

**ACCERTAMENTO DELLE SOMME DERIVANTI DALL'APPLICAZIONE DI
SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE. PERIODO 01 GIUGNO - 30 GIUGNO
2025**

**SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
SERVIZIO VIABILITA' E TRAFFICO**

Premesso:

- **che** tra i compiti istituzionali della Polizia Municipale rientra anche il servizio di Polizia Stradale per il quale sono rilevate sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada, su strade di competenza dell'Ente, che vengono incassate su apposito c.c.p.
- **che** tale attività sanzionatoria comporta per l'Ente un incasso di somme che devono essere contabilizzate secondo i principi contabili generali ed i principi contabili applicati, attualmente vigenti e di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli EE.LL.;

Visto, in particolare, il paragrafo 3.3. dell'allegato A/2 al citato D.Lgs. n. 118/2011 *“Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria”*, aggiornato alla legge di stabilità 2015, che recita: *“Sono accertate per l'intero importo del credito anche le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale, quali le sanzioni amministrative al codice della strada, gli oneri di urbanizzazione, i proventi derivanti dalla lotta all'evasione ...”*;

Visto, altresì, l'appendice tecnica contenuta nell'allegato A/2 del più volte citato D.Lgs. n. 118/2011, rubricato *“Accertamento proventi derivanti dalle sanzioni per violazioni al C.d.S.”* : *“L'accertamento delle sanzioni avviene:*

- *Alla data di notifica del verbale (non quindi alla data della violazione), in quanto la notifica del verbale, come la contestazione immediata, rende l'obbligazione esigibile. Nel caso in cui il verbale notificato non indichi l'importo della sanzione, oggetto di determinazione successiva, l'accertamento dell'entrata è effettuato sulla base della notifica dell'atto che quantifica la sanzione;*
- *Per le sanzioni non riscosse, che diventano titolo esecutivo dopo 60 giorni, si provvede ad integrare l'accertamento originario con le maggiori somme iscritte a ruolo (differenza tra la somma iscritta a ruolo e la somma originariamente accertata). E' possibile accertare per cassa le maggiori entrate derivanti da interessi e sanzioni per il ritardato pagamento.*

· Per le sanzioni archiviate/annullate, in sede di autotutela, si provvede alla riduzione dell'accertamento originario."

Dato Atto, quindi, che nel caso delle sanzioni amministrative di cui al D.Lgs. n. 285/92, l'obbligazione si rende esigibile all'atto della notifica del verbale;

Rilevato che i citati principi contabili non si applicano a verbali e ruoli emessi negli anni precedenti, che dovranno essere ancora accertati per cassa, fino ad esaurimento;

Dato Atto che con Deliberazione della Giunta Municipale n. **6/2025 del 20/02/2025** sono state destinate per l'anno 2025 le somme derivanti dai proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al C.D.S.;

Ritenuto che appare necessario provvedere all'accertamento dei proventi derivanti da sanzioni per violazioni al Codice della strada per il periodo **01 GIUGNO AL 30 GIUGNO 2025**, procedendo, nello specifico, all'accertamento dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative di cui al D.Lgs. n. 285/1992 rilevate dal Comando Polizia Municipale, rideterminando gli importi accertati nel richiamato periodo;

Rilevato, inoltre, che l'art. 142 del D.Lgs. n. 285/92 ai commi 12-bis, 12-ter e 12-quater impone agli Enti accertatori che utilizzano apparecchi o sistemi di rilevamento della velocità, l'obbligo di rendicontazione autonoma delle sanzioni amministrative accertate per tali violazioni;

Dato atto che dagli estratti dei programmi gestionali delle contravvenzioni, nonché dalle risultanze contabili interne dell'Ente, risulta che nel periodo **01 GIUGNO AL 30 GIUGNO 2025** il Comando di Polizia Municipale ha rilevato i seguenti verbali di violazione alle norme del Codice della Strada di cui:

- le sanzioni amministrative ex D.Lgs. n. 285/92 elevati e notificati sono 227:

n. 126 non pagati;

n. 101 sono stati pagati - € 7.272,61;

- spese di spedizione - € 2.855,51;

