

Oggetto: LIQUIDAZIONE – ACCONTO – Ricorsi al TAR Campania Napoli – Avv. Sarro Carlo

Premesso

- che con Determinazione RCG n. 2205/2024 del 04/12/2024 (n. DetSet 69/2024 del 02.12.2024 si conferiva mandato *ad litem* all'Avv. Carlo Sarro per predisporre adeguata difesa delle ragioni dell'Ente in seguito alla notifica di n. 13 (tredici) ricorsi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania – Napoli aventi ad oggetto l'annullamento della deliberazione del Consiglio Comunale di Afragola n. 46/2024, adottata in data 25.07.2024 avente ad oggetto “*Approvazione del Piano Urbanistico Comunale e delle elaborazioni integrative, del Rapporto ambientale e della Sintesi non tecnica (VAS), ai sensi della Legge Regione Campania n.16 del 22/11/2024 e relativo Regolamento di attuazione n. 5/2011*”, nonché della Deliberazione della Giunta Comunale di Afragola n. 78 del 20.07.2024 recante l'adozione del Piano Urbanistico Comunale “*Comprensivo dei relativi studi specialistici e della Valutazione Ambientale Strategica, ai sensi della Legge Regione Campania n. 16 del 22/12/2004 e ss.mm.ii...*”, per l'importo complessivo di € 36.199,02, comprese di IVA e CPA e di impegnare la somma complessiva di € 6.199,02 (comprensiva di spese generali, IVA e CPA) sul bilancio comunale 2024 cap. 37/05 quale acconto; nonché € 30.000,00 (comprensiva di spese generali, IVA e CPA) sul bilancio comunale 2025 cap. 72/10

Richiamata pertanto

- la Determinazione RCG n. 2205/2024 del 04/12/2024 (n. DetSet 69/2024 del 02.12.2024 con la quale si conferiva mandato *ad litem* all'Avv. Carlo Sarro per predisporre adeguata difesa delle ragioni dell'Ente in seguito alla notifica di n. 13 (tredici) ricorsi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania – Napoli aventi ad oggetto l'annullamento della deliberazione del Consiglio Comunale di Afragola n. 46/2024, adottata in data 25.07.2024 avente ad oggetto “*Approvazione del Piano Urbanistico Comunale e delle elaborazioni integrative, del Rapporto ambientale e della Sintesi non tecnica (VAS), ai sensi della Legge Regione Campania n.16 del 22/11/2024 e relativo Regolamento di attuazione n. 5/2011*”, nonché della Deliberazione della Giunta Comunale di Afragola n. 78 del 20.07.2024 recante l'adozione del Piano Urbanistico Comunale “*Comprensivo dei relativi studi specialistici e della Valutazione Ambientale Strategica, ai sensi della Legge Regione Campania n. 16 del 22/12/2004 e ss.mm.ii...*”, per l'importo complessivo di € 36.199,02, comprese di IVA e CPA e di impegnare la somma complessiva di € 6.199,02 (comprensiva di spese generali, IVA e CPA) sul bilancio comunale 2024 cap. 37/05 quale acconto; nonché € 30.000,00 (comprensiva di spese generali, IVA e CPA) sul bilancio comunale 2025 cap. 72/10

Acquisita la fattura elettronica n. 01 del 21.01.2025 – Acconto - dell'importo complessivo di € 6.199,02 che si allega e si intende parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Acquisita altresì

- la certificazione, attestante la regolarità contributiva (DURC), rilasciata dalla cassa forense il 09.12.2024, che si allega e si intende parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- che come da verifica ai sensi degli artt. 11 e seguenti del Regolamento generale delle Entrate del Comune di Afragola, non sussistono pendenze tributarie in capo alla società GESET Italia SpA, Sogert e Agenzia Entrate Riscossione che pertanto si può procedere al pagamento;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della su indicata fattura;

Richiamata

- la Deliberazione di Giunta Comunale, n. 19 del 04.03.2022, avente ad oggetto “Modifica assetto organizzativo della macrostruttura dell’Ente”;
- il Decreto Sindacale n. 90 del 29.03.2022 avente ad oggetto “Attribuzione incarico dirigenziale del settore avvocatura” mediante il quale veniva attribuita la direzione del Settore alla dott.ssa A. Iroso;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 16.04.2024 di approvazione del bilancio di previsione 2024 – 2026;

