

**OGGETTO: Riconoscimento in favore del personale dipendente dei compensi per il conseguimento degli obiettivi di performance organizzativa ed individuale per l'anno 2023**

**Premesso:**

-che con determinazione dirigenziale n. 229/2023 del 24/02/2023 rettificata da determinazione n. 1985/2023 del 28/12/2023 è stata approvata la determinazione del Fondo Risorse Decentrate per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2023

- la delegazione trattante di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale con verbale del 29/12/2023 hanno raggiunto un accordo relativo all'ipotesi di riparto del fondo 2023

-in data 29/12/2023 è stata redatta a firma del dirigente finanziario la relazione tecnico finanziaria relativa al fondo 2023 nota prot. n.058929/2023

- la Giunta Comunale in data 29/12/2023 con deliberazione n. 133/2023 ha autorizzato il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del CCDI.

**Dato atto :**

-che in data 09/01/2024 è stato sottoscritto il Contratto Economico Decentrato Integrativo del Personale del Comune di Afragola valido per l'anno 2023

- Che sono state trasmesse ai dipendenti dei singoli servizi da parte dei rispettivi Dirigenti le schede individuali di valutazione, secondo lo schema allegato al Regolamento per l'erogazione delle risorse per la produttività, approvato con deliberazione di G.C. n. 96 del 30/11/2017

-Che con deliberazione di G.C. n. 56/2025 del 08/08/2025 è stata approvata la Relazione sulla Performance – anno 2023, a cui integralmente si rinvia;

Visto il documento di Validazione della Relazione sulla Performance del Nucleo di Valutazione del 01/09/2025 verbale n. 6 prot. n. 48759/2025 , agli atti del procedimento

Ritenuto pertanto riconoscere i compensi spettanti al personale dipendente per il conseguimento degli obiettivi di performance organizzativa ed individuale per l'anno 2023

Accertata la regolarità e la correttezza amministrativa del procedimento di cui in oggetto ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto di trasmettere per conoscenza il presente atto alla R.S.U.;

Visti

□ i vigenti CCNL in materia;

- la Legge n.165/2001;
- i ID.Lgs.n.150/2009;
- il D.Lgs.74/2016;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

#### DETERMINA

Dare atto che il budget complessivo assegnato per la produttività per l' anno 2023 è di € **183.443,54**

Di determinare i compensi spettanti al personale dipendente, per il conseguimento degli obiettivi di performance organizzativa ed individuale per l'anno 2023, negli importi indicati per ciascuno, come da elenco allegato

Disporre la liquidazione delle somme dovute al personale dipendente, per la performance organizzativa per l'anno 2023, di cui all'allegato elenco, pari a complessivi € **143.102,67**, oltre oneri contributivi CPDEL ed IRAP a valere sul capitolo 608 prenot. 46/23, che andrà trasformato in impegno di spesa

Di dare atto che non sussistono, in capo allo scrivente Responsabile, cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis della legge 241/90 e succ. art. 1, comma 9, della legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art.35 bis del D.Lgs.n.165/2001;

Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all' articolo 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;

Di pubblicare il presente atto sull'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale del Comune di Afragola nella sezione "Amministrazione Trasparente – Performance" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Il Funzionario

D.ssa Rosa Cuccurese

## **IL DIRIGENTE DI SETTORE**

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;

Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;

L'art.183 del T.U.E.L. e gli art.42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

L'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

## **DETERMINA**

di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;

dare atto che la presente determina:

è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;

va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi.

## **IL DIRIGENTE**

**D.SSA ALESSANDRA IROSO**