

OGGETTO: Indennità di risultato anno 2024 Segretario Generale Avv. Mario Nunzio Anastasio– Presa d'atto Decreto Sindacale n. 115/2025 - Impegno di spesa e liquidazione.

Relazione Istruttoria e Proposta di determinazione

- VISTO il C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali del 16 maggio 2001 come integrato dalle ulteriori norme contrattuali del 7 marzo 2008 e del 14 dicembre 2010, che ha introdotto il nuovo istituto contrattuale denominato retribuzione di risultato (confermato dai successivi C.C.N.L.);

VISTO in particolare l'art. 61 del vigente C.C.N.L. 16/07/2024, che recita:

1. Ai segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato alla valutazione della performance, la quale dovrà tenere conto anche delle funzioni aggiuntive conferite. I criteri dei sistemi di valutazione della performance sono oggetto di confronto ai sensi dell'art. 34, comma 1 lett. b).

2. Gli enti destinano a tale compenso, con risorse a carico dei rispettivi bilanci e nei limiti della propria capacità di spesa e nel rispetto dell'art. 23, comma 2 del D. Lgs. n. 75/2017, un importo non superiore al 10% del monte salari erogato a ciascun segretario nell'anno a cui è riferita la valutazione ai sensi del comma 1.

Dato atto che ai sensi dell'art. 97 del Testo Unico Enti Locali D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. le funzioni del Segretario Generale, soggette a valutazione sono:

1. Compiti di collaborazione e di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente e partecipazione attiva nella veste consultiva e propositiva nelle materie proprie del Segretario;

2. Partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta e cura della relativa verbalizzazione;

3. Rogito di tutti i contratti nei quali l'ente è parte;

4. Funzioni di Coordinamento e sovrintendenza dei Dirigenti dell'Ente;

5. Esercizio di ogni altra funzione attribuita dallo Statuto, dai Regolamenti o conferita dal Sindaco;

Visto il Decreto Sindacale n. 115/2025, ad oggetto “Valutazione dell’attività del Segretario Generale, Avv. Mario Nunzio Anastasio, ai fini della retribuzione di risultato, per l’annualità 2024”, acquisito agli atti del procedimento.

Tenuto conto che in esecuzione del citato Decreto Sindacale n. 115/2025 va riconosciuto al Segretario Generale, Avv. Mario Nunzio Anastasio, per i motivi in esso espressi, un' indennità di risultato pari al 10% del monte salari anno 2024

Vista la Delibera di G.C. n. 117 del 11/10/2018 ad oggetto “*Regolamento per la misurazione e valutazione del Segretario Generale del Comune di Afragola*”.

Dato atto che la retribuzione di risultato nella misura del 10% del monte salari da corrispondere al Segretario Generale spettante nell'anno 2024 ammonta a complessivi € 10.916,37 oltre oneri e contributi previdenziali, pari ad € 2.598,10 ed IRAP pari ad € 927,89 come da conteggi effettuati dall'Ufficio Paghe e Stipendi, acquisiti agli atti del procedimento.

Considerato, tuttavia, che al Segretario Avv. Mario Nunzio Anastasio, venivano erroneamente liquidate le competenze stipendiali del mese di marzo, per un importo di € 7.316,79, come comunicato dall’Ufficio Paghe e Stipendi

Ritenuto dover riconoscere al Segretario Generale, Avv. Mario Nunzio Anastasio, l'indennità di risultato spettante per l' anno 2024, come rimodulata a seguito della dovuta decurtazione di € 7.316,79, nella misura di € 3.599,58 oltre oneri e contributi previdenziali, pari ad € 960,37 ed IRAP pari ad € 305,96 come da conteggi effettuati dall'Ufficio Paghe e Stipendi, acquisiti agli atti del procedimento.

Si propone di Determinare:

Approvare la su estesa relazione istruttoria

Di prendere atto del Decreto Sindacale n. 115/2025, ad oggetto “Valutazione dell’attività del Segretario Generale, Avv. Mario Nunzio Anastasio, ai fini della retribuzione di risultato, per l’annualità 2024”, acquisito agli atti del procedimento.

Di riconoscere la somma di € 10.916,37 oltre oneri e contributi previdenziali, pari ad € 2.598,10 ed IRAP pari ad € 927,89 come da conteggi effettuati dall'Ufficio Paghe e Stipendi, acquisiti agli atti del procedimento.

Di impegnare e liquidare la somma complessiva di € 3.599,58, come rimodulata a seguito della dovuta decurtazione di € 7.316,79, per le competenze stipendiali del mese di marzo, erroneamente liquidate, oltre oneri e contributi previdenziali, € 960,37 ed IRAP pari ad € 305,96., in favore dell' Avv. Mario Nunzio Anastasio, quale retribuzione di risultato, per il periodo 01/01/2024 - 31/12/2024, facendo gravare la spesa al capitolo 2000/10 60 – 70 del bilancio in corso .

Trasmettere gli atti al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Titolo Giuridico	Decreto Sindacale n. 115/2025
Scadenza	Esecutività presente atto
Esercizio di Imputazione	Bilancio 2025

Il Funzionario

Dott. ssa Rosa Cuccurese

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

- **l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;**
- **Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;**
- **L'art.183 del T.U.E.L. e gli art.42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;**
- **L'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.**

DETERMINA

- **di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;**
- **dare atto che la presente determina:**
 - **è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;**
 - **va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi;**

II DIRIGENTE

D.SSA Alessandra Iroso