

## RELAZIONE ISTRUTTORIA E PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

### PREMESSO:

- che il Comune di Afragola, con deliberazione n.62 del 14 giugno 2022 esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario ai sensi dell'art.244 del d.lgs. 267/2000;
- che con decreto del Presidente della Repubblica del 16.9.2022, è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti del predetto Comune;
- che ai sensi dell'art.252, comma 2, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con il d.lgs. 267/2000, (di seguito denominato "Tuel") la Commissione Straordinaria di Liquidazione in data 24.9.2022 si è regolarmente insediata presso il Comune di Afragola;
- che l'art.253 del TUEL, nel prevedere i poteri organizzatori dell'Organo straordinario di liquidazione, consente l'accesso a tutti gli atti dell'ente locale e permette l'utilizzazione del personale e dei mezzi operativi del medesimo, nonché di poter emanare direttive; -che il predetto articolo prevede al comma 2 che "L'ente locale è tenuto a fornire, a richiesta dell'organo straordinario di liquidazione, idonei locali ed attrezzature nonché il personale necessario"

### DATO ATTO che:

- si rende necessaria una figura professionale dotata di specifica competenza in materia economica - finanziaria, per fare fronte alle complesse vicende gravanti sull'ente direttamente influenti sulla gestione liquidatoria e che sia di supporto al RUP per le attività del Comune in tema di estinzione dei debiti pregressi e reperimento della massa attiva;
- il Comune di Afragola risulta in una situazione di carenza di organico. In particolare il settore economico -finanziario non dispone allo stato, di personale da impiegare a tempo pieno a supporto dell'organo straordinario di liquidazione, senza recare pregiudizio all'ordinario funzionamento degli uffici e dei servizi dell'ente;

**ATTESO** che il supporto al RUP è strumentale ai compiti dell'Organo Straordinario di Liquidazione in quanto finalizzati, non allo svolgimento di attività ordinarie, ma all'approfondimento di specifiche e complesse tematiche ed è, conseguentemente, circoscritto funzionalmente e temporalmente a tali esigenze, soprattutto a carattere finanziario con l'assoluta necessità della suddetta figura professionale;

**RITENUTO**, pertanto, necessario ricorrere ad un supporto finanziario per l'analisi della situazione economico-finanziaria del Comune in funzione della individuazione e dell'acquisizione delle entrate che possono finanziare il piano di estinzione dei debiti;

**ATTESO ALTRESI** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale

obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione. n. 135/2012 e dell'articolo 11, comma 6, della Legge di conversione n. 115/2011, la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

▪ l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018. Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione n. 135/2012;

**Visto** il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**Visto** il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il Regolamento Comunale di contabilità;

**Visto** il Regolamento Comunale sui controlli interni;

*Per tutto quanto sopra indicato, si propone di*

#### **DETERMINARE**

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di **procedere** all'individuazione del supporto al RUP per le attività del Comune in tema di estinzione dei debiti pregressi e reperimento della massa attiva, tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 del D.lgs. 36/2023,
3. di **indire** tale procedura sulla piattaforma **CUC AGENZIA AREA NOLANA**;
4. di **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di **dare atto** che con successivo atto si provvederà ad acquisire il C.I.G.
6. di **dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni;
7. di **dare atto** dell'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, del dirigente e del responsabile del procedimento dell'atto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012;

***Il Responsabile Ufficio Bilancio  
Dott. Raffaele Punzo***

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

**Vista** la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritte e che qui si intende integralmente richiamata e trascritta;

**Verificata** la regolarità e la correttezza del procedimento svolto;

### **Visti:**

- L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio ed al comma 2 disciplina la relativa competenza per l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- Lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- L'art. 183 T.U.E.L. e gli art. 42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- L'art. 147-bis T.U.E.L. in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile;

**Dato atto** della propria competenza per l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno e ad assumere la presente determinazione in qualità di Dirigente del Settore;

### **DETERMINA**

di **approvare** la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente richiamata e trascritta, e convertirla in propria Determinazione Dirigenziale;

di **dare atto** che la presente determina è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni/liquidazioni di spesa;

va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi;

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

***Dott. Marco Chiauzzi***