

## RELAZIONE ISTRUTTORIA E PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

### IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Premesso che

Con determinazione dirigenziale n.502 del 04/04/2024 veniva previsto ed impegnato, per l'anno scolastico 2023/24, uno stanziamento di € 160.000,00 sul cap. 240 dal bilancio 2024 per assegnazione gratuita libri di testo agli alunni della scuola primaria;

Vista la fattura di seguito riportata, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, per € 15.279,61 di cui alla:

Tipologia Documento	del	NUMERO DOCUMENTO	Importo
TD01	28/01/2024	3/2025	15.279,61

Presentata dalla Libreria di Chinese Arturo, con sede legale in Afragola (NA) alla Via Principe di Napoli n.90/92, c.f. CHNRTR67E31A064A, che ha provveduto alla relativa fornitura;

Rilevato che l'Ufficio, ha effettuato il controllo di tale fattura in ordine ai seguenti punti:

- 1) Esatta corrispondenza fra numero di libri di testo forniti e cedole librerie ritirate dalla libreria , le cui copie risultano essere agli atti dell'Ufficio Politiche Educative;
- 2) Esatta indicazione dei prezzi dei libri, correttamente decurtati dello sconto, pari allo 0,25% stabilito dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca;
- 3) impegno sul cap. 240 dal bilancio corrente;
- 4) riscontrata la regolarità della fattura;
- 5) Effettuato con esito positivo il controllo presso Equitalia.

Ai fini della regolarità contributiva si allega il DURC rilasciato dall'INPS in data 13/01/2025 prot. INPS\_44194175 con validità fino al 13/05/2025 che risulta essere parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ai fini della regolarità delle entrate tributarie, ai sensi dell'art. 11 bis e 11 ter del Regolamento Generale delle Entrate Comunali, come modificato da Delibera del Consiglio Comunale n.67/2022, si precisa che a seguito dei controlli effettuati dalla Geset Italia SPA-Ufficio Afragola, e comunicati con email del 22/01/2025 per la ditta in oggetto non sussistono debiti afferenti le entrate tributarie e non tributarie.

Anche dai controlli Sogert effettuati in data 22/01/2025, è stato riscontrato che la ditta in argomento non è presente negli archivi.

Si allega, altresì, la dichiarazione del conto corrente dedicato, ancorché non in via esclusiva accesso presso la Banca Unicredit spa, con il codice Iban IT18M0200839691000400872002 – , su cui opera esso in qualità di legale rappresentante Sig. Chianese Arturo, cod.fisc CHNRTR67E31A064A – P.IVA 00092051218 con sede legale ad Afragola Via Principe di Napoli n.90/92 Cap 80021 ;

Dato atto che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Grazia Canello;

Visto il vigente regolamento Comunale di contabilità;

Preso atto dell'art.19 del D.L.1/10/2007 n.159

Dato atto che, ai fini dell'osservanza dell'obbligo di acquisizione del CIG, non ricorrono, per la presente procedura, gli estremi richiesti dalla normativa, in quanto non trattasi di commessa pubblica conseguente ad un contratto stipulato tra questa Amministrazione col creditore, bensì di un'obbligazione intercorsa tra il fornitore, scelto liberamente ed il beneficiario della cedola libraria rilasciata dalla scuola per delega del comune, a mezzo del quale il Comune si è fatto solo garante del pagamento (v. determinazione n.4/2011 AVCP)

#### SI PROPONE DI DETERMINARE

- Di approvare, facendo propria, la relazione istruttoria su indicata che nella presente proposta si ritiene integralmente trascritta;
- Di liquidare e pagare mediante prelievo dal cap. 240 dal bilancio 2024 IMP. 600/2024 per le motivazioni espresse in narrativa, a favore della della Libreria di Chinese Arturo, con sede legale in Afragola (NA) alla Via Principe di Napoli n.90/92, cod.fisc CHNRTR67E31A064A – P.IVA 00092051218 la complessiva somma di € 15.279,61 per le fatture di seguito riportate, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto:

Tipologia Documento	del	NUMERO DOCUMENTO	Importo	Num. Progr.
TD01	28/01/2024	3/2025	15.279,61	387/2025

- Di dare atto che il pagamento avverrà tramite c/c acceso presso Banca Unicredit spa, con il codice Iban IT18M0200839691000400872002 mediante sottoscrizione di mandato di pagamento della spesa di cui trattasi previa effettuazione dei dovuti controlli sulla sussistenza dell'impegno e della liquidazione;

- Di dare atto che non sussistono in capo allo scrivente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii. ed ex art. 1, comma 9, lett. e) del D. Lgs. N. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione.

- Di disporre, ai sensi dell'articolo 28 del d.lgs. n. 36/2023, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul sito istituzionale, nella sezione

“Amministrazione trasparente”, all’indirizzo [www.comune.afragola.na.it](http://www.comune.afragola.na.it) con l’applicazione delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 33/2013;

- Di darne comunicazione, a cura del Servizio Finanziario, alla titolare della libreria di quanto disposto con il presente provvedimento.

Cronoprogramma pagamento cedole librerie scuole primarie 2024/25-libreria chianese arturo				
Valore totale quadro economico € 160.000,00 cap.240– Imp 600/2024	Sett 2024	Ott 2024	Nov 2024	Dic 2024
Det. RCG 502/2024 del 04/04/2024 (det. Impegno cedole librerie scuole primarie a.s. 2024/25) ed erogazione delle cedole per euro 15.279,61				

Il Responsabile del servizio  
dott. Maria Grazia Canello

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

- l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;
- L'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.
- La deliberazione consiliare n.89 del 29/12/2023 con la quale si approva il Bilancio di previsione esercizio finanziario 2023/2025.

### DETERMINA

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;
- dare atto che la presente determina:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi;
  - il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale vengono generati direttamente dal sistema di gestione degli atti amministrativi dell'ente.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Maria Pedalino