

RELAZIONE ISTRUTTORIA E PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che

-La Biblioteca Comunale è stata istituita con deliberazione di G. M. n. 1822 del 22.10.1982 ed aperta al pubblico in locali idonei e arredati sin dall'aprile del 1985, è dotata, alla data odierna, di un patrimonio librario e documentario pari a circa 30.000 volumi e di una emeroteca includente numerose testate tra quotidiani e pubblicazioni in serie, in gran parte specialistiche sotto il profilo giuridico, economico, architettonico, urbanistico, ambientalistico, storico- letterario, alcune delle quali, in particolare provenienti dal Fondo Avolio, spente ma pur sempre di assoluto rilievo, e circa 700 tra documenti elettronici, audiovisivi e banche dati on line e su supporto informatico

-E' aperta al pubblico per 45 ore settimanali (da lunedì al venerdì dalle 8.30-13.30 in orario mattutino e in orario pomeridiano dalle ore 15.00 alle 19.00), con un'utenza che nel corso dell'anno ha registrato migliaia di presenze, frequentata oltre che da studenti frequentanti scuole di ogni ordine e grado (maggiormente scuole medie superiori ed università), anche da professionisti e cittadini di disomogenea estrazione sociale e culturale;

Dato atto che

- rappresenta un punto di elevata aggregazione culturale, viene visitata da intere scolaresche; con le scuole primarie vengono realizzate progettualità di lettura del testo (Invito alla lettura);

- in collaborazione con associazioni culturali e scuole medie e superiori del territorio vengono realizzate attività e progetti vari, incontri con l'autore con presentazione di libri, manifestazioni culturali ;

Considerato che

- dal lontano 2014 si è aderito, tramite la Biblioteca Nazionale di Napoli, al servizio bibliotecario nazionale(SBN) (rete delle biblioteche italiane creata dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali in collaborazione con le Regioni e le Università) Polo NAP di Napoli attraverso il quale i dati del catalogo della biblioteca sono condivisi da tutte le biblioteche del Polo e le procedure di catalogazione e soggettazione avvengono in modo partecipato

- da allora si è proceduto ad inserire nel sistema i titoli dei testi in dotazione alla Biblioteca, e ad oggi, sono stati digitalizzati quasi 30.000 titoli consentendo all'utenza nazionale di conoscere in via informatica tutto il patrimonio librario in essa presenti;

- è oltremodo utile, valido e qualificante per la biblioteca Comunale confermare l'adesione al Polo SBN Nap di Napoli al fine di continuare ad informatizzare i titoli dei testi già in dotazione, nonché di quelli che di volta in volta verranno acquistati, e al fine di consentire, come già detto, attraverso la rete di biblioteche, all'utente la possibilità di ricercare, nel nostro catalogo un documento, sapere dove è localizzato, consultare le informazioni ad esso riferite e accedere ad una serie di servizi erogati direttamente via internet, per 24 ore su 24 e ritenuta oltremodo conveniente in rapporto al servizio offerto la somma annuale richiesta.

Preso atto che

- risulta in essere una convenzione con la Biblioteca Nazionale di Napoli e che, annualmente, è necessario effettuare il pagamento del contributo pari ad €200,00;

Dato atto che

- con Determina Dirigenziale n.992/2025 del 27/05/2025 si è provveduto ad impegnare sul cap. 282/00 - IMP. 1925/2025 per l'anno 2025 la somma di € 200,00 a favore della Biblioteca Nazionale di Napoli -Tesoreria provinciale dello Stato - Napoli. C.F.80049840632 - a titolo di rimborso forfetario annuale 2025 per gestione banca dati e sistemaSBN per la permanenza della Biblioteca Comunale di Afragola nel sistema SBN.;

RITENUTA la competenza dirigenziale ai sensi degli artt. 107, 169, 183/9 del D. Lgs. n. 267/2000 e gli articoli 48, 50 e 51 del vigente regolamento di contabilità;

VISTI :

- L'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;

- Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;-

- L'art.183 del T.U.E.L. e gli art.42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

- L'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile ;

-il vigente Statuto Comunale;

Ritenuto di prendere atto di quanto sopra evidenziato e di procedere all'affidamento;

Visto:

- il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs del 18.08.2000 n. 267;

- il D.Lgs del 18.06.2016 n. 50;

- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Tanto premesso, dato atto, ritenuto e considerato si propone di determinare :

-di approvare la narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di liquidare l'importo di € 200,00 titolo di rimborso forfetario annuale 2025 per gestione banca dati e sistema SBN per la permanenza della Biblioteca Comunale di Afragola nel sistema SBN.

-di pagare l'importo di € 200,00 a favore della Tesoreria provinciale dello Stato - Napoli.

IBAN : IT 42 Y 01000 03245 425029258403

Causale del versamento: Biblioteca Nazionale Napoli, C.F. 80049840632 - rimborso forfetario annuale 2025 per gestione banca dati e sistema SBN.

- di dare atto che la relativa spesa di euro 200,00 è stata impegnata sul cap 282/00 imp. 1925/2025;

-di dare atto che non sussistono in capo allo scrivente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9,lett. e) del D. Lgs. n. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione;

-di dare atto che vengono osservate le disposizioni impartite dalla legge 69/2009 relative agli obblighi di pubblicità e dal D.lgs.14/03/2013, n.33 sulla Trasparenza della Pubblica Amministrazione e al decreto legislativo del 25 maggio 2016 n° 97, Revisione esemplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;

-di dare atto che che il RUP della procedura è la dott.ssa Maria Grazia

| CRONOFLUSSO PER LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ANNUALE BIBLIOTECA NAZIONALE POLO SBN ANNO 2025 | | |
|--|------------|--|
| Contributo obbligatorio per mantenere l'adesione al POLO NAZIONALE SBN euro 200,00 cap 282/00 imp.1925/2025 Determina di impegno n.992/2025 del 27/05/2025 | | |
| Fine del convenzione | 31/12/2025 | |

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Maria Grazia Canello

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto;

Visti:

l'art. 107 del D.L.gs 267/2000 denominato T.U.E.L.(che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;

lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;

l'art. 183 del T.U.E.L. e gli art. 42 e segg. Del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

l'art. 147 bis del T.U.E.L. in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

DETERMINA

di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;

dare atto che la presente determina:

è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;

va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi;

il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale vengono generati direttamente dal sistema di gestione degli atti amministrativi dell'ente.

Il DIRIGENTE
Dott.ssa Maria Pedalino