirigente del Comune di Pozzuoli, secondo quanto stabilito dall'art. 35 - comma 3 - lettera e) del D.Lgs. 165/2001, nella qualità di esperta di provata competenza nelle materie concorsuali, tenuto conto del curriculum vitae, agli atti dell'Ufficio Personale:

DATO ATTO che la nomina della commissione è condizionata al rilascio, da parte dell'Amministrazione datore di lavoro, dell'autorizzazione a svolgere l'incarico di componente esperto di concorso, nonché è subordinato alla verifica, per i membri della commissione, dell'assenza a carico degli stessi delle cause di incompatibilità alla copertura del ruolo previste dalla normativa vigente e da cause di conflitti di interesse, anche potenziale, con i candidati ammessi alla procedura concorsuale;

DATO ATTO, altresì, che tale verifica è effettuata nel periodo antecedente alla seduta di insediamento o all'atto della medesima, prima dell'inizio dei lavori, determinando, in caso positivo, la decadenza del commissario interessato;

PRESO ATTO dell'autorizzazione all'espletamento dell'incarico di componente della Commissione concorsuale, del Dirigente D.ssa Giuseppina Flagiello Pennacchi, rilasciato dal Segretario Generale del Comune di Pozzuoli, acquisito al protocollo dell'ente al n. 53685 del 24/09/2025

RITENUTO, altresì, di individuare quale segretario verbalizzante della commissione la Dott.ssa Rosa Cuccurese Funzionario Amministrativo Responsabile dell'Ufficio Personale;

RICHIAMATO il D.P.C.M. 24 APRILE 2020, concernente la quantificazione dei compensi, ove spettanti, ai componenti delle Commissioni esaminatrici di concorsi indetti dalle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO, in particolare, la Delibera di Giunta Comunale n.089/2023 del 30/08/2023, con la quale è stato recepito nel regolamento interno il D.P.C.M. sopra citato e sono stati definiti i soggetti aventi diritto ai compensi, nonché gli importi fissi e variabili degli stessi.

DATO ATTO pertanto che – sulla base del contenuto del citato regolamento - occorra procedere a quantificare e prenotare la spesa presunta per il compenso spettante ai componenti la commissione, prevedendo un importo di € 6.400,00

DETERMINA

- DI NOMINARE, per le motivazioni di cui in premessa qui integralmente richiamate, la commissione esaminatrice per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato n. 1 Dirigente Amministrativo, nelle persone di:

NOME E COGNOME	RUOLO NELLA COMMISSIONE	PROFESSIONALITA O INCARICO RIVESTITO
D.ssa Elisabetta Ferrara	Presidente –	Segretario Generale del Comune di Afragola
D.ssa Giuseppina Flagiello Pennacchi	Componente Membro esperto esterno	Dirigente del Comune di Pozzuoli
Ing. Nunzio Boccia	Componente Membro esperto interno	Dirigente del Settore L.L.P.P del Comune di Afragola

- DI NOMINARE inoltre, quale segretario verbalizzante dei lavori della commissione, la Dott.ssa Rosa Cuccurese, Funzionario Amministrativo Responsabile Ufficio Risorse Umane

- DI PUBBLICARE:

1. il presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'ente, nella Sezione dedicata al concorso di cui all'oggetto;
2. per i componenti esterni i dati e documenti di cui all'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001, trattandosi di "collaboratore" ai sensi dell'art. 15, del d.lgs. n. 33/2013, nonché l'attestazione di avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, come previsto dall'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001;

DI QUANTIFICARE il costo della commissione giudicatrice di che trattasi in via preventiva in € 6.400,00, da impegnare sui capitoli di seguito indicati del bilancio 2025:

- cap. 35/72 € 3250,00

- cap. 33/0 € 1450,00

- cap. 37/01 € 1700,00

DI INVIARE il presente atto ai soggetti interessati.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;

Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;

L'art.183 del T.U.E.L. e gli art.42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

L'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

DETERMINA

di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;

dare atto che la presente determina:

è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;

va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi;

IL DIRIGENTE

D.SSA ALESSANDRA IROSO