

LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI REPERIBILITA' SPETTANTE AL PERSONALE DI POLIZIA MUNICIPALE E GLI ADDETTI DELLA SEGNALETICA STRADALE, INERENTE IL PERIODO – MARZO 2025

**SETTORE POLIZIA LOCALE**  
**SERVIZIO VIABILITA' E TRAFFICO**

**PREMESSO CHE**

- per gli adempimenti previsti dal vigente CCNL è necessario procedere alla liquidazione delle indennità spettante al personale chiamato ad assicurare la continuità dei servizi resi alla cittadinanza;

**CONSIDERATO CHE**

- **CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.449/2025 DEL 17/03/2025** si approvava COSTITUZIONE FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2025 - ART. 79 CCNL 16/11/2022 - "DISCIPLINA DELLE RISORSE DECENTRATE" cap. 608 IMP N. 3/2025

- così come stabilito nel vigente CCDI, al personale dipendente inserito nella turnazione di lavoro e pronta reperibilità, istituti contrattuali previsti dal CCNL, devono essere liquidate le spettanze già maturate nel periodo **MARZO 2025**;

- l'importo assegnato al Settore P.M. per la liquidazione della indennità di reperibilità del personale della Polizia Municipale e gli addetti della segnaletica stradale, gravano sul Capitolo 608 per un importo non superiore a quello già assegnato nell'anno precedente per le stesse prestazioni;

- gli atti sopra indicati consentono di liquidare le prestazioni di lavoro mediante atti dirigenziali;

- il personale della Polizia Municipale viene regolarmente impegnato in turni di lavoro;

- la spesa non è frazionabile in dodicesimi per cui l'impegno è stato assunto per l'importo totale della spesa come previsto dall'art. 163, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000, relativo all'esercizio provvisorio;

**VISTO**

il prospetto attestante le ore di lavoro prestatato da ogni singolo dipendente nel periodo **MARZO 2025** così come risulta dai fogli di servizio giornaliero;

**VISTO** la **CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.449/2025 DEL 17/03/2025** si approvava **COSTITUZIONE FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2025 - ART. 79 CCNL 16/11/2022 - "DISCIPLINA DELLE RISORSE DECENTRATE"** cap. 608 IMP N. 3/2025

Considerato che si ritiene opportuno liquidare l'indennità di reperibilità spettante al personale della Polizia Municipale, così come risulta dagli elenchi allegati, nonché dalle attestazioni di servizio agli atti di questo Settore;

**RILEVATO CHE**

la spesa da liquidare sarà impegnata sul capitolo 608 dal Responsabile del Settore Finanziario;

**VISTO**

- l'art. 184 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni;
- il prospetto analitico del salario accessorio per il mese di **MARZO 2025** allegato al predetto atto;
- la deliberazione di G. C. n. 05/2019 del 31/01/2019, con la quale veniva approvato il Regolamento disciplinante il servizio di pronta reperibilità;
- la **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 23/2024 del 16/04/2024** - **APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 - 2026 E DEI SUOI ALLEGATI**
- il decreto n° 211/2024 - Conferimento delle funzioni di Dirigente del Settore "Polizia Locale" del Comune di Afragola il dott. Antonio Piricelli.

**Tutto quanto premesso, considerato, rilevato e visto, si propone adottare la presente determinazione:**

**DI LIQUIDARE** per tutte le motivazioni esposte in narrativa, l'indennità di REPERIBILITA' per il periodo **MARZO 2025** spettante ai dipendenti della P.M., per un importo di **€ 1.847,28;**

**DI IMPUTARE** l'importo da liquidare sul CAP 608 imp 3 esercizio finanziario anno 2025;

**DI APPROVARE** il prospetto allegato alla presente Prt.G. 0019284/2025 - I - 01/04/2025;

- l'art. 147 bis del T.U.E.L. in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento che adotta l'atto;

**DI DARE ATTO** che a norma dell'art. 8 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il Ten. **Ciro Balsamo**;

[illegible]

|              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| LIQUIDAZIONE |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ten. Ciro Balsamo

## **IL DIRIGENTE COMANDANTE**

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

- l'art. 107 T.U.E.L. che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- l'art.183 del T.U.E.L. e gli artt. 42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 147 bis del T.U.E.L. in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Dirigente che adotta l'atto;

## **DETERMINA**

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;
- dare atto che la presente determina:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi;

- il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale vengono generati direttamente dal sistema di gestione degli atti amministrativi dell'ente.

**IL DIRIGENTE COMANDANTE**  
( COLONNELLO dott. Antonio PIRICELLI )