

OGGETTO: Trasferimento ex art. 30 del Dlgs. 165/2001 dipendente matr. 861

Relazione Istruttoria e Proposta di determinazione

Visto il D.Lgs. 165 del 30.03.2001 contenente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Richiamato in particolare l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse" che recita al c. 1: "*1. Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. È richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. È fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. ...*";

Vista la nota prot. n. 62774/2024 del 09/12/2024 con la quale il Comune di Pomigliano D'Arco ha comunicato che l'arch. Giovanni Russo, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Afragola, è risultato idoneo alla procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di un posto di Funzionario Tecnico, appartenente all'Area dei Funzionari di Elevata Qualificazione, giusta determina R.G. n. 2521 del 19/11/2024 di approvazione della graduatoria di merito.

Preso atto che, con successiva nota prot. n. 63610 del 12/12/2024, il Comune di Afragola ha rilasciato nulla osta al trasferimento, con decorrenza dal 1 gennaio 2025;

Si propone di Determinare:

Approvare la su estesa relazione istruttoria

- Prendere atto della nota prot. n. 62774/2024 del 09/12/2024 con la quale il Comune di Pomigliano D'Arco ha comunicato che l'arch. Giovanni Russo, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Afragola, è risultato idoneo alla procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di un posto di Funzionario Tecnico, appartenente all'Area dei Funzionari di Elevata Qualificazione, giusta determina R.G. n. 2521 del 19/11/2024 di approvazione della graduatoria di merito.
- Disporre il trasferimento dal 1° gennaio 2025, a seguito di mobilità volontaria esterna ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, del dipendente arch. Giovanni Russo presso il Comune di Pomigliano D'Arco, dando conseguentemente atto che l'ultimo giorno nei ruoli del Comune di Afragola è il prossimo 31 dicembre 2024
- Dare atto che il lavoratore ceduto conserva integralmente la posizione giuridica ed economica che ha acquisito e maturato presso l'Ente Cedente, per quanto riguarda l'anzianità di servizio effettiva, l'area di appartenenza, la posizione economica e il profilo professionale posseduti, nonché le eventuali ferie residue maturate e non godute.
- Trasmettere la presente determinazione al Comune di Pomigliano D'Arco e al dipendente interessato.
- Trasmettere gli atti al Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Funzionario

D.ssa Rosa Cuccurese

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la relazione e la proposta di determinazione innanzi trascritta, predisposta dal responsabile dell'attività istruttoria;

Verificata la regolarità e la correttezza del procedimento svolto ;

Visti :

l'art. 107 del D.L.gs. 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza del Dirigente di Settore o di servizio;

- Lo statuto comunale e il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, relativamente alle attribuzioni dei Dirigenti di Settore o di Servizio con rilievo esterno;

- L'art.183 del T.U.E.L. e gli art.42 e segg. del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

- L'art. 147 bis del T.U.E.L. In materia di controllo di regolarità amministrativa e contabile.

DETERMINA

- di approvare la proposta di determinazione descritta all'interno del presente atto e che nel presente provvedimento si intende integralmente trascritta;

- dare atto che la presente determina:

- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15(quindici) giorni consecutivi;

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativocontabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine di regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio

IL DIRIGENTE

D.ssa Alessandra Iroso