

Oggetto: Collocamento a riposo per limiti di età - Raggiungimento del 67° anno - dipendente Matricola 460 - decorrenza 01/01/2026

Premesso che:

Il dipendente **CASTALDO GIUSEPPE**, nato a Napoli (NA) il 07/12/1958, C.F. **CSTGPP58T07F839F** alle dipendenze di questa Amministrazione Comunale, sin dal 30/12/2002, attualmente con profilo professionale di "OPERATORE" e categoria "A", ex posizione economica "A4" alla data del 31/12/2025 compirà il 67° anno d'età.

Constatato che in base al riscontro effettuato dagli atti d' ufficio, alla data dell'effettivo collocamento a riposo 01/01/2026 (ultimo giorno di servizio 31/12/2025), il dipendente in argomento maturerà i seguenti periodi utili ai fini del trattamento di quiescenza:

DESCRIZIONE	ANNI	MESI	GIORNI
Domanda di ricongiunzione Legge 29/79	11	4	27
Servizio prestato presso il Comune di Afragola dal 30/12/2002 al 31/12/2025 (ultimo giorno di servizio)	23	0	1
TOTALE	34	4	28

Rilevato che il dipendente **CASTALDO GIUSEPPE** alla data del 07/12/2025 compirà il 67° anno d'età per cui va collocato d'ufficio a far data dal 01/01/2026 (ultimo giorno di servizio 31/12/2025) così come previsto dall'attuale ordinamento per il conseguimento della pensione di vecchiaia art. 24 comma 20 D. Lgs n. 201 del 06/12/2011, convertito con modifiche nella Legge n. 214 del 22/12/ 2011.

Visti

- la Legge 335/1995 e ss.mm.ii..
- la Legge n. 243/2004.
- il D.Lgs. n. 201 del 06/12/2011, art. 24 comma 20, conv. con modifiche nella Legge n. 214 del 22/12/2011, recante nuove disposizioni in materia di trattamento pensionistico, nei confronti dei soggetti che maturano i requisiti per l'accesso al pensionamento a partire dal 01.01.2012

Vista la Circolare INPS n. 62 del 04/04/2018, secondo cui “A decorrere dal 1° gennaio 2019, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia (art. 24, commi 6 e 7, legge n. 214 del 2011) è fissato al compimento del 67° anno di età.”

Dato atto che

il dipendente **CASTALDO GIUSEPPE** risulta in possesso dei requisiti a norma di legge.

Per tutto quanto esposto si

Determina

- di approvare la su estesa relazione istruttoria;
- di approvare il collocamento a riposo per raggiungimento del 67° anno (limite di età) del dipendente **CASTALDO GIUSEPPE**, nato a Napoli (NA) il 07/12/1958, C.F. **CSTGPP58T07F839F** con decorrenza 01/01/2026, dando atto che lo stesso maturerà complessivamente **anni 34 Mesi 4 Giorni 28** di servizio utile a pensione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 comma 20 D.Lgs. n. 201 del 06/12/2011, convertito con modifiche nella Legge n. 214 del 22/12/2011;
- Di dare mandato all'Ufficio Previdenza di provvedere, tramite l'applicativo PassWeb dell'INPS, alla sistemazione e validazione della posizione assicurativa dell'interessato sulla base della documentazione acquisita agli atti;
- Di disporre la trasmissione della copia del presente provvedimento al dipendente interessato nonché all'I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici.

La presente non comporta alcun impegno di spesa.

Il Responsabile dell'Ufficio Pensioni

Dott.ssa Luisa Mulisso

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto;

Visti:

- l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- L'art.183 del T.U.E.L. e gli art.42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- L'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

DETERMINA

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;
- dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi;

Il Dirigente

Dott.ssa Alessandra Iroso