

**OGGETTO: Liquidazione Lavoro Straordinario Personale dipendenti Settore AA.GG.
Periodo Febbraio -Marzo 2025**

Premesso che:

- le risorse per lavoro straordinario per l'anno 2025 ammontano ad € 53.000,00;
- con Determinazione dirigenziale n. 429/2025 del 14/03/2025 è stata approvata la ripartizione del fondo per lavoro straordinario anno 2025 per il personale non dirigente del Comune, assegnando a ciascun dirigente le somme per la liquidazione del lavoro straordinario anno 2025

Considerato che occorre procedere alla liquidazione del lavoro straordinario effettuato dai dipendenti matr. 478 e matr. 936 di cui all'allegato elenco per il periodo febbraio -marzo 2025

Vista la nota di autorizzazione a svolgere lavoro straordinario, a firma del Dirigente, ai sensi dell' art. 38 CCNL 14/9/2000, comma 2 *“La prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione”*.

Ritenuto opportuno liquidare il lavoro straordinario svolto effettuato dai dipendenti di cui all'allegato elenco per il periodo febbraio -marzo 2025, per un importo complessivo di **€ 467,00** così come dettagliato nell' allegato prospetto di liquidazione.

Per tutto quanto sopra propone di

DISPORRE

1. Di liquidare a favore dei dipendente di cui all'allegato elenco per il periodo febbraio -marzo 2025 l'importo complessivo di **€467,00** con imputazione della somma di € 253,40 sul capitolo 608/10 imp.n. 836/2025 e della restante somma di € 213,60 sul capitolo 608/10 imp. 842/2025
2. Di trasmettere gli atti al Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza;
3. Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni e sul sito internet del Comune di Afragola;

Il Responsabile

D.ssa Rosa Cuccurese

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

- l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;***
- Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;***
- L'art. 183 del T.U.E.L. e gli art. 42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;***
- L'art. 147 bis del T.U.E.L. in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile;***

Vista la Deliberazione Commissariale, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 76/2021 del 18/08/2021, con la quale si approvava il Bilancio di Previsione Finanziaria 2021-2023;

DISPONE

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;***
- dare atto che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni che possano determinare conflitto di interesse o di incompatibilità, ai sensi dell'art. 1 comma 41 della legge 190/2012;***
- dare atto che la presente determina:***
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;***
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi***

IL DIRIGENTE

D.ssa Alessandra Iroso