

COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO - affidamento del servizio di tagesmutter svolto a domicilio per mesi 12 (Comune di Afragola – NA) CIG B280D228C6 CPV: 85320000-8;

## SETTORE CULTURALE E SOCIALE

### PREMESSO CHE

- con Determinazione Dirigenziale RCG nr. **996/2024 DEL 17/06/2024** è stata indetta gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art.71 DEL D.LGS. 36/2023, per l'affidamento del servizio di tagesmutter svolto a domicilio per mesi 12 (Comune di Afragola – NA) con approvazione allegati - accertamento e impegno;
- con Determinazione Dirigenziale RCG nr. **996/2024 DEL 17/06/2024** , è stata determinata la modalità di svolgimento della procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 71 DEL D.LGS. 36/2023, applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 CO. 2 del D.Lgs. 36/2023, ed è stata attribuita all'Agenzia Area Nolana S.C.p.A. Ufficio operativo CUC Via Trivice d'Ossa, 28 – 80030 Camposano (NA), lo svolgimento delle attività di gara, utilizzando la piattaforma telematica della CUC al seguente link <https://cucagenziaareanolana.tuttogare.it> per l'importo complessivo dell'affidamento pari a € 330.825,79 ;
- con Determinazione Dirigenziale RCG nr. **996/2024 DEL 17/06/2024** si approvava il capitolato tecnico e il quadro economico;
- con Determinazione Dirigenziale RCG nr. **1858/2024 DEL 23/10/2024** si approvava la presa d'atto della disposizione n.456 del 15/10/2024 – aggiudicazione – gara con procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. 36/2023 individuato sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108 co. 2, attraverso il supporto della centrale unica di committenza (cuc nola) per l'affidamento del servizio di tagesmutter svolto a domicilio per mesi 12 (Comune di Afragola – NA) cig b280d228c6 - a favore della societa' dell'o.e. auro societa' cooperativa sociale- p.iva 08685521216 con sede in Frattamaggiore alla via lupoli 84, - impegno spesa – rimodulazione quadro economico - **CIG B280D228C6 CPV: 85320000-8;**
- con Determinazione Dirigenziale RCG nr. **1858/2024 DEL 23/10/2024** si individuavano:
- il RUP ai sensi dell'art. 115 del D.Lgs. 36/2023 nel nome della dott.ssa Maria Grazia Canello dipendente del Comune di Afragola;

- il DEC ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 il Mar. Ord. Francesco Belfiume dipendente del Comune di Afragola;

-il supporto al DEC la dott.ssa Agnese Stasiano dipendente del Comune di Afragola;

- con determinazione dirigenziale **rcg nr. 1881/2024 del 23/10/2024** si approvava l'avviso pubblico e relativi allegati per il servizio di tagesmutter svolto a domicilio per mesi 12 (Comune di Afragola – NA);

**RILEVATO CHE** l'unità organizzativa competente in ordine alla presente procedura è il **SETTORE CULTURALE E SOCIALE**, pertanto occorre istituire il gruppo di lavoro interno che svolgerà le attività di seguito indicate:

<b>ATTIVITA' TECNICA - SERVIZI E FORNITURE</b>	<b>Percentuale da DelG N° 00073/2024 del 17/10/2024</b>	<b>Aliquote utilizzate</b>	<b>Dipendenti Comunali interni</b>
Responsabile unico del progetto - RUP	30%	30%	Dott.ssa Canello Maria Grazie
Programmazione della spesa per investimenti	5%	5%	Dott.ssa Canello Maria Grazie
Collaborazione all'attività del RUP, quali responsabili e addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento	5%	5%	Dott.ssa Canello Maria Grazie
Redazione del progetto	15%	//	//
Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione	3%	//	//
Predisposizione dei documenti di gara*	5%	5%	Dott.ssa Canello Maria Grazie
Direttore esecuzione del	20%	20%	Mar. Ord. Francesco

contratto**			Belfiume
Collaboratori del DEC (direttore/i operativo/i, ispettore/i )***	5%	5%	Dott.ssa Agnese Stasiano
Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione	3%	//	//
Verifica di conformità	4%	4%	Mar. Ord. Francesco Belfiume
Collaudo tecnico-amministrativo	5%	//	//
<b>Totale</b>	<b>100</b>	<b>74%</b>	

<b>DIPENDENTI</b>	<b>TOTALE ALIQUOTA %</b>
Rup - Dott.ssa Canello Maria Grazie	45%
Dec - Mar. Ord. Francesco Belfiume	24%
Aiuto dec - Dott.ssa Agnese Stasiano	5%

#### **DATO ATTO CHE**

- con Deliberazione di CC n. 22/2024 del 15/04/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per gli esercizi 2024-2026;
- con Deliberazione di CC n. 23/2024 del 15/04/2024 è stato approvato il Bilancio di previsione esercizi 2024-2026.
- con **Deliberazione di Giunta Comunale N. 73/2024 del 17/10/2024** si approvava il regolamento per la disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche (art. 45 decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023).
- il nuovo Regolamento revoca e sostituisce quello precedente con riferimento alle procedure di affidamento avviate a partire dal 1 luglio 2023;

- che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria così come disposto dagli artt. 151 c.4, 153 c.5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs.267/2000;

- che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento che adotta l'atto;

- con Decreto Sindacale n° 181/2022 venivano conferite le funzioni di Dirigente ad Interim del Settore "Polizia Municipale" del Comune di Afragola alla dott.ssa Maria Pedalino, pertanto veniva individuato come DEC della procedura Mar. Ord. Francesco Belfiume.

