

Relazione Istruttoria e Proposta di determinazione

Premesso che:

- I crimini informatici sono ormai all'ordine del giorno e le pubbliche amministrazioni, naturalmente esposte in rete, sono un obiettivo estremamente gradito ai cyber-criminali;
- Il Comune ha necessità, per ragioni di sicurezza informatica, di aggiornare a Windows 11 i pc a disposizione dei dipendenti in quanto un sistema operativo non più aggiornabile espone l'amministrazione al rischio di atti di cyber-crimine;
- le macchine meno recenti, oltre che ormai poco performanti, non sono compatibili col nuovo sistema operativo e lasciarli connessi in rete con un ambiente non più aggiornato può rappresentare una vulnerabilità con conseguenze potenzialmente catastrofiche per l'operatività dell'amministrazione e la sua reputazione, la continuità dei servizi al cittadino e la tutela dei dati sensibili in caso di attacco informatico.
- E' necessario acquistare n.80 pc desktop compresi di monitor.

Considerato che

- È necessario individuare il miglior compromesso possibile tra prestazioni e prezzo dei dispositivi attraverso la piattaforma MePa.
- Il prodotto disponibile in Convenzione Consip, ThinkCentre M75q Gen 5 Windows fornito dal Converge SRL al prezzo di 450,35 Euro Iva Esclusa non è adeguato a livello prestazionale per le attività del comune
- I prodotti ricondizionati offrono prestazioni superiori a prezzi più vantaggiosi.

Visto che:

- veniva individuato su piattaforma Mepa il pc: Dell OptiPlex 5090 Personal computer - desktop - Intel - Stato: ricondizionato - Velocità processore: 3,2 GHz - Dimensione schermo: 27 pollici - Dimensione memoria: 16 GB - Dimensione hard disk: 512 MB - Sistema operativo: Microsoft Windows 11 PRO - CPV: 30213000-5, fornito dalla ditta I.T.M. INFORMATICA TELEMATICA MERIDIONALE, Partita IVA:04624690634, che offriva il prodotto al prezzo di **250 euro iva esclusa**
- l'offerta risultava adeguata dal punto di vista tecnico e congrua dal punto di vista economico, anche rispetto alla convenzione Consip in corso.

Veniva pertanto generata la procedura n. 1141901 ID Ordine 8582804 in data 30/05/2025 di n.80 pc sopraccitati, al prezzo di 20.000 Euro iva esclusa. CIG: B71D8EA67E (All.1)

Dato atto che:

- il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del d.lgs n. 36/2023 ss.mm.ii., è il Responsabile Transizione al Digitale e Servizi Informatici, Ing. Giuliano Gugliara;

- è stato rispettato il principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 36/2023;
- è stata accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/90 e degli art. 6, comma 2, e art. 7 del DPR 62/2013;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che sono stati rilevati i suddetti rischi, pertanto non si è reso necessario provvedere alla relazione del DUVRI. Non sussistono, conseguentemente, costi per la sicurezza;

PER QUANTO ESPRESSO SI PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE:

Di approvare la suesposta relazione che nella presente determinazione si intende integralmente trascritta;

Di approvare l'offerta in allegato (ALL1) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per un importo € 20.000,00 IVA esclusa, a cui farà seguito ordine su piattaforma MEPA.

Di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del d.lgs n. 36/2023 ss.mm.ii., è il Responsabile Transizione al Digitale e Servizi Informatici, Ing. Giuliano Gugliara;

Di affidare alla ditta ITM informatica meridionale SRL la fornitura di n.80 Dell OptiPlex 5090 ai sensi dell'art. 50 com.1 lett. b) del D.Lgs 36/2023, nel rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 36/2023

Di impegnare la somma totale di euro € 24.400,00 sul cap. 45/20 BILANCIO 2025 comprensivo di IVA in quanto l'esigibilità della spesa è da imputare sull'anno 2025;

Di prendere atto che la presente spesa non è suscettibile di frazionamento;

Di trasmettere all'ufficio Gare e Appalti la presente determina per le verifiche di rito sulla ditta e solo successivamente di procedere alla stipula contrattuale;

Di trasmettere il presente provvedimento per il tramite dell'ufficio segreteria al controllo di gestione;

Di pubblicare, sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", il presente provvedimento;

Di dare atto, altresì, che non sussistono condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi, neanche potenziale come previsto dall'art. 16 del D.Lgvo 36/2023, dalla normativa in materia di prevenzione della corruzione, di garanzia della trasparenza;

Di disporre che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto;

Visti:

- **l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di Servizio;**
- **lo Statuto Comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;**
- **l'art. 183 del T.U.E.L. e gli art. 42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;**
- **l'art. 147 bis del T.U.E.L. in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile;**
- **la deliberazione di Consiglio n. 1825/2025 del 23/03/2025 con la quale si approva il Bilancio di Previsione 2025 - 2027.**

DETERMINA

di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;

dare atto che la presente determina:

- **è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;**
- **va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi;**
- **che il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale vengono generati direttamente dal sistema di gestione degli atti amministrativi dell'Ente.**

Il Dirigente

Dott.ssa Alessandra Iroso