

RELAZIONE ISTRUTTORIA E DETERMINAZIONE

Premesso che:

- con delibera N. 31/2022 del 23/03/2022 la Giunta Comunale ha approvato la linea di indirizzo finalizzata alla concretizzazione di concessioni di aree all'interno del civico Cimitero Comunale a privati cittadini, per l'edificazione di tombe/monumenti/cappelle di famiglia. A tal fine è stato approvato il "Progetto Obiettivo finalizzato all'individuazione, catalogazione, accertamento e successiva predisposizione degli atti tecnici ed amministrativi per l'assegnazione dei suoli cimiteriali di proprietà comunale", demandando al Dirigente del Settore Lavori Pubblici l'adozione di tutti gli atti gestionali finalizzati a dare pratica esecuzione al provvedimento;

Richiamata la principale normativa locale vigente in materia Cimiteriale, ed in particolare, il Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 199/2006, ed il Piano Regolatore Cimiteriale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.122 del 27/07/1998;

Richiamati altresì gli articoli 823 e 824 del Codice Civile che individuano i Cimiteri quali beni demaniali non alienabili, se non con le modalità e nei limiti stabiliti dalla legge.

Considerato che:

- con la Delibera n. 107/2022 del 11/11/2022 la Giunta Comunale ha approvato ed aggiornato le tariffe relative alle concessioni ed ai servizi cimiteriali riconducendole ad organicità e snellimento, creando un unico tariffario;

- con deliberazione di Giunta Comunale n.5/2023 del 03/02/2023, si è proceduto all'approvazione del Piano di Utilizzo dei suoli all'interno del Cimitero Comunale, demandando al Dirigente del Settore Lavori Pubblici, l'incarico di procedere al completamento delle attività finalizzate all'indizione dell'asta pubblica secondo i disposti del Regio Decreto n. 827 del 23 maggio 1924 ss.mm.ii., il metodo di cui all'art. 73, lettera c) e la procedura di cui all'art. 76, mediante asta pubblica e presentazione offerte segrete in aumento rispetto al canone posto a base di gara per ogni suolo;

Atteso che:

- la tipologia costruttiva delle cappelle di famiglia dovrà essere quella prevista nel Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 199/2006 secondo i disposti della Circolare Esplicativa Ministero della Sanità n.24 del 24/06/1993, e nel rispetto del Piano di Utilizzo approvato con la richiamata Delibera G.C. n.5/2023 del 03/02/2023;
- i quaranta suoli, di diverse dimensioni in pianta e con capacità edificatoria già fissata dal predetto Regolamento cimiteriale, son elencati dettagliatamente negli Allegati alla presente determinazione;
- l'aggiudicazione avverrà mediante asta pubblica secondo le modalità di cui agli artt. 63 e seguenti del R.D. 23/05/1924, n.827, da esperirsi con il metodo di cui agli artt. 73, lett.c) e, 76, dello stesso Decreto, vale a dire mediante offerte segrete in rialzo rispetto al costo di concessione posto a base d'asta sino alla concorrenza dei lotti disponibili;
- la graduatoria finale per ogni tipologia di suolo, sarà valida un anno, per coloro che pur avendo partecipato all'asta, non siano risultati aggiudicatari. In tal caso tali soggetti, previa conferma della loro offerta, saranno preferiti nell'assegnazione di suoli che successivamente si rendessero disponibili;

Dato atto che:

- La procedura avente ad oggetto la concessione di beni pubblici è sottratta alla diretta applicazione delle norme del D. Lgs. 36/2023 ss.mm.ii., ma rimane comunque sottoposta ai principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità oltre alle norme sulle procedura di evidenza di cui al R.D. 827/1924

Visti :

- il R.D. 23/05/1924, n.827, artt. 63 e seguenti e 76;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. recante “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- il D.Lgs. n. 165/2001e ss.mm.ii. “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Accertata la propria competenza in materia ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

Per tutto ciò premesso ritenuto di dover procedere in merito,

DETERMINA

Per i motivi sopra indicati che qui di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti:

- **DI APPROVARE** la relazione istruttoria in premessa;
- **DI APPROVARE** lo schema di bando per l’assegnazione a mezzo di asta pubblica dei suoli in allegato, facente parte integrale e sostanziale del presente atto, denominato “Avviso di asta pubblica per l’assegnazione in concessione dei suoli cimiteriali” in uno agli allegati: istanza di partecipazione alla gara - modello di offerta economica;
- **DI INDIRE** procedura di gara mediante asta pubblica secondo le modalità di cui agli artt. 63 e seguenti del R.D. 23/05/1924, n.827, da esperirsi con il metodo di cui agli artt. 73, lett.c) e, 76, dello stesso Decreto, vale a dire mediante offerte segrete in rialzo rispetto al costo di concessione posto a base d’asta sino alla concorrenza dei lotti disponibili;
- **DARE ATTO** che per i proventi derivanti dalle concessioni dei suoli cimiteriali è stato Istituito in Bilancio Comunale il Capitolo di Entrata 72/17 alla seguente voce: 3.100.02.109.00072.17.00 3.01.02.01.014 - PROVENTI PER CONCESSIONE SUOLI CIMITERIALI;
- **DI ACCERTARE**, la somma complessiva € 1.363.855,35 per i proventi derivanti dalle concessioni dei suoli cimiteriali sul Capitolo di Bilancio Comunale, come segue:

Capitolo	Annualità 2024	Totale
E 00072.17.00	€ 1.363.855,35	€ 1.363.855,35

- **DI PUBBLICARE** tutti gli allegati della presente procedura: sul profilo del committente www.comune.afragola.na.it nella sezione Concorsi/Gare - Gare e all'Albo Pretorio telematico del Comune di Afragola;
- **DI PROVVEDERE** dandone massima diffusione per la più generale conoscenza, all'affissione di manifesti murali dell'Avviso di indizione della presente procedura secondo lo schema in allegato;
- **DI DARE ATTO** ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e del Dirigente che adotta l'atto;

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto;

Visto:

- **l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;**
- **Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;**
- **L'art.183 del T.U.E.L. e gli art.42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;**
- **L'art. 147 bis del T.U.E.L. in materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile;**
- **La Deliberazione n°62 del 14/06/2022, con la quale si è formalmente dichiarato lo stato di dissesto finanziario dell'Ente;**
- **La deliberazione della deliberazione del Consiglio Comunale n.23/2024 del 16/04/2024 con la quale si approvava il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2024 - 2026;**

DETERMINA

di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;

dare atto che la presente determina:

- **è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del Settore Finanziario qualora la presente comporti impegni di spesa;**

- **va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi;**
- **il Responsabile dell'Ufficio Segreteria annoterà sotto la propria responsabilità, sul frontespizio del presente atto, il numero d'ordine progressivo e la data di registrazione coincidente con quella del Registro Generale;**
- **va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.**

**II DIRIGENTE
SETTORE LAVORI PUBBLICI
Ing. Nunzio Boccia**