

Oggetto: Incarico Azione Giudiziaria Scioglimento Comunione - Avv. Iodice Silvio – I Acconto - Liquidazione – CIG B624516A5C

Premesso

- che con Determinazione Dirigenziale RCG n. 517/2025 del 24.03.2025 (n. DetSet 32/2025 del 20.03.2025) si conferiva mandato *ad litem* all'Avv. Iodice Silvio al fine di proporre azione giudiziaria per scioglimento comunione in virtù delle ragioni vantate dall'Ente, per l'importo complessivo di € 35.880,00 onnicomprensivo e di impegnare la suddetta somma come di seguito riportato:
 - € 11.960,00 sul capitolo 72/10 anno 2025;
 - € 11.960,00 sul capitolo 72/10 anno 2026;
 - € 11.960,00 sul capitolo 72/10 anno 2027;

Richiamata pertanto

- che con Determinazione Dirigenziale RCG n. 517/2025 del 24.03.2025 (n. DetSet 32/2025 del 20.03.2025) si conferiva mandato *ad litem* all'Avv. Iodice Silvio al fine di proporre azione giudiziaria per scioglimento comunione in virtù delle ragioni vantate dall'Ente, per l'importo complessivo di € 35.880,00 onnicomprensivo e di impegnare la suddetta somma come di seguito riportato:
 - € 11.960,00 sul capitolo 72/10 anno 2025;
 - € 11.960,00 sul capitolo 72/10 anno 2026;
 - € 11.960,00 sul capitolo 72/10 anno 2027;

Acquisita al protocollo del settore avvocatura prot. 2205/2025 del 10.04.2025 la fattura elettronica n. 3 del 31.03.2025 dell'importo di € 5.644,24 (compresa di spese generali e Cpa) che si allega e si intende parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che come da verifica ai sensi degli artt. 11 e seguenti del Regolamento generale delle Entrate del Comune di Afragola, non sussistono pendenze tributarie in capo alla società GESET Italia SpA, Sogert e che pertanto si può procedere al pagamento;

Ritenuto di dover provvedere ad un primo acconto della liquidazione della su indicata fattura elettronica pari ad € 2.500,00;

Richiamata

- la Deliberazione di Giunta Comunale, n. 19 del 04.03.2022, avente ad oggetto “Modifica assetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente”;

- il Decreto Sindacale n. 90 del 29.03.2022 avente ad oggetto “Attribuzione incarico dirigenziale del settore avvocatura” mediante il quale veniva attribuita la direzione del Settore alla dott.ssa A. Iroso;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 16.04.2024 di approvazione del bilancio di previsione 2024 – 2026;

Visti

- il d.lgs. 267/2000, “TUEL”;
- il d.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del d.lgs. 118/2011);
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 del d.lgs. 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- gli artt. 182, 183 e 184 del d.lgs. 267/2000 che disciplinano le fasi della spesa;
- l'art. 42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le fasi della spesa;

Dato atto altresì, che in merito al procedimento in parola non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90;

CRONOPROGRAMMA “Incarico Azione Giudiziaria Scioglimento Comunione - Avv. Iodice Silvio – I Acconto - Liquidazione – CIG B624516A5C” – c.f. DCISLV69H07F839V - con studio in Napoli alla Via Cervantes n. 64 - c.a.p. 80133

Valore Totale quadro economico	Data avvio	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
	2025												
Approvazione determina impegno	Marzo												
	2023												

si propone di determinare

1. **DI PRENDERE ATTO** della fattura elettronica n. 3 del 31.03.2025 dell'importo di € 5.644,24 (compresa di spese generali e Cpa)
2. **DI LIQUIDARE** la somma di € 2.500,00, in favore dell'Avv. Silvio Iodice, come primo acconto della fattura elettronica n. 3 del 31.03.2025 dell'importo complessivo di € 5.644,24;

3. **DI IMPUTARE** la spesa di € 2.500,00, come di seguito sul Capitolo 72/10 del bilancio comunale 2025 Imp. 1160, impegnata con Determinazione RCG n. 517/2025 del 24.03.2025 (n. DetSet 32/2025 del 20.03.2025);
4. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Settore Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento per un totale di € 2.500,00 in favore dell'avvocato Iodice Silvio, con accredito a mezzo di bonifico su c/c bancario indicato nell'allegata fattura elettronica che scheda privacy;

Istruttore Amministrativo
dott.ssa M. Alessandra Celardo

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione innanzi riportata;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto;

Visti

- il d.lgs. 267/2000, "TUEL";
- il d.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del d.lgs. 118/2011);
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 del d.lgs. 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- gli artt. 182, 183 e 184 del d.lgs. 267/2000 che disciplinano le fasi della spesa;
- l'art. 42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le fasi della spesa;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** e fare propria la narrativa che precede che qui si ha per integralmente riportata e trascritta;
2. **DI PRENDERE ATTO** della fattura elettronica n. 3 del 31.03.2025 dell'importo di € 5.644,24 (compresa di spese generali e Cpa)
3. **DI LIQUIDARE** la somma di € 2.500,00, in favore dell'Avv. Silvio Iodice, come primo acconto della fattura elettronica n. 3 del 31.03.2025 dell'importo complessivo di € 5.644,24;

4. **DI IMPUTARE** la spesa di € 2.500,00, come di seguito sul Capitolo 72/10 del bilancio comunale 2025 Imp. 1160, impegnata con Determinazione RCG n. 517/2025 del 24.03.2025 (n. DetSet 32/2025 del 20.03.2025);
5. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Settore Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento per un totale di € 2.500,00 in favore dell'avvocato Iodice Silvio, con accredito a mezzo di bonifico su c/c bancario indicato nell'allegata fattura elettronica che scheda privacy;
6. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **DARE ATTO CHE** in relazione al presente provvedimento, non sussistono situazioni che possano determinare conflitto di interesse o incompatibilità ai sensi dell'art. 6/bis della legge 241/1990, introdotto dalla legge 190/2012;
8. **DI DARE ATTO** che la presente determina è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento va pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi;
10. **DI DARE ATTO** che il responsabile dell'ufficio segreteria annoterà sotto la propria responsabilità, sul frontespizio del presente atto, il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale;
11. **DI DARE ATTO** il presente provvedimento va inserito nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio segreteria;

Il Dirigente

Dott.ssa Alessandra Iroso