Visti

- il d.lgs. 267/2000, “TUEL”;
- il d.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del d.lgs. 118/2011);
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 del d.lgs. 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- gli artt. 182, 183 e 184 del d.lgs. 267/2000 che disciplinano le fasi della spesa;
- l'art. 42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le fasi della spesa;

Dato atto altresì, che in merito al procedimento in parola non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90;

CRONOPROGRAMMA “LIQUIDAZIONE – ACCONTO – Ricorsi al TAR Campania Napoli – Avv. Sarro Carlo” – c.f. SRRCL59M29G596 - con studio in Piedimonte Matese (CE) alla Via A. Gaetani n. 22 – c.a.p. 81016

Valore Totale quadro economico	Data avvio	Dic 2024	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
		2024												
Approvazione determina impegno		2024												
Esecuzione incarico		2024	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025

Tutto quanto sopra premesso

si propone di determinare

1. **DI PRENDERE ATTO** della fattura elettronica n. 01 del 21.01.2025 – Acconto - dell’importo di € 6.199,02;
2. **DI LIQUIDARE** la somma di € 6.199,02 quale acconto, in favore dell’Avv. Carlo Sarro, decurtata degli oneri eventualmente dovuti;
3. **DI IMPUTARE** la spesa di € 6.199,02, come di seguito sul Capitolo 37/05 del bilancio comunale 2024 Imp. 2783/2024, impegnate con Determinazione RCG n. 2205/2024 del 04.12.2024;
4. **DARE ATTO** che tale liquidazione sarà computata al totale dell’affidamento pari ad € 36.199,02 oneri compresi, giusta determinazione RCG n° 2205/2024 del 04.12.2024;
5. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Settore Finanziario per l’emissione del relativo mandato di pagamento per un totale di € 6.199,02 in favore dell’avvocato Carlo Sarro, decurtata degli oneri eventualmente dovuti, con accredito a mezzo di bonifico su c/c bancario indicato in fattura;

**Istruttore Amministrativo
dott.ssa M. Alessandra Celardo**

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione innanzi riportata;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto;

Visti

- il d.lgs. 267/2000, “TUEL”;

- il d.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del d.lgs. 118/2011);
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 del d.lgs. 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- gli artt. 182, 183 e 184 del d.lgs. 267/2000 che disciplinano le fasi della spesa;
- l'art. 42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le fasi della spesa;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** e fare propria la narrativa che precede che qui si ha per integralmente riportata e trascritta;
2. **DI PRENDERE ATTO** della fattura elettronica n. 01 del 21.01.2025 – Acconto - dell'importo di € 6.199,02;
3. **DI LIQUIDARE** la somma di € 6.199,02 in favore dell'Avv. Carlo Sarro, decurtata degli oneri eventualmente dovuti;
4. **DI IMPUTARE** la spesa di € 6.199,02, come di seguito sul Capitolo 37/05 del bilancio comunale 2024 Imp. 2783/2024, impegnate con Determinazione RCG n. 2205/2024 del 04.12.2024;
5. **DI DARE ATTO DARE ATTO** che tale liquidazione sarà computata al totale dell'affidamento pari ad € 36.199,02 oneri compresi, giusta determinazione RCG n° 2205/2024 del 04.12.2024;
6. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **DARE ATTO CHE** in relazione al presente provvedimento, non sussistono situazioni che possano determinare conflitto di interesse o incompatibilità ai sensi dell'art. 6/bis della legge 241/1990, introdotto dalla legge 190/2012;
8. **DI DARE ATTO** che la presente determina è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;

9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento va pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi;
10. **DI DARE ATTO** che il responsabile dell'ufficio segreteria annoterà sotto la propria responsabilità, sul frontespizio del presente atto, il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale;
11. **DI DARE ATTO** il presente provvedimento va inserito nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio segreteria;

Il Dirigente

Dott.ssa Alessandra Iroso