Dato atto, altresì, che, così come attestato dal Resp.le Ufficio Contravvenzioni, dagli estratti gestionali in uso all'Ente, risultano accertati € **145.672,50** per sanzioni al Codice della Strada;

Dato atto, che l'importo ad incassarsi e riveniente dai verbali spediti per la notifica potrebbe essere inferiore alla somma sopra indicata, a causa del lasso di tempo che sovente è impiegato da Poste Italiane per la restituzione delle cartoline di avvenuta notifica, per cui sarà necessario un ulteriore atto di accertamento per tali importi;

Vista la nota trasmessa dall'Ufficio Contravvenzioni, attestante la giacenza esistente **01 GIUGNO AL 30 GIUGNO 2025**

Ritenuto opportuno provvedere all'accertamento in Entrata a cura del Responsabile del Settore Finanziario per l'importo complessivo di € **145.672,50** da imputare sul capitolo 68/20.

Visto

- il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- l'art. 107, comma 2 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai Dirigenti l'assunzione degli atti amministrativi gestionali;
- il D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 come modificato e integrato dal del D.Lgs. n. 102/2013 e dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto Comunale;
- il decreto n° 211/2024 – Conferimento delle funzioni di Dirigente del Settore "Polizia LOCALE" del Comune di Afragola il dott. Antonio Piricelli.

DETERMINA

DI APPROVARE le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo, intendendosi qui tutte riportate e trascritte;

DI ACCERTARE per quanto sopra richiamato, per il periodo **01 GIUGNO AL 30 GIUGNO 2025** la complessiva somma di € **145.672,50** sul 68/20, come da prospetto allegato;

DARE ATTO CHE

- le sanzioni amministrative ex D.Lgs. n. 285/92 elevati e notificati sono 227:

n. 126 non pagati;

n. 101 sono stati pagati - € 7.272,61;

- spese di spedizione - € 2.855,51;

DI DARE ATTO che l'accertamento del presente atto potrà subire variazioni in ragione di termini e modalità di riscossione delle sanzioni in oggetto, giuste le vigenti disposizioni normative in materia (pagamento in misura ridotta – pagamento nei 60 giorni – riscossione coattiva, sospensioni, annullamenti, ecc.);

DI DEMANDARE al Dirigente del Settore Finanziario la predisposizione di tutti gli atti gestionali per il trasferimento e l'imputazione degli importi sui capp. di entrata sopra richiamati;

DI DARE ATTO ALTRESÌ CHE il presente provvedimento:

- sulla presente il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs.267/2000;

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento che adotta l'atto;

- il responsabile del procedimento è il Ten. Ciro Balsamo;

- è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile;

- va trasmesso al Dirigente del Settore Finanziario, per gli adempimenti consequenziali;

- va pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 Giugno 2009, n. 69.

CRONOFLUSSO " ACCERTAMENTO DELLE SOMME DERIVANTI DALL'APPLICAZIONE DI SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE. PERIODO 01 GIUGNO AL 30 GIUGNO 2025".

Valore Totale quadro economico	Dat a avvi	Gen.	Feb	Mar.	Apr	Mag	Giu.	Lug.	Ago	Set	Ott	Nov.	Dic .
--------------------------------	------------	------	-----	------	-----	-----	------	------	-----	-----	-----	------	-------

€ 145.672,50	o												
	2025												
Approvazione determina accertamento													
Aggiudicazione procedura di affidamento													
Stipula del contratto di fornitura													
Esecuzione del contratto													
Regolare Esecuzione													
LIQUIDAZIONE													

Il Responsabile del Procedimento

Ten. Ciro Balsamo

IL DIRIGENTE COMANDANTE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

- l'art. 107 T.U.E.L. che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- l'art.183 del T.U.E.L. e gli art.42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Dirigente che adotta l'atto;
- l'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

DETERMINA

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;
- dare atto che la presente determina:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi;
- che il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale vengono generati direttamente dal sistema di gestione degli atti amministrativi dell'ente.

IL DIRIGENTE COMANDANTE

(COLONNELLO dott. Antonio PIRICELLI)