#### **VISTO**

- il D.Lgs 36/2023 e s.m.i.;
- art. 45 del D.Lgs 36/2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale N. 73/2024 del 17/10/2024;
- il Decreto Sindacale n. 93 per il conferimento delle funzioni di Dirigente del Settore Culturale e Sociale" del Comune di Afragola alla dott.ssa Maria Pedalino.

#### **SI PROPONE DI DETERMINARE**

**DI APPROVARE** la premessa che forma parte integrante del presente provvedimento;

**DI ISTITUIRE** il gruppo di lavoro interno formato dal personale del **SETTORE CULTURALE E SOCIALE e POLIZIA MUNICIPALE**, che svolgerà le attività di seguito indicate:

<b>ATTIVITA' TECNICA - SERVIZI E FORNITURE</b>	<b>Percentuale da DelG N° 00073/2024 del 17/10/2024</b>	<b>Aliquote utilizzate</b>	<b>Dipendenti Comunali interni</b>
Responsabile unico del progetto - RUP	30%	30%	Dott.ssa Cannello Maria Grazie
Programmazione della spesa	5%	5%	Dott.ssa Cannello

per investimenti			Maria Grazie
Collaborazione all'attività del RUP, quali responsabili e addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento	5%	5%	Dott.ssa Canello Maria Grazie
Redazione del progetto	15%	//	//
Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione	3%	//	//
Predisposizione dei documenti di gara*	5%	5%	Dott.ssa Canello Maria Grazie
Direttore esecuzione del contratto**	20%	20%	Mar. Ord. Francesco Belfiume
Collaboratori del DEC (direttore/i operativo/i, ispettore/i )***	5%	5%	Dott.ssa Agnese Stasiano
Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione	3%	//	//
Verifica di conformità	4%	4%	Mar. Ord. Francesco Belfiume
Collaudo tecnico-amministrativo	5%	//	//
<b>Totale</b>	<b>100</b>	<b>74%</b>	

<b>DIPENDENTI</b>	<b>TOTALE ALIQUOTA %</b>
Rup - Dott.ssa Canello Maria Grazie	45%
Dec - Mar. Ord. Francesco Belfiume	24%

Aiuto dec. - Dott.ssa Agnese Stasiano	5%
---------------------------------------	----

**DI DARE ATTO CHE** l'incentivo sarà riconosciuto al personale dipendente nel rispetto della normativa vigente, ed all'esito dell'accertamento delle prestazioni effettivamente svolte dal personale interessato di cui agli artt. 16 e 17 del Regolamento per la disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 73/2024 del 17.10.2024;

**DI RAPPRESENTARE** che con determinazione dirigenziale RCG nr. **1858/2024 DEL 23/10/2024**, si nominava:

- il RUP ai sensi dell'art. 115 del D.Lgs. 36/2023 nel nome della dott.ssa Maria Grazia Canello dipendente del Comune di Afragola;
- il DEC ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 il Mar. Ord. Francesco Belfiume dipendente del Comune di Afragola;
- il supporto al DEC la dott.ssa Agnese Stasiano dipendente del Comune di Afragola;
- con **determinazione dirigenziale n. 996/2024 DEL 17/06/2024** sono state prenotate:
- la somma di € **3.308,25** – prenotazione n. 13 sul cap. 417/12 per incentivo tecnico art. 45 del D.Lgs 36/2023 esercizio finanziario anno 2024;
- la somma di € **3.308,25** - prenotazione n. 13 cap. 417/12 per incentivo tecnico art. 45 del D.Lgs 36/2023 esercizio finanziario anno 2025;

**DI IMPEGNARE**

- la somma di € **3.308,25** – prenotazione n. 13 sul cap. 417/12 per incentivo tecnico art. 45 del D.Lgs 36/2023 esercizio finanziario anno 2024;
- la somma di € **3.308,25** - prenotazione n. 13 cap. 417/12 per incentivo tecnico art. 45 del D.Lgs 36/2023 esercizio finanziario anno 2025;

**DI DARE ATTO CHE**

- con **Deliberazione di Giunta Comunale N. 73/2024 del 17/10/2024** si approvava il regolamento per la disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche (art. 45 decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023);

- il nuovo Regolamento revoca e sostituisce quello precedente con riferimento alle procedure di affidamento avviate a partire dal 1 luglio 2023;
- in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni che possano determinare conflitto di interesse o di incompatibilità, ai sensi dell'art. 1 comma 41 della legge 190/2012;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del procedimento che adotta l'atto;
- il presente provvedimento esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 151 comma 4, del decreto legislativo 267/2000;

**DI DARE ATTO** che vengono osservate le disposizioni impartite dalla Delibera n. 601 del 19 dicembre 2023, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha aggiornato e integrato la delibera n. 264 del 20 giugno 2023 riguardante la trasparenza dei contratti pubblici;

#### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

dott.ssa Maria Pedalino

#### **IL DIRIGENTE**

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto;

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;

- l'art.183 del T.U.E.L. e gli artt. 42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 147 bis del T.U.E.L. in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Dirigente che adotta l'atto;

#### **DETERMINA**

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;
- dare atto che la presente determina:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi;
  - che il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale vengono generati direttamente dal sistema di gestione degli atti amministrativi dell'Ente.

#### **Il Dirigente**

dott.ssa Maria Pedalino